



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

ΑΔΑ: 61ΠΒ4653ΠΓ-Σ11



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

**Γενική Γραμματεία Αγροτικής Ανάπτυξης
και Τροφίμων
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Προγράμματος
«Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα»
Μονάδα Β'**

Ταχ. Δ/ση: Μιχαλακοπούλου 103
Ταχ. Κώδικας: 11527
Πληροφορίες: Αν. Τσούρος
Τηλέφωνο: 2131501153
Email: atsouros@mou.gr

Αθήνα: 25/06/2025
Α.Π.: 170039/Σ.2893

Προς:
Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε/
Δ/ση Τεχνικών Έργων

ΘΕΜΑ: Ένταξη της Πράξης «Ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος για τη διαχείριση και εποπτεία των ιχθυοσκαλών της Χώρας (e-Ιχθυόσκαλα) - μεταφερόμενο» με Κωδικό ΟΠΣ 6018963 στο Πρόγραμμα «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα» 2021-2027

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1060/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021, όπως ισχύει και ιδιαίτερα το άρθρο 36.
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1139/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Ιουλίου 2021, όπως ισχύει.
3. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005) που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ.22 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
4. Το Π.Δ. 97/2017 (ΦΕΚ 138/Α/15-9-2017) «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το Π.Δ. 77/2023 (Α' 130) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» και ειδικότερα το άρθρο 13 «Μεταφορά αρμοδιοτήτων εντός του ίδιου Υπουργείου, σύσταση και συγχώνευση, μετονομασία Γενικών Γραμματειών» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το π.δ. 82/2023 (Α' 139).

ΚΩΔ ΟΠΣ : 6018963

Έντυπο: Ε.Ι.2_5

Έκδοση: 2^η

Ημ. Έκδοσης: Ιούνιος 2023

6. Το Ν. 4914/2022 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027» (Α' 61), όπως ισχύει και συγκεκριμένα το άρθρο 40 παρ. 7 (γβ) περί επιλεξιμότητας του Φ.Π.Α των Έργων με κόστος τουλάχιστον 5.000.000€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), όταν αυτός είναι μη ανακτήσιμος σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.
7. Την με αριθμ. πρωτ. 3336/26.07.2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων», με την οποία διορίστηκε στη θέση του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με βαθμό 1ο της κατηγορίας Ειδικών Θέσεων ο Στρατάκος Γεώργιος του Φιλίππου (Υ.Ο.Δ.Δ. 757).
8. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. 5483/20.01.2023 (ΦΕΚ Β' 390) «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027».
9. Την Υπουργική Απόφαση 114947/29.11.2022 «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027» (ΦΕΚ Β 6132).
10. Την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 110565/17.11.2022 «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))» (ΦΕΚ Β' 5958), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 8542/21.05.2024 (ΦΕΚ Β' 2855) Απόφαση και ισχύει.
11. Την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 114274/28.11.2022 «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61))» (ΦΕΚ Β' 6131).
12. Την Υπουργική Απόφαση με αριθμ. 110327 (ΦΕΚ Β' 6034/28-11-2022) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα», η οποία μετονομάστηκε με την παρ. 7 του άρθρου 65 του ν. 4914/2022 και κατάργηση της υπ' αρ. 1393/25.10.2016 (Β' 3501) υπουργικής απόφασης.
13. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C (2022) 8923/30-11-2022 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος Αλιείας, Υδατοκαλλιέργειας και Θάλασσας 2021-2027, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
14. Την αριθμ. 2062/12.10.2023 Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΠΑΛΥΘ 2021 - 2027, στην οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων της Προτεραιότητας 1 μεταξύ των οποίων και της Δράσης 1.1.1 "Βελτίωση των υποδομών που εξυπηρετούν την αλιεία", όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο, τροποποιήθηκαν από την Επιτροπή και ισχύουν.
15. Την με αριθμ. πρωτ. 433/23.02.2024 (Κωδ. 1.1.1/0/μ) Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα» 2021 - 2027» για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο της Δράσης 1.1.1 «Βελτίωση των υποδομών που εξυπηρετούν την αλιεία», του Ειδικού Στόχου 1.1 της Προτεραιότητας 1 του ΠΑΛΥΘ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
16. Την με αριθμ. 62/17.01.2024 Απόφαση Ανάκλησης της Απόφασης Ένταξης της Πράξης «Ανάπτυξη και εφαρμογή ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος για τη διαχείριση και εποπτεία των ιχθυοσκαλών της Χώρας (e-Ιχθυόσκαλα)» με κωδικό ΟΠΣ 5158569.
17. Το με ID 42191 – 10/12/2024 – ώρα: 11:32 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα, προς την ΕΥΔ Προγράμματος

«Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα» για χρηματοδότηση της υπόψη πράξης στο Πρόγραμμα «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα» 2021 - 2027,

18. Τα με αριθμ. πρωτ. 52759/25-02-2025 και 96169/09-04-20025 έγγραφα της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ με τα οποία ζητήθηκαν συμπληρωματικά στοιχεία για την εξέταση της πρότασης καθώς και τα εκατέρωθεν ηλεκτρονικά μηνύματα του δικαιούχου και της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.

19. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στο Φύλλο αξιολόγησης και στον Πίνακα Κατάταξης των προτάσεων που έχουν αξιολογηθεί θετικά και αποτυπώνεται στο ΟΠΣ,

20. Την με αρ. πρωτ. 160177/16.06.2025 θετική εισήγηση της Προϊσταμένης της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα».

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

την ένταξη της πράξης «**Ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος για τη διαχείριση και εποπτεία των ιχθυοσκαλών της Χώρας (e-Ιχθυοσκαλα) - μεταφερόμενο**» με Κωδικό ΟΠΣ 6018963 στο Πρόγραμμα «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα» 2021-2027 και στην Προτεραιότητα 1 «Πρώθηση της βιώσιμης αλιείας και της αποκατάστασης και διατήρησης των υδάτινων βιολογικών πόρων».

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1. Κωδικός Πράξης / MIS (ΟΠΣ):	6018963
2. Κωδικός COFOG2	04.2 – Γεωργία, δασοκομία, αλιεία, κυνήγι
3. Δικαιούχος:	Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε
4. Κωδικός Δικαιούχου:	5070592
5. Φυσικό αντικείμενο της πράξης: Το Έργο εντάχθηκε στην Προγραμματική Περίοδο (Π.Π.) 2014-2020 με την υπ' αριθμ. 538/10.03.2023 Απόφαση Ένταξης (ΑΔΑ ΨΖΘΟ4653ΠΓ-Κ1Η) και μεταφέρεται με τον ίδιο προϋπολογισμό, στην παρούσα Π.Π. 2021-2027 λόγω του ότι μέχρι την 31η/12/2023 δεν προέβη σε πληρωμές δαπανών. Αντικείμενο της Πράξης είναι η ηλεκτρονικοποίηση και αναβάθμιση των διαδικασιών λειτουργίας των ιχθυοσκαλών (Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Ιχθυοσκαλών ή εφεξής «ΟΠΣΔΙ»), αξιοποιώντας την εφαρμογή σύγχρονου ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης και εποπτείας σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο, για την διακίνηση, εμπορία και διάθεση αλιευμάτων στην ελληνική αγορά μέσα από τις ιχθυόσκαλες. Στόχο αποτελεί η εγκατάσταση και θέση σε εφαρμογή ενός συστήματος Επιχειρησιακού Σχεδιασμού (Enterprise Resource Planning-E.R.P.) το οποίο αφορά στην ανάπτυξη συστήματος λογισμικού για την παρακολούθηση (σε πραγματικό χρόνο) και διαχείριση όλων των λειτουργιών της επιχείρησης	

με απώτερο σκοπό τη βέλτιστη αξιοποίηση δεδομένων και πόρων και συνεπώς στην αύξηση της επιχειρηματικότητας (business performance).

