



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Σεπτεμβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3916

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1920

**Όροι και ρυθμίσεις σχετικά με τη διαχείριση, τον έλεγχο και την υλοποίηση του Μέτρου 6.6.1 «Έλεγχος κι Επιβολή», της Ενωσιακής Προτεραιότητας 3 “Προαγωγή της Εφαρμογής της ΚΑΛΠ” του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020 (Παρ. 2β του Άρθρου 76, του Κανονισμού (Ε.Κ.) υπ’ αρ. 508/2014 - αγορά και εγκατάσταση ηλεκτρονικών συσκευών διαβίβασης δεδομένων).**

### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΚ) υπ’ αρ. 508/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαΐου 2014 και ειδικότερα το άρθρο 76, παρ. 2β.

2. Τον Κανονισμό (ΕΚ) υπ’ αρ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17 Δεκεμβρίου 2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) υπ’ αρ. 1380/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11 Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με την Κοινή Αλιευτική Πολιτική, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΚ) υπ’ αρ. 1954/2003 και (ΕΚ) υπ’ αρ. 1224/2009 του Συμβουλίου και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΚ) υπ’ αρ. 2371/2002 και (ΕΚ) υπ’ αρ. 639/2004 του Συμβουλίου και της απόφασης υπ’ αρ. 2004/585/ΕΚ του Συμβουλίου και ειδικότερα το άρθρο 36.

4. Τον Κανονισμό (ΕΚ) υπ’ αρ. 1224/2009 του Συμβουλίου, της 20ής Νοεμβρίου 2009, περί θεσπίσεως κοινοτικού συστήματος ελέγχου της τήρησης των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής, τροποποίησης των κανονισμών (ΕΚ) υπ’ αρ. 847/96, (ΕΚ) υπ’ αρ. 2371/2002, (ΕΚ) υπ’ αρ. 811/2004, (ΕΚ) υπ’ αρ. 768/2005, (ΕΚ) υπ’ αρ. 2115/2005, (ΕΚ) υπ’ αρ. 2166/2005, (ΕΚ) υπ’ αρ. 388/2006, (ΕΚ) υπ’ αρ. 509/2007, (ΕΚ) υπ’ αρ. 676/2007, (ΕΚ) υπ’ αρ. 1098/2007, (ΕΚ) υπ’ αρ. 1300/2008, (ΕΚ) υπ’ αρ. 1342/2008 και καταργήσεως των κανονισμών (ΕΟΚ) υπ’ αρ. 2847/93, (ΕΚ) υπ’ αρ. 1627/94 και (ΕΚ) υπ’ αρ. 1966/2006.

5. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) υπ’ αρ. 772/2014 της Επιτροπής της 14ης Ιουλίου 2014, για τον καθορι-

σμό των κανόνων σχετικά με την ένταση των κρατικών ενισχύσεων που πρέπει να εφαρμόζονται στο σύνολο των επιλέξιμων δαπανών ορισμένων δράσεων που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο του ΕΤΘΑ.

6. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) υπ’ αρ. 1242/2014 της Επιτροπής της 20ης Νοεμβρίου 2014, σχετικά με τη θέσπιση κανόνων, σύμφωνα με τον Κανονισμό(ΕΚ) υπ’ αρ. 508/2014 του Ευρ. Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας, όσον αφορά την παρουσίαση των σχετικών σωρευτικών δεδομένων για τις πράξεις (κωδ. 134 έως 137, Πίνακας 3 του Παραρτήματος V).

7. Τον κατ’ εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) υπ’ αρ. 288/2015 της Επιτροπής της 17 Δεκεμβρίου 2014, για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) υπ’ αρ. 508/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας όσον αφορά τη χρονική περίοδο και τις ημερομηνίες κατά τις οποίες θεωρούνται απαράδεκτες οι αιτήσεις.

8. Την C(2014) 7801 final/29.10.2014 Εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής της 29.10.2014 «για την έγκριση ορισμένων στοιχείων της αναθεωρημένης συμφωνίας εταιρικής σχέσης με την Ελλάδα».

9. Την απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2015) 7417/23.10.2015 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑΣ 2014-2020, όπως ισχύει.

10. Της υπ’ αρ. 2003/361/ΕΚ Σύστασης της Επιτροπής της 6 Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων.

11. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α’ 98).

12. Το π.δ. 70/2015 που αφορά την «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων..... μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού» (Α’ 114) και συγκεκριμένα το άρθρο 4.

13. Το π.δ. 97/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α’ 138).

14. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α’ 121).

15. Το ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προ-

γραμματική περίοδο 2014-2020» (Α' 265) ιδίως την παρ. 2 του άρθρου 69.

16. Το ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

17. Την υπ' αρ. 5358/10.08.2020 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Κωνσταντίνο Σκρέκα» (Β' 3374).

18. Την υπ' αρ. 134453/22.12.2015 (Β' 2857) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού - Οικονομικών «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων - ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της κοινής υπουργικής απόφασης 46274/ 26.09.2014 (Β' 2573))».

19. Την υπ' αρ. 1393/25.10.2016 (Β' 3501) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για την αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας του άρθρου 62 του ν. 4314/2014 και κατάργηση της κοινής υπουργικής απόφασης υπ' αρ. 341509/26.11.2008 (Β' 2437).

20. Την υπ' αρ. 2142.1/34656/2019 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Ανάπτυξης, Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Συμπληρωματικά μέτρα εφαρμογής των διατάξεων του Ενωσιακού Συστήματος Ελέγχου της τήρησης των κανόνων της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής (Κ.Α.Λ.Π) σχετικά με τον έλεγχο και έγκριση τύπου συσκευών δορυφορικού εντοπισμού που εγκαθίστανται σε αλιευτικά σκάφη» (Β' 1833).

21. Την υπ' αρ. 994/06.04.2020 κοινή απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και των Υφυπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Ανάπτυξης και Επενδύσεων με τίτλο «Ρυθμίσεις θεμάτων που αφορούν στις υπαγόμενες δράσεις, το είδος ενίσχυσης, τους δικαιούχους και τα ποσοστά ενίσχυσης του Μέτρου 6.6.1 «Έλεγχος και Επιβολή», της Ενωσιακής Προτεραιότητας 3 «Προαγωγή της Εφαρμογής της ΚΑΛΠ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020 (Παρ. 2β του άρθρου 76, του Κανονισμού (Ε.Κ.) υπ' αρ. 508/2014 - αγορά και εγκατάσταση ηλεκτρονικών συσκευών διαβίβασης δεδομένων)» (Β' 1598).

22. Την υπ' αρ. 1177/01.08.2017 απόφαση Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων περί έγκρισης του «Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020» (Β' 3163), σύμφωνα με το οποίο υλοποιούνται οι διαδικασίες της παρούσας Πρόσκλησης.

23. Την υπ' αρ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19-12-2018 (Β' 5968), αντικατάσταση της υπ' αρ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπό στοιχεία 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (Β' 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 - Έλεγχος νομι-

μότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014- 2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΥΑΕΚΕΔ).

24. Την υπ' αρ. 1359/16.06.2020 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με τίτλο «Ορισμός της «Κοινωνίας της Πληροφορίας Α.Ε. (ΚτΠ Α.Ε.)» (Β' 2647) ως Ενδιάμεσου Φορέα του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020. Ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις κρατικής ενίσχυσης του Μέτρου 6.6.1 «Έλεγχος κι Επιβολή» στο πλαίσιο του άρθρου 76, παρ. 2, β του Κανονισμού (ΕΕ) υπ' αρ. 508/2014 και συγκεκριμένα για τη δράση «Ανάπτυξη, αγορά και εγκατάσταση των απαραίτητων στοιχείων, περιλαμβανομένου υλικού και λογισμικού, για τη διασφάλιση της διαβίβασης δεδομένων από τους φορείς που ενέχονται στην αλιεία και στην εμπορία των προϊόντων αλιείας τόσο στις εθνικές όσο και στις ενωσιακές αρχές, περιλαμβανομένων των απαραίτητων στοιχείων συστημάτων ηλεκτρονικής καταγραφής και αναφοράς πληροφοριών (ERS), συστημάτων παρακολούθησης σκαφών (VMS-ΣΔΕ) και συστημάτων αυτόματου εντοπισμού (AIS)» της Προτεραιότητας 3 «Προαγωγή της εφαρμογής της ΚΑΛΠ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020.»»

25. Το υπ' αρ. 278/17.02.2017 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ «Ορισμός των απομακρυσμένων ελληνικών νησιών για τις ανάγκες εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 95 και του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού ΕΕ, υπ' αρ. 508/2014.

26. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δημόσια δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού: αποφασιζουμε:

Τον καθορισμό των κανόνων και διαδικασιών για την υλοποίηση της Δράσης "Αγορά και εγκατάσταση ηλεκτρονικών συσκευών διαβίβασης δεδομένων Συσκευής Δορυφορικού Εντοπισμού-ΣΔΕ(VMS)-ERS-AIS" του Μέτρου 6.6.1 «Έλεγχος και Επιβολή», της Ενωσιακής Προτεραιότητας 3 «Προώθηση της εφαρμογής της ΚΑΛΠ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020» (Παρ. 2β του άρθρου 76 του Κανονισμού υπ' αρ. 508/2014) ως εξής:

#### Άρθρο 1 Σκοπός

Σκοπός της παρούσας είναι ο καθορισμός των όρων, των ρυθμίσεων και των διαδικασιών για την υλοποίηση της Δράσης "Αγορά και εγκατάσταση ηλεκτρονικών συσκευών διαβίβασης δεδομένων ΣΔΕ(VMS)-ERS-AIS", της Ενωσιακής Προτεραιότητας 3 «Προώθηση της εφαρμογής της ΚΑΛΠ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020», σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρ. 2β του άρθρου 76 του Κανονισμού (ΕΕ) υπ' αρ. 508/2014, στο άρθρο 36 του Κανονισμού (ΕΕ) 1380/2013, στα άρθρα 9 και 15 του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αρ. 1224/2009, αλλά και στο εθνικό θεσμικό πλαίσιο.