Ειδικότερα, η πράξη αφορά την υποστήριξη ενός σύγχρονου περιβάλλοντος με την ηλεκτρονικοποίηση του συνόλου των διαδικασιών που υλοποιούνται εντός μίας ιχθυόσκαλας καθώς και τη διασύνδεση της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΟΚΑΑ και τα έντεκα (11) κατά τόπους υποκαταστήματα-ιχθυόσκαλες του ΟΚΑΑ ανά την Ελλάδα (Κερατσίνι, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Χαλκίδα, Βόλος, Αλεξανδρούπολη, Καβάλα, Χανιά, Πρέβεζα, Χίος, Κάλυμνος).

Οι παρεχόμενες από το έργο αναβαθμισμένες ηλεκτρονικές υπηρεσίες θα έχουν αποδέκτες:

- Την κεντρική διοίκηση του ΟΚΑΑ η οποία θα εποπτεύει τις συναλλαγές,
- Τις αρμόδιες Διευθύνσεις του ΥΠ.Α.Α.Τ. για τη λειτουργία των Ιχθυοσκαλών και τη διακίνηση των αλιευμάτων και
- Τις κατά τόπους έντεκα (11) Ιχθυόσκαλες οι οποίες θα μπορούν πλέον με ηλεκτρονικά μέσα να καταγράφουν και εποπτεύουν τις τιμολογήσεις των εμπορών.

Χρήστες του συστήματος θα είναι οι υπάλληλοι των Ιχθυοσκαλών καθώς και επιλεγμένοι χρήστες της κεντρικής υπηρεσίας του ΟΚΑΑ.

Η προτεινόμενη Πράξη περιλαμβάνει σε ένα Υποέργο, τέσσερις (4) ενότητες οι οποίες περιληπτικά αφορούν:

1. Προμήθεια Υπολογιστικών Υποδομών (αφορά στο σύνολο των ιχθυοσκαλών της χώρας)
2. Προμήθεια Έτοιμου Λογισμικού (Συστημάτων και Εφαρμογών)
3. Παροχή Υπηρεσιών-Υλοποίηση (Ανάπτυξη/Παραμετροποίηση) Λογισμικού ERP, Υποσυστημάτων ΟΠΣΔΙ
4. Παροχή λοιπών Υπηρεσιών (Μελέτες εφαρμογής, διαλειτουργικότητας, ασφάλειας, προμήθεια-εγκατάσταση εξοπλισμού, υπηρεσίες ολοκλήρωσης & μετάπτωσης, πιλοτική λειτουργία, εκπαίδευση διαχειριστών & χρηστών, δοκιμαστική παραγωγική λειτουργία).

Μέσω της μεθοδολογίας εκτέλεσης της πράξης η οποία αναλύεται στο ΤΔΠ, θα υλοποιηθούν όλα τα απαραίτητα (16 τουλάχιστον) λειτουργικά υποσυστήματα που συνιστούν το ERP του συγκεκριμένου δικτύου ιχθυοσκαλών στην πλήρη λειτουργία τους (Μητρώα, Πάγια & εξοπλισμός, πώληση πάγου, αποθήκες, διακίνηση ιχθυοκιβωτίων, μισθώσεις, λογιστική και εμπορική διαχείριση, μητρώο χρηστών, αναφορές, e-learning κλπ).

Με την υλοποίηση των ανωτέρω, θα επιτευχθεί ο λειτουργικός εκσυγχρονισμός των ιχθυοσκαλών, θα ενισχυθεί ο υγιής ανταγωνισμός και οι οικονομίες κλίμακας, ενώ θα μειωθούν οι περιπτώσεις απώλειας εσόδων κατά τη διακίνηση για το δημόσιο και τον ΟΚΑΑ, αλλά και οι διοικητικές επιβαρύνσεις για τις επιχειρήσεις, οι οποίες θα λειτουργούν σε ένα σταθερό επιχειρηματικό περιβάλλον, προς όφελος των αλιέων και των τελικών καταναλωτών.