Η εν λόγω Δράση αφορά στην ανελαστική υποχρέωση των επαγγελματιών αλιέων και ιδιοκτητών (κατά των

ορισμό του Κανονισμού υπ' αρ. 508/2014) αλιευτικών σκαφών που υπάγονται στις κατηγορίες δικαιούχων του Άρθρου 4 της παρούσας, να φέρουν στα σκάφη τους λειτουργικές τις ηλεκτρονικές συσκευές δορυφορικού εντοπισμού και διαβίβασης δεδομένων ΣΔΕ(VMS)-ERS-AIS κατά περίπτωση.

Η εν λόγω υποχρέωση προκύπτει από το Κοινοτικό θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στην ανωτέρω παράγραφο και το Κράτος-Μέλος (Κ-Μ) συμμορφώνεται και εναρμονίζει το εθνικό του πλαίσιο ώστε να εξασφαλίσει στην επικράτειά του αποτελεσματικότερες μεθόδους ελέγχου.

#### Άρθρο 2 Αρμόδιοι Φορείς

Για την εφαρμογή της παρούσας, αρμόδιοι φορείς είναι οι κάτωθι:

1. Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας (ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ) η οποία σύμφωνα με το ν. 4314/2014, όπως ισχύει, είναι αρμόδια για τη διαχείριση και υλοποίηση του ΕΠΑΛΘ 2014-2020, ενώ παρέχει στήριξη στον Ενδιάμεσο Φορέα (ΕΦ) και παρακολουθεί την άσκηση των αρμοδιοτήτων του.

2. Η Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε. (ΚτΠ Α.Ε.) η οποία έχει οριστεί Ενδιάμεσος Φορέας (ΕΦ) για την υλοποίηση τμήματος του Ε.Π. Αλιείας και Θάλασσας 2014 - 2020 και συγκεκριμένα είναι αρμόδια για την υλοποίηση της Δράσης "Αγορά και εγκατάσταση ηλεκτρονικών συσκευών διαβίβασης δεδομένων ΣΔΕ(VMS)-ERS-AIS", δυνάμει της απόφασης εκχώρησης αρμοδιοτήτων όπως έχει εκδοθεί και ισχύει.

3. Η Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, ως Αρχή Πιστοποίησης.

4. Η Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ), ως Αρχή Ελέγχου.

5. Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠΑΑΤ ως Φορέας Χρηματοδότησης όπως ορίζεται σύμφωνα με την κοινή υπουργική απόφαση υπ' αρ. 134453/23.12.2015 (Β' 2857) «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων - ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της κοινής υπουργικής απόφασης υπ' αρ. 46274/26.09.2014 (Β' 2573)».

#### Άρθρο 3 Υπαγόμενες Πράξεις

Στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας απόφασης υπάγονται πράξεις που εντάσσονται στο Μέτρο 6.6.1 «Έλεγχος κι Επιβολή» του ΕΠΑΛΘ (Παρ. 2β του άρθρου 76, του Κανονισμού 508/2014) και οι οποίες αφορούν την «ανάπτυξη, αγορά και εγκατάσταση των απαραίτητων στοιχείων, περιλαμβανομένου υλικού και λογισμικού, για τη διασφάλιση της διαβίβασης δεδομένων από τους φορείς που ενέχονται στην αλιεία και στην εμπορία των προϊόντων αλιείας τόσο στις εθνικές όσο και στις ενωσιακές αρχές, περιλαμβανομένων των απαραίτητων στοιχείων συστημάτων ηλεκτρονικής καταγραφής και αναφοράς

πληροφοριών (ERS), συσκευών δορυφορικού εντοπισμού ΣΔΕ(VMS) και συστημάτων αυτόματου εντοπισμού (AIS)».

Για να εξασφαλισθεί ο αποτελεσματικός έλεγχος των δραστηριοτήτων αλιείας, χρησιμοποιούνται μέσα ώστε να καλύπτεται πλήρως η «διαδρομή» των αλιευμάτων από την αλιεία στην κατανάλωση. Στόχος της Δράσης είναι η παροχή των μέσων αυτών, έτσι ώστε να διεξάγονται έλεγχοι σε υψηλό επίπεδο και να διασφαλίζεται η συμμόρφωση με τους κανόνες της ΚΑΛΠ.

#### Άρθρο 4 Δικαιούχοι - Προϋποθέσεις Συμμετοχής

1. Δικαιούχοι των οικονομικών ενισχύσεων του Μέρους 6.6.1 «Έλεγχος κι Επιβολή», Δράση «ανάπτυξη, αγορά και εγκατάσταση των απαραίτητων στοιχείων, περιλαμβανομένου υλικού και λογισμικού, για τη διασφάλιση της διαβίβασης δεδομένων από τους φορείς που ενέχονται στην αλιεία και στην εμπορία των προϊόντων αλιείας τόσο στις εθνικές όσο και στις ενωσιακές αρχές, περιλαμβανομένων των απαραίτητων στοιχείων συστημάτων ηλεκτρονικής καταγραφής και αναφοράς πληροφοριών (ERS), συσκευών δορυφορικού εντοπισμού ΣΔΕ(VMS) και συστημάτων αυτόματου εντοπισμού (AIS)» (παρ. 2β του άρθρου 76 του Κανονισμού 508/2014) είναι:

φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ιδιοκτήτες (κατά των ορισμό του Κανονισμού υπ' αρ. 508/2014) αλιευτικών σκαφών, που ασκούν επαγγελματικά την αλιεία επί ενεργού αλιευτικού σκάφους (επαγγελματική αλιευτική άδεια σε ισχύ).

Τα σκάφη για τα οποία οι ιδιοκτήτες θα ενισχυθούν, θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα Ελληνικά Νηολόγια/Λεμβολόγια και καταχωρημένα στο Εθνικό Αλιευτικό Μητρώο (ΕΑΜ), καθώς επίσης θα πρέπει να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις της Κοινοτικής και Εθνικής νομοθεσίας που διέπει τα επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη, λαμβάνοντας υπόψη τυχόν χρονικές δεσμεύσεις από προηγούμενη χρηματοδότηση των ίδιων εργασιών κατά την υποβολή της αίτησης.

2. Οι ενισχύσεις παρέχονται σε Δικαιούχους που συμμορφώνονται με τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 στοιχείο α) έως δ) του άρθρου 10 του Κανονισμού (ΕΕ) υπ' αρ. 508/2014 και συνοδεύονται από την ενυπόγραφη δήλωση του αιτούντα δυνητικού Δικαιούχου, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του ίδιου άρθρου.

3. Δικαιούχος της Δράσης μπορεί να είναι κάθε πλοιοκτήτης που προαιρετικά ή υποχρεωτικά, στο πλαίσιο της ισχύουσας νομοθεσίας, εφοδιάζει ενεργό αλιευτικό σκάφος, με συστήματα παρακολούθησης, καταγραφής και αναφοράς πληροφοριών προκειμένου να ικανοποιηθούν οι προϋποθέσεις για ειδικές άδειες αλίευσης, όπως π.χ. η αλίευση ολοθουριών και συμιακής γαρίδας.

4. Στην παρούσα Δράση μπορούν να ενταχθούν ως δυνητικοί Δικαιούχοι και οι παλαιοί υπόχρεοι-χρήστες των συσκευών (όπως αναφέρονται παρακάτω), αντικαθιστώντας τις παλαιές, λαμβάνοντας υπόψη τυχόν χρονικές δεσμεύσεις που προκύπτουν από την προηγούμενη χρηματοδότηση.



- Αλιείες με επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη μήκους 12 μέτρων και άνω.
- Αλιείες με άδεια αλίευσης σε διεθνή ύδατα.
- Αλιείες με άδεια αλίευσης τόνου (BFT), ή/και άδεια αλίευσης ξιφία (SWO) ή/και μακρύπτερου τόνου (ALB).
- Αλιείες με άδεια γρι γρι ή βιντζότρατας (SB) μήκους κάτω των 12 μέτρων.

#### Άρθρο 5

##### Χρηματοδοτικό Σχήμα - Περιοχές Εφαρμογής

1. Η ενίσχυση στο πλαίσιο της εν λόγω Δράσης, χορηγείται στους Δικαιούχους με την μορφή της επιχορήγησης και το ύψος της υπολογίζεται βάσει των επιλέξιμων δαπανών.

2. Για την υλοποίηση της παρούσας Δράσης, θα γίνει χρήση της μεθόδου απλουστευμένου κόστους που αφορά σε ομοειδείς προμήθειες (ηλεκτρονικές συσκευές). Συγκεκριμένα, θα χορηγείται στους Δικαιούχους κατ' αποκοπήν ποσό για την αγορά και εγκατάσταση της εκάστοτε συσκευής, το οποίο προκύπτει ως προϊόν έρευνας αγοράς και ιστορικών δεδομένων (παλαιότερη προμήθεια των ίδιων συσκευών).

3. Η εν λόγω Δράση εφαρμόζεται σε ολόκληρη την Ελληνική Επικράτεια, με ένταση ενίσχυσης που διαφοροποιείται ανάλογα:

- του μεγέθους των επιχειρήσεων.
- της χωροθέτησης των δικαιούχων των πράξεων και αν αυτές υλοποιούνται στα «Απομακρυσμένα Ελληνικά Νησιά» και

- αν οι Δικαιούχοι και τα ωφελούμενα αλιευτικά σκάφη σχετίζονται με την παράκτια αλιεία μικρής κλίμακας.