Η λειτουργία και συντήρηση της Πράξης, είναι αρμοδιότητα του Οργανισμού Κεντρικών Αγορών και Αλιείας (Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.).

6. Παραδοτέα πράξης

Τα Παραδοτέα του Έργου ανά Φάση, είναι τα ακόλουθα:

ΦΑΣΗ 1. Ανάλυση Απαιτήσεων Έργου

Π1.1 Μελέτη Εφαρμογής

Π1.2 Μελέτη Διαλειτουργικότητας

Π1.3 Μελέτη Ασφάλειας

ΦΑΣΗ 2. Υλοποίηση Συστήματος ΟΠΣΔΙ

Π2.1 Ανάπτυξη Συστήματος ΟΠΣΔΙ

Π2.2 Τεχνική Τεκμηρίωση ΟΠΣΔΙ (Εγχειρίδια Χρηστών & Διαχειριστών)

ΦΑΣΗ 3. Προμήθεια Εξοπλισμού και Έτοιμου Λογισμικού

Π3.1 Προμήθεια και Εγκατάσταση Εξοπλισμού

Π3.2 Προμήθεια και Εγκατάσταση Έτοιμου Λογισμικού (Υποδομής & Επιχειρησιακού)

ΦΑΣΗ 4. Ολοκλήρωση Συστημάτων και Μετάπτωση Δεδομένων

Π4.1 Υπηρεσίες Ολοκλήρωσης ΟΠΣΔΙ

Π4.2 Υπηρεσίες Μετάπτωσης Δεδομένων

Π4.3 Υπηρεσίες Διαλειτουργικότητας

ΦΑΣΗ 5. Πιλοτική Λειτουργία

Π5.1 Πιλοτική Λειτουργία

Π5.2 Έκθεση Αποτελεσμάτων Πιλοτικής Λειτουργίας

ΦΑΣΗ 6. Εκπαίδευση Διαχειριστών και Χρηστών

Π6.1 Σχεδιασμός & Υλοποίηση Προγράμματος Εκπαίδευσης (Χρηστών & Διαχειριστών)

Π6.2 Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού Υλικού & Μαθημάτων e-Learning

Π6.3 Αξιολόγηση Αποτελεσμάτων Εκπαίδευσης

ΦΑΣΗ 7. Δοκιμαστική Παραγωγική Λειτουργία

Π7.1 Δοκιμαστική Παραγωγική Λειτουργία

Π7.2 Δράσεις Προβολής Έργου

Π7.3 Έκθεση Αποτελεσμάτων Δοκιμαστικής Λειτουργίας

ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
CO01	Δείκτης Εκροής	Αριθμός Πράξεων		1
CR8	Πρόσωπα που επωφελούνται	Άτομα		150

CR10	Δράσεις που συμβάλλουν σε μια καλή περιβαλλοντική κατάσταση, συμπεριλαμβανομένης της αποκατάστασης της φύσης, της διατήρησης, της προστασίας των οικοσυστημάτων, της βιοποικιλότητας, της υγείας και της καλής διαβίωσης των ζώων	Αριθμός		1
------	---	---------	--	----------

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της πράξης ορίζεται η 28/09/2025

8. Η ημερομηνία λήξης της πράξης ορίζεται η 29/03/2027

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	6.325.922,00
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	6.325.922,00
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	6.325.922,00

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ

Κωδ. Δικαιούχου	Δικαιούχος	Συνολική Δημόσια Δαπάνη (€)
5070592	ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Μ.Α.Ε	6.325.922,00

- 9.** Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε 6.325.922,00 €.
- 10.** Η πληρωμή της πράξης γίνεται με **άμεση πληρωμή**. Το είδος πληρωμής καθίσταται δεσμευτικό για όλες τις σχετιζόμενες πληρωμές της πράξης.

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

- 11.** Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 6.325.922,00€.**

Η δημόσια δαπάνη της Πράξης εγγράφεται στον κωδικό ενάρθρο ως ακολούθως:

ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. Πράξης ΣΑ (ΚΩΔ. Εναριθμού)*	Πρόταση εγγραφής	Ενεργός Εναριθμός (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Σύνολο Π/Υ (€)
986/7	2025ΣΕ98670007	Νέο Έργο ΠΔΕ	Ναι	6.325.922,00

* Ο κωδικός εναριθμού τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

- 12.** Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη, η οποία προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε 6.325.922,00€.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2859/2000, όπως κάθε φορά ισχύει τροποποιημένος, άρθρο 3, παρ. 2, αναφέρεται ότι το Ελληνικό Δημόσιο δεν θεωρείται υποκείμενο σε φόρο προστιθέμενης αξίας για τις πράξεις παράδοσης αγαθών και παροχής υπηρεσιών που ενεργεί στο πλαίσιο της εκπλήρωσης της αποστολής του ακόμη και αν εισπράττει τέλη, δικαιώματα ή εισφορές. Κατά συνέπεια ο ΦΠΑ που αναλογεί στο έργο, σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις δεν μπορεί να ανακτηθεί, άρα είναι επιλέξιμος.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΡΑΤΑΚΟΣ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης.

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, Νίκης 5-7, Αθήνα
(*κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ*)
2. Φορέας Χρηματοδότησης (Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων – Δ/ση Οικονομικής Διαχείρισης, Τμ. Εκτέλεσης προϋπολογισμού) (*κοινοποιείται ηλεκτρονικά*)
3. Γραφείο Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
4. Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ (*κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ*)
5. ΕΥΔΠΑΛΥΘ – Μονάδες Α', Δ'

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «**Ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος για τη διαχείριση και εποπτεία των ιχθυοσκαλών της Χώρας (e-Ιχθυόσκαλα) - μεταφερόμενο**» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση, την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες, λαμβάνοντας υπόψη το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης, καθώς και να τηρεί την προθεσμία ενεργοποίησης του/των υποέργων τα οποία θεωρούνται κρίσιμα για την υλοποίηση της πράξης και για τα οποία η διαχειριστική αρχή έχει ορίσει προθεσμία για την ενεργοποίησή τους.

Τυχόν αποκλίσεις από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσης του/των υποέργου/ων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης δύναται να επιφέρει την επιβολή λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης, εφόσον οι εν λόγω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή δεν υλοποιηθούν τα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης.
- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
- (iii) *[Να διασφαλίζει τη λειτουργία και συντήρηση της πράξης επένδυσης σε υποδομές ή παραγωγική επένδυση, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.]*
- (iv) *[Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης / τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων.]*
- (v) *[Να υποβάλλει αίτημα εξέτασης στη ΔΑ για τροποποίηση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα και να λαμβάνει την έγκρισή του]*
- (vi) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος σχετικά με την εξέλιξη της πράξης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (vii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης, τα δεδομένα χρηματοοικονομικής διαχείρισης, παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και δεικτών, επαληθεύσεων

και ελέγχων, αξιολόγησης πράξεων και γενικότερα τα δεδομένα που διασφαλίζουν τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.