Τα ποσοστά Δημόσιας Ενίσχυσης και Ιδιωτικής Συμμετοχής για τις πράξεις που θα ενταχθούν για χρηματοδότηση στο πλαίσιο της παρούσας απόφασης διαμορφώνονται ανάλογα με την κατηγορία στην οποία εμπίπτουν, ως εξής:

		Επικράτεια της Χώρας	Απομακρυσμένα Ελληνικά Νησιά
Πολύ μικρές, μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις	Δημόσια Ενίσχυση	80%	85%
	Ιδιωτική Συμμετοχή	20%	15%
Λοιπές επιχειρήσεις μεγέθους μεγαλύτερου της ΜΜΕ	Δημόσια Ενίσχυση	30%	30%
	Ιδιωτική Συμμετοχή	70%	70%
Παράκτια αλιεία μικρής κλίμακας, με αλιευτικά σκάφη ολικού μήκους έως 12 μέτρα που δεν χρησιμοποιούν συρόμενα εργαλεία	Δημόσια Ενίσχυση	90%	90%
	Ιδιωτική Συμμετοχή	10%	10%

Στα «Απομακρυσμένα Ελληνικά Νησιά» περιλαμβάνονται:

- τα νησιά της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου,
- τα νησιά της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου,
- η Σαμοθράκη (Π.Ε. Έβρου),
- η Θάσος (Π.Ε. Καβάλας),
- οι Βόρειες Σποράδες (Π.Ε. Μαγνησίας),
- η Σκύρος και η Σκυροπούλα (Π.Ε. Εύβοιας),
- τα Κύθηρα και τα Αντικύθηρα (Π.Ε. Πειραιώς και Νήσων),
- η Γαύδος, η Γαυδοπούλα, τα Παξιμάδια, η Χρυσή, το Κουφονήσι, η Παξιμάδα, η Δραγονάδα, οι Διονυσάδες, η Δία, η Ελάσα (Περιφέρεια Κρήτης),
- οι Οθωνοί, η Ερεϊκούσα, το Μαθράκι, οι Παξοί, οι Αντίπαξοι (Π.Ε. Κέρκυρας),
- οι Στροφάδες (Π.Ε. Ζακύνθου),
- η Σαπιέντζα, η Σχίζα (Π.Ε. Μεσσηνίας),
- οι Εχινάδες (Π.Ε. Κεφαλληνίας και Ιθάκης).

Τέλος, όσον αφορά τα κριτήρια προσδιορισμού του μεγέθους της επιχείρησης, ισχύουν τα ακόλουθα:

Κατηγορία επιχείρησης σύμφωνα με την υπ' αρ. 2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

Κατηγορία Επιχείρησης	Αριθμός απασχολούμενων: Ετήσια μονάδα εργασίας (ΕΜΕ)	Ετήσιος κύκλος εργασιών	ή	Σύνολο ετήσιου ισολογισμού
Μεσαία	< 250	≤ 50 εκατ. €	ή	≤ 43 εκατ. €
Μικρή	< 50	≤ 10 εκατ. €	ή	≤ 10 εκατ. €
Πολύ μικρή	< 10	≤ 2 εκατ. €	ή	≤ 2 εκατ. €

Σύμφωνα με την υπ' αρ. 2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, για την ανωτέρω κατηγοριοποίηση πρέπει να πληρείται τόσο το κριτήριο του αριθμού των απασχολουμένων, όσο και ένα εκ των δύο οικονομικών κριτηρίων.

#### Άρθρο 6

##### Επιλέξιμες και μη Επιλέξιμες Δαπάνες

1. Επιλέξιμες στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης, κρίνονται οι δαπάνες που αφορούν στην αγορά και εγκατάσταση υλικού εξοπλισμού και λογισμικού, για τη διασφάλιση της διαβίβασης δεδομένων από τους φορείς που ενέχονται στην αλιεία στο οικείο κράτος μέλος και στις ενωσιακές αρχές, όπως θα καθοριστούν στη σχετική Πρόσκληση της Δράσης.

2. Για να είναι επιλέξιμες οι ανωτέρω δαπάνες, θα πρέπει οι συσκευές να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές που περιλαμβάνονται στο συνημμένο Παράρτημα 1, όπως αυτές ισχύουν.

3. Ειδικά για το ERS, επιλέξιμες είναι οι δαπάνες για την αγορά και εγκατάσταση κάθε τύπου συσκευής (κινητό τηλέφωνο, ταμπλέτα, φορητός ηλεκτρονικός υπολογιστής), η οποία είναι συμβατή με τις προδιαγραφές του λογισμικού συστήματος ERS, όπως αυτές κάθε φορά διαμορφώνονται, στο πλαίσιο ισχύος της παρούσας απόφασης.

Κατά τα λοιπά, οι εν λόγω δαπάνες είναι σύμφωνες με τα οριζόμενα στην υπουργική απόφαση ΕΚΕΔ (Β' 5968) και εξειδικεύονται στην Πρόσκληση, όπου απαιτείται.

4. Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε:

(i) Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ), εφόσον ο ΦΠΑ μπορεί να ανακτηθεί με οποιονδήποτε τρόπο ακόμη και εάν δεν ανακτάται από το Δικαιούχο, καθώς και ο ΦΠΑ που βαρύνει δαπάνες που χρησιμοποιούνται για την άσκηση δραστηριοτήτων που υπάγονται στα ειδικά καθεστώτα κατά αποκοπή καταβολής του φόρου.

(ii) Τέλη ή επιβαρύνσεις.

(iii) Έξοδα λειτουργίας συσκευών.

(iv) Αγορά και εγκατάσταση μεταχειρισμένων ή μετασκευασμένων συσκευών και εξοπλισμών.

5. Επιλέξιμες προς χρηματοδότηση είναι πράξεις οι οποίες δεν έχουν περατωθεί φυσικά ή υλοποιηθεί πλήρως πριν να υποβάλει ο Δικαιούχος στον ΕΦ την αίτηση χρηματοδότησης, ανεξάρτητα αν όλες οι σχετικές πληρωμές έχουν γίνει από τον δικαιούχο.

6. Η περίοδος επιλεξιμότητας των εν λόγω δαπανών ξεκινάει από την ημερομηνία έγκρισης του ελληνικού Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014- 2020, δηλαδή από την 23/10/2015 έως τη λήξη της Προγραμματικής Περιόδου, δηλαδή την 31/12/2023.

#### Άρθρο 7

##### Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Πράξεων

Ως μέγιστη διάρκεια υλοποίησης των πράξεων ορίζονται οι οκτώ (8) μήνες, με ημερομηνία έναρξης την ημερομηνία της απόφασης Ένταξης της Πράξης. Δίνεται δυνατότητα παράτασης έξι (6) μηνών, πέραν της ως άνω ορισθείσας προθεσμίας, μόνο σε περιπτώσεις απόλυτα αιτιολογημένες.

Η τροποποίηση και παράταση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης και ολοκλήρωσης των πράξεων, αποτελεί αιτία τροποποίησης της απόφασης Ένταξης Πράξεων και η διαδικασία και προϋποθέσεις έγκρισης, περιγράφονται με λεπτομέρεια στο Άρθρο 15 της παρούσας απόφασης.

#### Άρθρο 8

##### Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων

##### Χρηματοδότησης

Ο ΕΦ προετοιμάζει και εκδίδει πρόσκληση προς τους δυνητικούς Δικαιούχους για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης.

Το περιεχόμενο της πρόσκλησης περιλαμβάνει όλα τα απαραίτητα στοιχεία ενημέρωσης των δυνητικών δικαιούχων, παρέχοντας σαφείς και λεπτομερείς πληροφορίες για τις διαδικασίες σε όλα τα στάδια υποβολής, έγκρισης και υλοποίησης της προκηρυσσόμενης Δράσης, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του ΕΠΑΛΘ 2014- 2020.

Το σχέδιο της Πρόσκλησης και κάθε άλλο σχετικό κείμενο (π.χ. οδηγός εφαρμογής) αποστέλλονται για σύμφωνη γνώμη στην ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ.

Ο ΕΦ μεριμνά για την ευρεία δημοσιοποίηση της Πρόσκλησης σε έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα, ώστε να διασφαλίζεται η ευρεία και έγκαιρη ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων ενώ κατ' ελάχιστο απαιτείται η δημοσίευσή της στο δικτυακό τόπο του ΕΦ, του ΥΠΑΑΤ (<http://www.minagric.gr/>), της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ ([www.alieia.gr](http://www.alieia.gr)), του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)) και ανάρτηση στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

#### Άρθρο 9

##### Διαδικασία Υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης, υποβάλλονται από τους δυνητικούς Δικαιούχους υποχρεωτικά μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ), κάνοντας χρήση και του τυποποιημένου Εντύπου Υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης. Το ΠΣΚΕ λειτουργεί στον ιστότοπο <http://www.ependyseis.gr>, στον οποίο παρέχεται και γενικό εγχειρίδιο χρήσης από την Ε.Υ. Κρατικών Ενισχύσεων, το οποίο δύναται να εξειδικεύεται από τον ΕΦ. Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης υποβολής των αιτήσεων, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια, ορίζεται στην πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης που εκδίδεται από τον αρμόδιο ΕΦ.

Αιτήσεις στις οποίες δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά προς συμπλήρωση πεδία του ΠΣΚΕ δεν είναι δυνατό να υποβληθούν.

Οι Δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης.

Μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής και έως την έκδοση της απόφασης Ένταξης Πράξεων, αιτήματα που υποβάλλονται με πρωτοβουλία του δυνητικού Δικαιούχου με σκοπό τη διόρθωση, τροποποίηση ή συμπλήρωση των στοιχείων και των περιεχομένων της αίτησης χρηματοδότησης, συμπεριλαμβανομένης της αλλαγής της νομικής μορφής του φορέα, δεν γίνον-

νται αποδεκτά από τον ΕΦ. Σε κάθε περίπτωση, κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της υποβολής του αιτήματος ενίσχυσης έως την έκδοση της απόφασης Ένταξης Πράξης, δεν επιτρέπεται η μεταβολή των στοιχείων της υποβληθείσας πρότασης.

Τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία που θα επισυνάπτονται σε ηλεκτρονική μορφή και θα συνοδεύουν την αίτηση, περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 10 της παρούσας.

Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Αναφέρεται τέλος ότι στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης, κάθε αλιευτικό σκάφος (ΑΜΑΣ), δύναται να υποβάλει μία και μόνο αίτηση χρηματοδότησης, για το ίδιο φυσικό αντικείμενο.

Η υποβολή αίτησης χρηματοδότησης στη Δράση συνιστά επίσης εξουσιοδότηση προς τον ΕΦ και την ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, για την περαιτέρω επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες, των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, τα οποία τηρούνται:

- για τις ανάγκες υλοποίησης της παρούσας Δράσης (ενδεικτικά: έλεγχοι και διασταυρώσεις κατά την υποβολή, αξιολόγηση, παρακολούθηση τήρησης των υποχρεώσεων των Δικαιούχων),
- για το σκοπό εξαγωγής στατιστικών δεδομένων (δεικτών),
- για το σκοπό της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγηση της εν λόγω Δράσης.

Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προσωπικών δεδομένων βάσει του ν. 2472/97, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Οι Δικαιούχοι θα ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν δηλώσει στο έντυπο Υποβολής προς τον ΕΦ. Η αποστολή εγγράφων και μηνυμάτων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των έννομων συνεπειών και προθεσμιών.

#### Άρθρο 10

##### Περιεχόμενο της Αίτησης Χρηματοδότησης

Η Αίτηση Χρηματοδότησης πρέπει απαραίτητα και ανάλογα με την περίπτωση νομικής μορφής του Δικαιούχου, να περιλαμβάνει αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή τα πιο κάτω δικαιολογητικά που θα εναρμονίζονται υποχρεωτικά σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

1. Πλήρες αντίγραφο (και τις κενές σελίδες) της αλιευτικής άδειας του σκάφους σε ισχύ.

2. Δήλωση με τα στοιχεία σχετικά με την ιδιότητα της επιχείρησης, σύμφωνα με την υπ' αρ. 2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής και του Κανονισμού(ΕΕ) υπ' αρ. 1388/2014 (Υπόδειγμα 1) και το Παράρτημα 2, η οποία θα φέρει πρωτότυπη υπογραφή και σφραγίδα του φορέα.

3. Ισχύον κωδικοποιημένο καταστατικό του φορέα (ή καταστατικό σύστασης του φορέα με το σύνολο των τροποποιήσεων του οι οποίες έχουν συντελεσθεί μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ενίσχυσης), συνοδευόμενο από τεκμηριωτικό υλικό καταχώρησης/δημοσίευσής του (σε ΓΕΜΗ ή Πρωτοδικείο) και πρόσφατο Πιστοποιητικό περί των καταχωρηθεισών τροποποιήσεων του. Αιτήσεις εταιρειών υπό ίδρυση δεν θα λαμβάνονται υπόψη. Εάν η επιχείρηση είναι ατομική, προσκομίζεται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος. Σε περίπτωση που κάποια εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών είναι διαθέσιμα μέσω της ιστοσελίδας του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (ΓΕΜΗ), δεν απαιτείται η υποβολή τους.

4. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης του φορέα (εφόσον δεν προκύπτει από το Καταστατικό του) και απόφαση του αρμοδίου οργάνου για:

i. τον ορισμό του υπευθύνου υλοποίησης της πράξης. Το ανωτέρω πρόσωπο είναι το μόνο αρμόδιο για την υποβολή του συνόλου των απαιτούμενων δικαιολογητικών εκ μέρους του φορέα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

ii. τον αριθμό IBAN του Τραπεζικού Λογαριασμού στον οποίο θα καταβάλλονται οι οικονομικές ενισχύσεις.

5. Τεκμηριωτικά έγγραφα στα οποία να φαίνονται οι συνιδιοκτήτες καθώς και τα ποσοστά κυριότητας επί του αλιευτικού σκάφους σε περίπτωση συμπλοικτησίας. Επιπλέον να ορίζεται με Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 (Υπόδειγμα 2), ο Υπεύθυνος Έργου ο οποίος θα είναι ο συνιδιοκτήτης που θα αναλαμβάνει εκ μέρους όλων των συνιδιοκτητών, την διεκπεραίωση της διαδικασίας από την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης μέχρι και την ολοκλήρωσή της.

6. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, κάνοντας χρήση του Υποδείγματος 3, στην οποία ο ενδιαφερόμενος θα δηλώνει:

- Ότι δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή παράπτωμα που θίγει τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής της ΕΕ και δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Κανονισμού (ΕΕ) υπ' αρ. 508/2014 του ΕΤΘΑ και τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) υπ' αρ. 288/2015 Συγκεκριμένα:

- Δεν έχει διαπράξει σοβαρή παράβαση βάσει του άρθρου 42 του κανονισμού (ΕΚ) υπ' αρ. 1005/2008 του Συμβουλίου ή του άρθρου 90, παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009.

- Δεν έχει συμμετάσχει στην εκμετάλλευση, τη διαχείριση ή την ιδιοκτησία αλιευτικών σκαφών που περιλαμβάνονται στον κατάλογο σκαφών Παράνομης, Λαθραίας και Άναρχης (ΠΛΑ) αλιείας της Ένωσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 40 παράγραφος 3 του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αρ. 1005/2008 ή σκαφών που φέρουν τη σημαία χωρών οι οποίες έχουν χαρακτηριστεί ως μη συνεργαζόμενες τρίτες χώρες κατά το άρθρο 33 του ίδιου Κανονισμού.

- Δεν έχει διαπράξει σοβαρές παραβάσεις των κανόνων της ΚΑΛΠ οι οποίες έχουν λάβει το χαρακτηρισμό αυτό σε άλλες νομοθετικές πράξεις του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.



• Δεν έχει διαπράξει απάτη στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Ταμείου Αλιείας ή του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας και Αλιείας.

- Ότι το ίδιο αντικείμενο της επένδυσης δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση - επιχορήγηση σε άλλο Εθνικό ή Ενωσιακό Πρόγραμμα.

- Ότι ο επιδοτούμενος εξοπλισμός θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για την κάλυψη των αναγκών και υποχρεώσεων της αλιευτικής δραστηριότητας.

- Ότι στην περίπτωση που στο παρελθόν ο Δικαιούχος έλαβε επιδότηση για την αγορά και εγκατάσταση συσκευής της παρούσας Δράσης, έχει παρέλθει 5ετία από την προμήθεια και εγκατάσταση του επιδοτημένου εξοπλισμού ή σε διαφορετική περίπτωση να έχουν ολοκληρωθεί οι διαδικασίες που προβλέπονται από τις μακροχρόνιες δεσμεύσεις του παλαιότερου θεσμικού πλαισίου σύμφωνα με το οποίο έγινε η προμήθεια. Για τον υπολογισμό της 5ετίας λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία ολοκλήρωσης του σχεδίου (ημερομηνία βεβαίωσης του Κέντρου Παρακολούθησης Αλιείας του Υπ. Ναυτιλίας και Αιγαίου ότι εξασφαλίστηκε η λειτουργία της συσκευής).

- Ότι έχει την δυνατότητα κάλυψης της Ιδίας Συμμετοχής.

- Την μη περαίωση ή πλήρη ολοκλήρωση του Φυσικού Αντικειμένου της πράξης πριν την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης στον ΕΦ.

- Στην περίπτωση φυσικού προσώπου η διεύθυνση μόνιμης κατοικίας ή στην περίπτωση νομικού προσώπου η έδρα της εταιρείας.

7. Για τα φυσικά πρόσωπα επιπλέον υποβολή της φορολογικής δήλωσης (Ε1) του τελευταίου έτους, όπου αναγράφεται ο τόπος μόνιμης κατοικίας.

#### Άρθρο 11

##### Αξιολόγηση Αιτήσεων Χρηματοδότησης

Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης διενεργείται μέσω του ΠΣΚΕ από τα αρμόδια στελέχη του ΕΦ, και σύμφωνα με τις αρμοδιότητες της απόφασης ορισμού του ΕΦ. Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που έχουν αξιολογήσει την αίτηση χρηματοδότησης δε συμμετέχουν σε τυχόν διαδικασία εξέτασης προσφυγής (ένσταση), που αφορά τη συγκεκριμένη αίτηση ώστε να διασφαλίζεται σε όλα τα στάδια η μη σύγκρουση συμφερόντων.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων είναι άμεση, βάσει της ημερομηνίας και ώρας οριστικοποίησης της υποβολής της αίτησης του δυνητικού δικαιούχου στο ΠΣΚΕ ή όπως ορίζεται στην Πρόσκληση.

Η διαδικασία ελέγχου πληρότητας, επιλεξιμότητας, αξιολόγησης και επιλογής των πράξεων πραγματοποιείται σύμφωνα με τη μεθοδολογία αξιολόγησης, τα στάδια και τα κριτήρια αξιολόγησης, όπως αυτά έχουν εγκριθεί και ισχύουν από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠΑΛΘ και εξειδικεύονται στην Πρόσκληση.

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται σε δύο στάδια:

- Στάδιο Α': Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πράξεων

Κατά το στάδιο αυτό, και εφόσον κριθεί αναγκαίο, ο ΕΦ δύναται να ζητήσει, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τον Δικαιούχο, την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή/και διευκρινήσεων, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας που θέτει. Με την υποβολή τους, η αίτηση ελέγχεται εκ νέου ως προς την πληρότητά της. Εάν παρέλθει η προθεσμία που έχει χορηγηθεί και δεν υποβληθεί το σύνολο των συμπληρωματικών στοιχείων, η αίτηση απορρίπτεται.

Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, διορθώνουν προφανή σφάλματα της αίτησης ή των δικαιολογητικών που προβλέπονταν στην πρόσκληση και εκδόθηκαν πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, ενώ οι διευκρινίσεις είναι στοιχεία που ζητούνται με σκοπό την αποσαφήνιση των υποβληθέντων στοιχείων και την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της αίτησης χρηματοδότησης.

Σε κάθε περίπτωση τα παραπάνω υποβάλλονται στον ΕΦ και συμπληρώνουν τον φάκελο της αίτησης χρηματοδότησης.

- Στάδιο Β': Αξιολόγηση των Προτάσεων ανά Ομάδα Κριτηρίων

Κατά το στάδιο αυτό και εφόσον κριθεί αναγκαίο, ο ΕΦ δύναται να προβεί στη διασταύρωση/επιβεβαίωση των υποβληθέντων στοιχείων ή/και να ζητήσει, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, από τον φορέα την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων. Τα απαιτούμενα συμπληρωματικά στοιχεία θα πρέπει να υποβληθούν εντός συγκεκριμένης ημερομηνίας που θέτει ο ΕΦ. Με την υποβολή των συμπληρωματικών στοιχείων, η αίτηση αξιολογείται ως προς τα κριτήρια επιλογής πράξεων. Εάν παρέλθει η προθεσμία που έχει χορηγηθεί και δεν υποβληθούν τα πρόσθετα ζητηθέντα στοιχεία, η αξιολόγηση της αίτησης ολοκληρώνεται σύμφωνα με τα διαθέσιμα στοιχεία του φακέλου.

Με την ολοκλήρωση των ανωτέρω σταδίων, ακολουθεί η ολοκλήρωση της αξιολόγησης και η οριστικοποίηση των σχετικών αποτελεσμάτων στο ΠΣΚΕ.

Σε κάθε περίπτωση η αξιολόγηση των σταδίων Α και Β διενεργείται πλήρως για κάθε αίτηση χρηματοδότησης ανεξάρτητα από το αποτέλεσμα οποιουδήποτε σταδίου.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων θα ολοκληρώνεται συγκεκριμένα σε χρονικές περιόδους, η διάρκεια των οποίων θα ορίζεται στην οικεία Πρόσκληση, με σκοπό την διευκόλυνση της διαδικασίας ένταξης και υλοποίησης της Δράσης.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης του συνόλου των αιτήσεων που έχουν υποβληθεί κατά την ορισθείσα χρονική περίοδο, εκδίδεται συγκεντρωτική απόφαση Ένταξης/Απόρριψης για τις αξιολογημένες αιτήσεις.

Ο ΕΦ έχει την ευθύνη ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης όλων των στοιχείων της αξιολόγησης των προτάσεων.

#### Άρθρο 12

##### Απόφαση Ένταξης Πράξεων

Οι αιτήσεις που χρηματοδοτούνται προκύπτουν με βάση τη σειρά κατάταξης σύμφωνα με την ημερομηνία και ώρα οριστικοποίησης στο ΠΣΚΕ στην κατάσταση

αποτελεσμάτων αξιολόγησης των θετικά αξιολογημένων αιτήσεων. Με την έγκριση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας αξιολόγησης, οριστικοποιούνται από τον ΕΦ στο ΠΣΚΕ τα στοιχεία των εγκεκριμένων αιτήσεων, δημιουργούνται στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) τα αντίστοιχα Τεχνικά Δελτία Πράξης, αποδίδονται οι σχετικοί κωδικοί MIS και εκδίδεται η απόφαση Ένταξης Πράξεων, για το σύνολο των εγκεκριμένων προτάσεων του ορισθέντα χρονικού κύκλου.

Ο προϊστάμενος της αρμόδιας Διεύθυνσης του ΕΦ εισηγείται την απόφαση Ένταξης και το Διοικητικό Συμβούλιό του την εκδίδει. Η απόφαση Ένταξης Πράξεων αποστέλλεται ηλεκτρονικά, ξεχωριστά στον κάθε δικαιούχο, συνοδευόμενη από εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα ανά MIS, στο οποίο θα φαίνεται κατ' ελάχιστον, ο επιχορηγούμενος εξοπλισμός, η συμμετοχή του Ταμείου στη χρηματοδότηση της πράξης, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, ο συνολικός προϋπολογισμός, η αναλογούσα ιδιωτική συμμετοχή καθώς και τυχόν ειδικό όροι που έχουν επιβληθεί σε αυτόν.

Η απόφαση Ένταξης θα αποτελεί αυτοδίκαιη πρόταση εγγραφής στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) και ο φορέας χρηματοδότησης ενημερώνεται σχετικά. Η εγγραφή της απόφασης Ένταξης στο ΠΔΕ ολοκληρώνεται με την έκδοση σχετικής απόφασης από τον Υπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

Ο ΕΦ υποχρεούται να αναρτήσει την απόφαση Ένταξης Πράξεων στο Πρόγραμμα

Διαύγεια καθώς και στον δικτυακό του τόπο. Επιπλέον υποχρεούται να δημοσιοποιεί στην ενιαία διαδικτυακή πύλη [www.espa.gr](http://www.espa.gr), τον κατάλογο πράξεων της Δράσης με ταυτόχρονη κοινοποίηση στην ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ.

#### Άρθρο 13

##### Απόφαση Απόρριψης πράξεων

Εάν η αξιολόγηση της αίτησης αποβεί αρνητική, η πρόταση απορρίπτεται. Για τις αιτήσεις χρηματοδότησης που θα απορρίπτονται, εκδίδεται απόφαση Απόρριψης Πράξεων με σχετική τεκμηρίωση.

Ο Προϊστάμενος της αρμόδιας Διεύθυνσης του ΕΦ εισηγείται την απόφαση Απόρριψης Πράξεων και το αρμόδιο όργανό του την εκδίδει. Ο Δικαιούχος ενημερώνεται με την αποστολή της απόφασης Απόρριψης Πρότασης και έχει το δικαίωμα να υποβάλει ένσταση επί αυτής, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας.

Ο ΕΦ αναλαμβάνει τις ανωτέρω ενέργειες και έχει την ευθύνη της καταχώρησης όλων των απαραίτητων δεδομένων στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων.

Η απόφαση Απόρριψης πράξεων δημοσιοποιείται ομοίως με την απόφαση Ένταξης Πράξεων, ως ανωτέρω.

#### Άρθρο 14

##### Διαδικασία Υποβολής Ενστάσεων

Με την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, παρέχεται το δικαίωμα στους δυνητικούς Δικαιούχους να ασκήσουν ένσταση (ενδικοφανή προσφυγή με την έννοια του άρθρου 25 του ν. 2690/1999), κατά της απόφασης ένταξης/απόρριψης.

Η ένσταση υποβάλλεται αποκλειστικά μέσω του ΠΣΚΕ εντός προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας γνωστοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης. Η μη υποβολή ένστασης εκ μέρους του δυνητικού

Δικαιούχου εντός της τεθείσας προθεσμίας, ισοδυναμεί με την εκ μέρους του αποδοχή των αποτελεσμάτων αξιολόγησης.

Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων (ΕΕΕ), η οποία θα πρέπει -για το σύνολο των υποβληθεισών ενστάσεων- να ολοκληρώσει τις εν λόγω διαδικασίες εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής τους.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, ενημερώνονται οι ενιστάμενοι μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, με επαρκή και τεκμηριωμένη αιτιολόγηση του αποτελέσματος της εξέτασης των ενστάσεων τους και οι αποφάσεις επί των ενστάσεων αναρτώνται στο πρόγραμμα Διαύγεια.

Σημειώνεται, ότι στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη του ΕΦ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

#### Άρθρο 15

##### Τροποποίηση Απόφασης Ένταξης Πράξεων

Η διαπίστωση της ανάγκης τροποποίησης της απόφασης Ένταξης μπορεί να προκύψει μεταξύ άλλων από:

- αιτιολογημένη υποβολή αιτήματος Δικαιούχου,
- αλλαγή στοιχείων Δικαιούχου,
- οριζόντιες παρατάσεις της προθεσμίας ολοκλήρωσης των πράξεων από τον ΕΦ,
- μείωση του συνολικού προϋπολογισμού της Δράσης,
- τροποποίηση των ΤΔΠ σε πεδία που τροποποιούν την απόφαση Ένταξης ή το Τεχνικό Παράρτημα,
- τροποποίηση του Πίνακα με ενσωμάτωση των εγκεκριμένων Δικαιούχων είτε αυτοί προκύπτουν μετά από εξέταση και δικαίωση της ένστασής τους, είτε μετά από θετική αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης των επόμενων «κύκλων αξιολόγησης»,
- διόρθωση προφανών σφαλμάτων.

Αιτήματα τροποποίησης υποβάλλονται από τους Δικαιούχους ηλεκτρονικά στο ΠΣΚΕ. Κατόπιν εξέτασης και εφόσον η αιτούμενη τροποποίηση δεν επηρεάζει τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής της πράξης, ο ΕΦ, μέσω του αρμόδιου οργάνου, εγκρίνει ή απορρίπτει το σχετικό αίτημα και σε κάθε περίπτωση ενημερώνει εγγράφως το δικαιούχο.

Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία τροποποίησης της πράξης στο ΠΣΚΕ, τα στοιχεία της τροποποίησης μεταφέρονται στο ΟΠΣ.

Η τροποποίηση της απόφασης Ένταξης Πράξεων εκδίδεται από τον ΕΦ σύμφωνα με τις οριζόμενες διαδικασίες του ΣΔΕ και αποστέλλεται στους Δικαιούχους.



## Άρθρο 16

## Έναρξη Εργασιών - Διαδικασία υλοποίησης

1. Ως ημερομηνία έναρξης της επιλεξιμότητας των δαπανών ορίζεται η 23η/10/2015 (ημερομηνία έγκρισης του ΕΠΑΛΘ 2014-2020).

2. Δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν πριν από την ημερομηνία της προηγούμενης παραγράφου δεν είναι επιλέξιμες και δεν υπολογίζονται για το κόστος, ανεξαρτήτως αν έχουν εξοφληθεί ή όχι κατά την ημερομηνία υποβολής της επενδυτικής πρότασης.

3. Η καταβολή της οικονομικής ενίσχυσης πραγματοποιείται σε μία (1) έως (2) δόσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στην απόφαση Ένταξης Πράξεων.

4. Η επιχορήγηση καταβάλλεται απευθείας μέσω ηλεκτρονικής πληρωμής σε τραπεζικό λογαριασμό του φορέα του επενδυτικού σχεδίου και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους.

## Άρθρο 17

## Αίτηση Πληρωμής Δικαιούχου

1. Τα Αιτήματα Πληρωμής υποβάλλονται από το δικαιούχο ηλεκτρονικά στο ΠΣΚΕ και πρέπει απαραίτητως να περιλαμβάνουν τα εξής:

- Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από Φορείς Κεντρικής Διοίκησης, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής.

- Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο ή βεβαίωση παρακράτησης (απόδοσης) φόρων και ασφαλιστικών εισφορών, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής.

- Βεβαίωση - Υπεύθυνη Δήλωση του προμηθευτή ότι η συσκευή που εγκαταστάθηκε δεν είναι μεταχειρισμένη ή μετασκευασμένη και ο σειριακός της αριθμός (serial number) εισάγεται για πρώτη φορά στην αγορά.

- Τα δικαιολογητικά πιστοποίησης τα οποία για κάθε συσκευή εξειδικεύονται κατωτέρω:

> Ειδικά για τις συσκευές ΣΔΕ(VMS)

Θα πρέπει να ακολουθούνται τα οριζόμενα σύμφωνα με την 2142.1/34656/2019 (Β' 1833) κοινή υπουργική απόφαση.

Επιπλέον, για την επιβεβαίωση εγκατάστασης και καλής λειτουργίας της συσκευής απαιτείται:

• Σε περίπτωση εγκατάστασης ΣΔΕ για πρώτη φορά στο αλιευτικό σκάφος ή σε περίπτωση αντικατάστασης της παλαιάς συσκευής με άλλου μοντέλου (τύπου) συσκευή, άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας τηλεπικοινωνιακού σταθμού πλοίου από το ΚΕΠ/ΔΕΠ/Τμήμα Εξοπλισμού του ΥΝΑΝΠ και για τα μικρότερα σκάφη του Γενικού Κανονισμού Λιμένος (Γ.Κ.Λ.) η άδεια εκτέλεσης πλόων με εγγεγραμμένη τη συσκευή ΣΔΕ(VMS) (κατασκευαστής, τύπος, σειριακός αριθμός/ Iridium Number (INUMBER), SBD IMEI number/Short Burst Data/ κωδικός αναγνώρισης της συσκευής δικτύου Iridium).

• Σε περίπτωση αντικατάστασης της παλαιάς συσκευής με ίδιου μοντέλου (τύπου) νέα συσκευή, όπου δεν απαιτείται η έκδοση νέας άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας τηλεπικοινωνιακού σταθμού πλοίου, βεβαίωση

εγκατάστασης και λειτουργίας από τη Λιμενική Αρχή επιθεώρησης της συσκευής σύμφωνα με το Υπόδειγμα 5 της παρούσας.

Η επιβεβαίωση για τον επιδοτιθέμενο εξοπλισμό, διενεργείται επιτοπίως από την οικεία Λιμενική Αρχή.

> Ειδικά για το ERS

• Βεβαίωση από την αρμόδια Διεύθυνση Ελέγχου Αλιευτικών Δραστηριοτήτων και Προϊόντων της ΓΔΑ ότι το αλιευτικό σκάφος διαθέτει κωδικό πρόσβασης στο ΟΣΠΑ, το σύστημα ERS βρίσκεται σε λειτουργία και έχει υποβάλει ημερολόγιο αλιείας μέσω του συστήματος ERS

• Βεβαίωση υπογεγραμμένη από τον προμηθευτή (με Σφραγίδα Εταιρίας), όπου θα βεβαιώνεται ότι η συσκευή συμμορφώνεται πλήρως με τις Τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στο Παράρτημα, οι οποίες πρέπει να συνοδεύονται από τις πιστοποιήσεις MIL-STD-810G της συσκευής, σε ηλεκτρονική μορφή.

> Ειδικά για το AIS

Η εγκατάσταση του συστήματος AIS γίνεται σύμφωνα με τις προδιαγραφές που προβλέπονται για τα εμπορικά πλοία και των οδηγιών των αρμόδιων Υπηρεσιών του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετά την εγκατάσταση το σύστημα καταχωρείται στην άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας τηλεπικοινωνιακού σταθμού του πλοίου και αποτελεί αποδεικτικό στοιχείο προς τις Αρχές Ελέγχου ότι το πλοίο φέρει εγκατεστημένο σύστημα AIS. Στην περίπτωση που δεν απαιτείται έκδοση νέας άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας τηλεπικοινωνιακού σταθμού (αντικατάσταση ίδιου τύπου συσκευής), θα χορηγείται η βεβαίωση εγκατάστασης και λειτουργίας (Υπόδειγμα 5) από την εκάστοτε αρχή επιθεώρησης του εξοπλισμού.

2. Η ορθή καταχώριση και υποβολή της αίτησης πληρωμής στη διαδικτυακή εφαρμογή του ΠΣΚΕ και η πληρότητα αυτής είναι αποκλειστικά ευθύνη του αιτούντα. Εφόσον η αίτηση πληρωμής υποβληθεί οριστικώς, λαμβάνει μοναδικό κωδικό και ημερομηνία οριστικοποίησης από το ΠΣΚΕ από την οποία τεκμαίρεται το εμπρόθεσμο της ηλεκτρονικής υποβολής.

Η αίτηση πληρωμής επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτό. Συνεπώς θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

3. Ο Δικαιούχος έχει δικαίωμα να υποβάλει αιτήματα πληρωμής (μέχρι δύο όπως ορίζεται ανωτέρω) ξεχωριστά για την κάθε συσκευή κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης.

## Άρθρο 18

## Υλοποίηση - Πληρωμή Πράξεων με Εφαρμογή της Μεθόδου Απλοποιημένου Κόστους

1. Η πιστοποίηση της υλοποίησης των πράξεων γίνεται από τον ΕΦ, ο οποίος προβαίνει μόνο στην Διοικητική Επαλήθευση των αιτημάτων πληρωμής των δικαιούχων.

2. Το ύψος της δαπάνης που θα αιτηθεί ο Δικαιούχος, είναι σύμφωνο με το καθορισμένο ποσό, όπως αυτό έχει

προσδιοριστεί ανά είδος εξοπλισμού, σε συνέχεια εφαρμογής της μεθόδου απλουστευμένου κόστους, όπως θα δηλωθεί στην οικεία Πρόσκληση.

3. Το υποβληθέν αίτημα ελέγχεται για την πληρότητα του από την ΕΦ, ο οποίος δύναται να ζητήσει μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου πρόσθετα στοιχεία- διευκρινίσεις για τη συμπλήρωσή του. Τα τυχόν πρόσθετα στοιχεία - διευκρινίσεις, οφείλονται να αποσταλούν από τον Δικαιούχο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παράδοσης του σχετικού ταχυδρομείου (αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).

4. Με την υποβολή των πρόσθετων στοιχείων-διευκρινίσεων, το αίτημα επαλήθευσης - πληρωμής, ελέγχεται εκ νέου για την πληρότητά του και στη συνέχεια επαληθεύεται διοικητικά το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο με βάση τα υποβληθέντα δικαιολογητικά/παραστατικά.

5. Στη συνέχεια, οριστικοποιείται στο ΠΣΚΕ το αποτέλεσμα της Διοικητικής Επαλήθευσης και ορίζεται το καταβλητέο ποσό της δημόσιας ενίσχυσης.

6. Για τα αποτελέσματα της επαλήθευσης, ο ΕΦ ενημερώνει τον Δικαιούχο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (με αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) ενώ του παρέχεται το δικαίωμα εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών να υποβάλει μέσω του ΠΣΚΕ τις αντιρρήσεις του ή την ένστασή του επί των αποτελεσμάτων επαλήθευσης του αιτήματος πληρωμής.

7. Οι ενστάσεις εξετάζονται άμεσα και ενημερώνεται ο Δικαιούχος με την αποστολή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, της σχετικής απόφασης του Προϊσταμένου του ΕΦ.

8. Εφόσον από την εξέταση της ένστασης προκύπτει μερική ή ολική ικανοποίηση της των αντιρρήσεων/ένστασης, γίνεται η σχετική διόρθωση στο ΠΣΚΕ και οριστικοποιείται η επαλήθευση του αιτήματος πληρωμής.

9. Με την οριστικοποίηση των δεδομένων της Έκθεσης Επαλήθευσης του αιτήματος επαλήθευσης - πληρωμής στο ΠΣΚΕ, καταβάλλεται η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους Δικαιούχους.

10. Με την επιφύλαξη της διαθέσιμης χρηματοδότησης, ο ΕΦ εξασφαλίζει ότι ο Δικαιούχος λαμβάνει πλήρως το συνολικό ποσό της οφειλόμενης επιλέξιμης δημόσιας δαπάνης, το αργότερο 90 ημέρες μετά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής.

Η προθεσμία πληρωμής των 90 ημερών μπορεί να μην τηρηθεί από τον ΕΦ σε δεόντως αιτιολογημένες περιπτώσεις όπου:

- το ποσό απαίτησης πληρωμής δεν είναι απαιτητό ή δεν έχουν παρασχεθεί τα κατάλληλα δικαιολογητικά έγγραφα,
- έχει κινηθεί διαδικασία διερεύνησης όσον αφορά ενδεχόμενη παρατυπία που επηρεάζει την εν λόγω δαπάνη.

11. Το τελικό ποσό πληρωμής δεν μπορεί να υπερβεί τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της απόφασης Ένταξης - Χρηματοδότησης της πράξης.

12. Η πληρωμή πραγματοποιείται, στο ακέραιο και αποκλειστικά στον τραπεζικό λογαριασμό του Δικαιούχου, χωρίς κανένα ποσό να αφαιρείται, ούτε να παρακρατείται ή να εισπράττεται, το οποίο θα είχε ως αποτέλεσμα

τη μείωση των ποσών της δημόσιας συνεισφοράς στους Δικαιούχους.

13. Η δημόσια ενίσχυση δεν εκχωρείται σε τρίτους.

#### Άρθρο 19

Επιτόπιος Έλεγχος -

Επαλήθευση των Υλοποιημένων Πράξεων

Ο ΕΦ προβαίνει ετησίως σε δειγματοληπτική επιτόπια επαλήθευση των υλοποιημένων πράξεων μέσω των οριζόμενων οργάνων κατά τη διαδικασία ορισμού του ως ΕΦ, εξασφαλίζοντας ότι τα στελέχη τα οποία συμμετείχαν στις διαδικασίες αξιολόγησης και εξέτασης ενστάσεων της εν λόγω πράξης, δεν μπορούν να συμμετέχουν στην παρακολούθηση των συγκεκριμένων πράξεων.

Το αρμόδιο όργανο του ΕΦ διενεργεί διοικητικό έλεγχο με την υποστήριξη του ΠΣΚΕ και επιτόπια επίσκεψη σε τυχαίο δείγμα που περιλαμβάνει αριθμό πράξεων ίσο με το 5% του συνολικού αριθμού των πράξεων που εντάχθηκαν εντός του ίδιου έτους, προκειμένου να πιστοποιήσει το οικονομικό και φυσικό αντικείμενο.

Η επιτόπια επαλήθευση περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο:

- την επαλήθευση του φυσικού αντικείμενου σε σχέση με την ενέργεια για την οποία ζητήθηκε και χορηγήθηκε η στήριξη,
- την επαλήθευση των δαπανών που προέκυψαν και των πληρωμών που πραγματοποιήθηκαν, με τον έλεγχο του συνόλου των παραστατικών και δικαιολογητικών εγγράφων που τηρεί υποχρεωτικά ο Δικαιούχος,
- την καταχώριση στο ΠΣΚΕ των αποτελεσμάτων του ελέγχου.

Τονίζεται ότι σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια του ελέγχου διαπιστωθεί υποβολή ψευδών στοιχείων από το δικαιούχο στα αιτήματα πληρωμής, η πράξη απεντάσσεται και η καταβληθείσα δημόσια δαπάνη επιστρέφεται με την διαδικασία των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Επιπλέον ο εν λόγω Δικαιούχος αποκλείεται από το Ε.Π. Αλιείας και Θάλασσας 2014 - 2020.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου καταχωρούνται από τον ΕΦ στο ΠΣΚΕ και μεταφέρονται στο ΟΠΣ μέσω κατάλληλης διαλειτουργικότητας.

Επισημαίνεται όσον αφορά στην εξόφληση δαπανών από το δικαιούχο:

- Ο τρόπος εξόφλησης των τιμολογίων, (αγοράς αγαθών ή λήψης υπηρεσιών), από το δικαιούχο διέπεται, σε κάθε περίπτωση, από τις ισχύουσες κατά το χρόνο εξόφλησης διατάξεις της φορολογικής νομοθεσίας.
- Δεν επιτρέπεται η εξόφληση τιμολογίων για αγορές αγαθών και υπηρεσιών, από τους Δικαιούχους των ενισχύσεων, με επιταγές τρίτων.

Επιπλέον, για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες θα πρέπει να αποτελούν επενδυτικές δαπάνες σε συνάφεια με τα άρθρα 22 και 23 του Κ.Φ.Ε. (ν. 4172/2013, ΠΟΛ. 1216/1.10.2014 και ΠΟΛ.1079/6.4.2015) και η εξόφλησή τους να γίνεται - ώστε εξασφαλίζεται επαρκής διαδρομή ελέγχου - με τους ακόλουθους αποδεκτούς τρόπους:

- Κάθε είδους δαπάνη που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών αξίας πεντακοσίων (500) ευρώ και κάτω (χωρίς ΦΠΑ), μπορεί να εξοφλείται και δίχως τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, δηλαδή με μετρητά.

- Κάθε είδους δαπάνη που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών αξίας άνω των πεντακοσίων (500) ευρώ (χωρίς ΦΠΑ), θα πρέπει η τμηματική ή ολική εξόφληση της, να γίνει με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής.

- Σε περίπτωση τροποποίησης του ανωτέρου πλαφόν του ποσού των πεντακοσίων (500) ευρώ για χρήση μετρητών σε συναλλαγές τότε θα ισχύει αυτό που θα ορίζεται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο κατά την ημερομηνία της συναλλαγής.

Ως τραπεζικό μέσο πληρωμής, προκειμένου για την εφαρμογή των ανωτέρω, νοείται:

- Η κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή, είτε με μετρητά είτε με μεταφορά μεταξύ λογαριασμών (έμβασμα, ηλεκτρονικό ή μη).

- Η χρήση χρεωστικών ή πιστωτικών καρτών του Δικαιούχου που πραγματοποιεί την πληρωμή ή/και όποιας άλλης κάρτας συνδέεται με ονομαστικό ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του ν. 3862/2010 (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος ή Ίδρυμα Πληρωμών).

- Η έκδοση επιταγής της επιχείρησης ή η έκδοση τραπεζικής επιταγής από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα.

- Η χρήση ταχυδρομικής επιταγής - ταχυπληρωμής (έως του ορίου που επιτρέπεται από τα ΕΛΤΑ). Επισημαίνεται ότι η επιβάρυνση για την έκδοση της ταχυδρομικής επιταγής δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

#### Άρθρο 20

##### Ολοκλήρωση της πράξης

Η έναρξη της διαδικασίας ολοκλήρωσης της πράξης πραγματοποιείται με την κατάθεση του αιτήματος πληρωμής του Δικαιούχου, εντός του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της, και ολοκληρώνεται με την έκδοση Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης Πράξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην αντίστοιχη λειτουργική περιοχή του ΣΔΕ.

Η Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πράξης συντάσσεται μέσω του ΠΣΚΕ, υπογράφεται από το όργανο που εξέδωσε την απόφαση χρηματοδότησης της πράξης και κοινοποιείται στο ΟΠΣ, ενώ αποστέλλεται εγγράφως στο Δικαιούχο.

#### Άρθρο 21

##### Υποχρεώσεις δικαιούχων οικονομικών ενισχύσεων - Μακροχρόνιες υποχρεώσεις

Κύρια υποχρέωση των δικαιούχων είναι η υλοποίηση της πράξης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην πρόσκληση, στην απόφαση ένταξης και στο εθνικό θεσμικό πλαίσιο όπως ισχύει κάθε φορά.

Επιπρόσθετα κάθε Δικαιούχος υποχρεούται κατά περίπτωση:

1. Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης.

2. Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες για διάστημα

πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

3. Να θέτει στη διάθεση του ΕΦ, της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, της Αρχή Πιστοποίησης, της Αρχής Ελέγχου, της Επιτροπής Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης -εφόσον ζητηθούν-, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο Δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης.

4. Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

5. Κατά την υλοποίηση της πράξης ο Δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλες τις κατά περίπτωση απαιτούμενες γενικές και ειδικές άδειες ή/και δικαιολογητικά, που αφορούν στην πραγματοποίηση της ενισχυόμενης πράξης και τη νόμιμη λειτουργία της χρηματοδοτούμενης επιχείρησης. Τα ανωτέρω έγγραφα επιδεικνύονται στα αρμόδια όργανα παρακολούθησης και επαλήθευσης πράξεων.

6. Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των πράξεων του ΕΠΑΛΘ που δημοσιοποιείται στην ενιαία διαδικτυακή πύλη [www.espa.gr](http://www.espa.gr), κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 119 και στο Παράρτημα V του Κανονισμού υπ' αρ. 508/2014, καθώς και στην ιστοσελίδα του οικείου ΕΦ.

7. Να τοποθετεί αυτοκόλλητη ετικέτα στον εξοπλισμό που ενισχύεται με τα απαραίτητα εμβλήματα και την ένδειξη «Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης» (Υπόδειγμα 4).

8. Ο εξοπλισμός που ενισχύεται απαγορεύεται να χρησιμοποιείται για δραστηριότητες άλλες από αυτές που αναφέρονται στην απόφαση Ένταξης της πράξης για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) ετών εφόσον πρόκειται για ΜΜΕ.

9. Απαγορεύεται η πώληση ή αντικατάσταση του εξοπλισμού που ενισχύθηκε, χωρίς την έγκριση του ΕΦ, πριν από τη συμπλήρωση τριών (3) ετών.

10. Απαγορεύεται η μεταβίβαση εξοπλισμού της πράξης, εκτός της περίπτωσης που ο μεταβιβαζόμενος εξοπλισμός αντικατασταθεί από άλλο ίσης τουλάχιστον αξίας και ίδιου είδους το αργότερο εντός έξι (6) μηνών και μετά την έγκριση του ΕΦ. Αυτό ισχύει και για εξοπλισμούς που έχουν καταστραφεί και δε δύναται να χρησιμοποιηθούν επιτυχώς για την λειτουργία της πράξης.

11. Στην περίπτωση που ο Δικαιούχος έχει εγκριθεί για χρηματοδότηση και το σκάφος του βυθιστεί ή καταστραφεί ολοσχερώς κατά την περίοδο που μεσολαβεί από την ημερομηνία έγκρισης της πράξης μέχρι και την ολοκλήρωση της πράξης, δε θα μπορεί να λάβει την ενίσχυση.

12. Η μεταβίβαση του ενισχυόμενου επαγγελματικού



αλιευτικού σκάφους κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης επιτρέπεται μόνο σε περιπτώσεις κληρονομικής διαδοχής (σε περίπτωση θανάτου Δικαιούχου κατόπιν έγκρισης του ΕΦ και εφόσον οι κληρονόμοι δύνανται - αναλαμβάνουν το σύνολο των υποχρεώσεων που απορρέουν από την υλοποίηση της πράξης.

13. Η μεταβίβαση του ενισχυόμενου επαγγελματικού αλιευτικού σκάφους για χρονική περίοδο πέντε ετών (5) ή τριών (3) ετών όταν πρόκειται για ΜΜΕ, από την τελική πληρωμή της πράξης επιτρέπεται μόνο κατόπιν έγκρισης του ΕΦ και εφόσον ο νέος ιδιοκτήτης αναλαμβάνει το σύνολο των υποχρεώσεων που απορρέουν από την υλοποίηση της πράξης.

14. Απαγορεύεται η μεταβίβαση του σκάφους εκτός Ένωσης, επί τουλάχιστον πέντε (5) έτη από την τελική πληρωμή της πράξης. Στην περίπτωση μεταβίβασης του σκάφους εκτός Ένωσης, εντός την ανωτέρω προθεσμίας, τα ποσά ανακτώνται, ως αχρεωστήτως καταβληθέντα, κατ' αναλογία προς την περίοδο κατά την οποία δεν πληρούνται η προϋπόθεση της δέσμευσης.

15. Ο Δικαιούχος οφείλει να διατηρεί σε ισχύ τόσο την ατομική του άδεια αλιείας όσο και αυτή του αλιευτικού σκάφους για τα επόμενα τρία (3) έτη από την τελική πληρωμή της πράξης.

16. Απαγορεύεται η εκμίσθωση μέρους ή του συνόλου των εξοπλισμών που αποτελούν αντικείμενο της πράξης χωρίς έγκριση του ΕΦ.

17. Στην περίπτωση που ο εξοπλισμός που χρηματοδοτήθηκε υποστεί μερική ή συνολική ζημιά εντός πέντε (5) ετών ή τριών (3) ετών όταν πρόκειται για ΜΜΕ μετά την ημερομηνία της τελικής πληρωμής ο Δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να επισκευάσει το σκάφος ή/και αντικαταστήσει τον εξοπλισμό με ίδια κεφάλαια. Σε αντίθετη περίπτωση οφείλει να επιστρέψει το κατ' αναλογία ποσό βάσει του χρονικού διαστήματος μη τήρησης των δεσμεύσεων.

Σε περίπτωση παράβασης των αναφερομένων στις προηγούμενες παραγράφους, ο ΕΦ δύναται να προβλέπει κυρώσεις και να αποφασίζει την ανάκτηση μέρους ή και του συνόλου των ενισχύσεων, αναλογικά προς την περίοδο για την οποία δεν εκπληρώθηκαν οι απαιτήσεις, όπως επίσης για τις περιπτώσεις οικονομικής ενίσχυσης μεταχειρισμένου εξοπλισμού, παράβασης ή αθέτησης όρων των προβλεπόμενων αδειών και μη συμμόρφωσης των φορέων της επένδυσης στις υποδείξεις των αρμόδιων αρχών εντός των χρονοδιαγραμμάτων που θα τους τίθενται για την έκδοση συμπληρωματικών αδειών κατά και μετά την υλοποίηση της επένδυσης, καθώς και συμπλήρωσης - επέκτασής τους ή σχετικής παράτασής τους.

#### Άρθρο 22

##### Ανωτέρα βία και έκτακτα γεγονότα

1. Σε περίπτωση γεγονότων ανωτέρας βίας ή άλλων γεγονότων τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης του Δικαιούχου της ενίσχυσης, τότε αναστέλλεται η εκπλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη σχετική απόφαση Ένταξης Πράξης, στο μέτρο και στο χρόνο που αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους.

2. Προς τούτο, ο επικαλούμενος περιστατικό της παραπάνω κατηγορίας, υποχρεούται να το γνωστοποιήσει εγγράφως στον ΕΦ, υποβάλλοντας και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Ο ΕΦ εξετάζει τα επικαλούμενα περιστατικά «ανωτέρας βίας και έκτακτων γεγονότων» και εισηγείται αρμοδίως και κατά περίπτωση, για την αδυναμία ή μη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων από τον δικαιούχο, στο αρμόδιο όργανο, με απόφαση του οποίου δύναται να υπάρξει εξαίρεση του Δικαιούχου από συγκεκριμένες υποχρεώσεις.

#### Άρθρο 23

##### Δημοσιονομικές διορθώσεις - Ανακτήσεις

1. Σε περίπτωση διαπίστωσης παρατυπίας ή παράβασης, από τα αρμόδια Ελέγχου, εφαρμόζονται οι διαδικασίες δημοσιονομικής διόρθωσης και η ανάκτηση των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών σύμφωνα με την υπ' αρ. 99/23.01.2017 (Β' 309) κοινή υπουργική απόφαση, «Σύστημα Δημοσιονομικών Διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση του ΕΠΑΛΘ 2014-2020» καθώς και σύμφωνα με την αντίστοιχη λειτουργική περιοχή του ΣΔΕ.

2. Για τις διαδικασίες πρόληψης και αντιμετώπισης απάτης ακολουθείται η Κοινοτική και Εθνική νομοθεσία όπως εξειδικεύεται και τροποποιείται κάθε φορά.

#### Άρθρο 24

##### Καταλογισμός ευθυνών

Οποιαδήποτε απώλεια, ζημιά ή βλάβη υφίσταται ο ΕΦ, το προσωπικό του ή οι εκπρόσωποί του ή προκαλείται από αυτόν σε τρίτους κατά την υλοποίηση της παρούσας Δράσης, βαρύνει αποκλειστικά τον ΕΦ.

#### Άρθρο 25

##### Διεκπεραίωση καταγγελιών

Ο ΕΦ είναι ο αρμόδιος φορέας για να αναζητήσει και συγκεντρώσει τα απαιτούμενα στοιχεία και έγγραφα ώστε να εξετάσει το είδος της καταγγελίας, την σύνδεση της με την αντίστοιχη προμήθεια υλικού εξοπλισμού ή λογισμικού, την εγκυρότητα της, τα πιθανά εμπλεκόμενα μέρη, ενημερώνοντας την ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ. Μετά και την εξέταση της καταγγελίας, συντάσσει σχετικό πόρισμα το οποίο και διαβιβάζει σε όλους τους εμπλεκόμενους φορείς συμπεριλαμβανομένου και του φορέα πληρωμών.

#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

##### Προδιαγραφές ηλεκτρονικών συσκευών (όπως κάθε φορά ισχύουν)

1. Τεχνικές προδιαγραφές VMS (Συσκευή Δορυφορικού Εντοπισμού-ΣΔΕ)-ΣΠΣ

(βάσει Παραρτήματος Ι, κοινή υπουργική απόφαση υπ' αρ. 2142.1/34656/2019 Β' 1833, όπως ισχύει)

Η ΣΔΕ εκτός της υποχρέωσης πλήρωσης των τεχνικών προδιαγραφών θα πρέπει επιπλέον υποχρεωτικά να έχει λάβει έγκριση τύπου σύμφωνα με τις διατάξεις της ανωτέρω κοινών υπουργικών αποφάσεων.

Οι ΣΔΕ που θα τοποθετηθούν στα υπόχρεα αλιευτικά σκάφη πρέπει να εξασφαλίζουν τη συμμόρφωση τους

με τις απαιτήσεις του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθ. 1224 του Συμβουλίου της 20ής Νοεμβρίου του 2009 και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) υπ' αριθ. 404 της Επιτροπής της 8ης Απριλίου του 2011.

Οι ανωτέρω ΣΔΕ εξασφαλίζουν την αυτόματη και σε τακτά χρονικά διαστήματα διαβίβαση στο Κ.Π.Α. δεδομένων που αφορούν τα στοιχεία ταυτότητας του αλιευτικού σκάφους, το γεωγραφικό στίγμα βάσει θέσεως GPS (σύμφωνα με το σύστημα WGS84), την ημερομηνία και ώρα καθορισμού του εν λόγω στίγματος και τη στιγμή ταχύτητα εκφρασμένη σε κόμβους με ακρίβεια ενός δεκαδικού ψηφίου τουλάχιστον και κατεύθυνση του αλιευτικού σκάφους εκφρασμένη σε μοίρες.

#### Α. Φυσικά χαρακτηριστικά

1) Η ΣΔΕ πρέπει να περιέχει ένα εσωτερικό πομποδέκτη για δορυφορικές επικοινωνίες και ένα πομποδέκτη ενσωματωμένο μέσα στη ΣΔΕ για επικοινωνίες GSM ή GPRS. Η κεραία θα περικλείεται εντός της ΣΔΕ.

2) Η ΣΔΕ πρέπει να είναι πιστοποιημένα ανθεκτική σε θαλάσσιο περιβάλλον και αδιάβροχη με δείκτη IP 66 τουλάχιστον.

3) Κάθε ΣΔΕ θα πρέπει να σημαίνεται ανεξίτηλα με ένα μοναδικό σειριακό αριθμό στο εξωτερικό περίβλημα.

4) Το εξωτερικό μέρος της ΣΔΕ θα πρέπει να είναι εργοστασιακά/κατασκευαστικά κλειστό και ασφαλισμένο και να διαθέτει ειδικό αισθητήρα για την ανίχνευση οποιασδήποτε παραβίασης ή επέμβασης, ο οποίος σε περίπτωση ανοίγματος της ΣΔΕ θα εκπέμπει μία αναφορά της θέσης του σκάφους με τον αντίστοιχο κωδικό κατάστασης (συναγερμό).

5) Η ΣΔΕ και τα παρελκόμενά της δεν πρέπει να φέρουν ορατή εξωτερική ένδειξη που να υποδηλώνουν τη μετάδοση στίγματος.

#### Β. Λειτουργικές απαιτήσεις

1) Η ΣΔΕ πρέπει να χρησιμοποιεί δορυφορικό δίκτυο και δίκτυο κινητής τηλεφωνίας.

2) Η ΣΔΕ πρέπει να έχει τη δυνατότητα συνεχούς τροφοδότησής της απευθείας από την κύρια πηγή ισχύος του σκάφους.

3) Η ΣΔΕ πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίσει τις διακυμάνσεις ρεύματος που ενδέχεται να αντιμετωπίσει ένα αλιευτικό σκάφος και να λειτουργεί σε ένα ευρύ φάσμα των τάσεων που συνήθως παρουσιάζουν τα αλιευτικά σκάφη στη θάλασσα και κυμαίνονται μεταξύ 10 και 36 