- (viii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (ix) *Ο δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).*
- (x) Ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).
- (xi) *Άλλες πληροφορίες*

3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Όταν ο δικαιούχος υπέχει θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» οφείλει:

- (i) Να είναι σε γνώση του και να συμμορφώνεται με την ισχύουσα ενωσιακή και κοινοτική νομοθεσία και ειδικότερα: τον Καν. 679/2016 «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», τον ν. 4624/2019 (Α' 137 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις και τις σχετικές οδηγίες και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- (ii) Να αναλάβει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν, όσον αφορά στην προστασία και ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα υποβάλλει σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιανδήποτε τρόπο σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων του και να συμμορφώνεται πλήρως προς τις οδηγίες και υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»
- (iii) Να διασφαλίζει ότι πρόσβαση στα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα έχουν μόνο τα εντεταλμένα στελέχη του, που θα εξουσιοδοτηθούν να επεξεργαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και θα αναλάβουν δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας. Δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας
- (iv) Να θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που του αναλογούν και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους που διενεργούνται.
- (v) Να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για να διασφαλίσει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία θα επεξεργαστεί περιορίζονται στα ελάχιστα αναγκαία που απαιτούνται σε σχέση με τους σκοπούς που καθορίζονται.
- (vi) Να διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για περίοδο που περιορίζεται από την περίοδο που απαιτείται από το σκοπό της επεξεργασίας.

- (vii) Να ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τον σκοπό και τη νομική βάση της επεξεργασίας, τους αποδέκτες των δεδομένων και τις τυχόν διαβιβάσεις τους καθώς και το χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων τους.
- (viii) Να εφαρμόζει πολιτικές, διαδικασίες, καθώς και οργανωτικά και τεχνικά μέσα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ώστε να αποτρέπεται τυχαιά ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλες παράνομες ή μη εξουσιοδοτημένες μορφές επεξεργασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις πραγματικές δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος και στην Λογιστική Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

5. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, Λογιστική, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης του δικαιούχου και τυχόν αναδόχων του, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

6. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η οικεία Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης στην ιστοσελίδα που παρέχονται πληροφορίες για το Πρόγραμμα ή /και στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται:
- η επωνυμία του δικαιούχου *[και στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων η επωνυμία του αναδόχου]*, *[και εάν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο το ονοματεπώνυμό του]*,
 - ο τίτλος, ο σκοπός και τα αναμενόμενα ή πραγματικά επιτεύγματα της πράξης,

- η ημερομηνία έναρξης της πράξης και η αναμενόμενη ή πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσή της,
- το συνολικό κόστος της πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης,
- η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωεντοπισμός για την οικεία πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα,
- τον τύπο της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.

[Το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου φυσικού προσώπου και ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού σκάφους διαγράφονται δύο έτη μετά την ημερομηνία της αρχικής δημοσίευσής τους.]

(ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:

- α) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσής του σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση
- β) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες
- γ) [Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, σε πράξεις
 - που στηρίζονται από το ΕΤΠΑ και το Ταμείο Συνοχής των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 500.000 ευρώ,
 - πράξεις που στηρίζονται από το ΕΚΤ+ το ΤΔΜ, το ΕΤΘΑΥ, το ΤΕΑ ή το ΜΔΣΘ, των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 100.000 ευρώ.

Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ του Καν. 1060/2021 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.]

- δ) [Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.]
- ε) [Να εξασφαλίζει διαμέσου των συμβατικών ρητρών ότι οι τελικοί αποδέκτες πράξεων χρηματοδοτικών μέσων, συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ανάρτησης ανθεκτικών πλακών ή πινακίδων.]
- στ) Ο δικαιούχος όταν απευθύνει με τη σειρά του πρόσκληση για δράσεις που πρέπει να ενημερωθεί το ευρύ κοινό υποχρεούται να υποβάλει παράλληλα τα σχετικά στοιχεία και στο ΟΠΣ για να είναι εφικτή η έγκαιρη ενημέρωση του site του ΕΣΠΑ από το ΟΠΣ.

7. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα πέντε (5) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή προς το δικαιούχο ή για την περίοδο που προσδιορίζεται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων (για πράξεις ήσσονος σημασίας) . Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος το έντυπο Ε.Ι.1_7 «Κατάλογος εγγράφων για την τήρηση φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) [Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος].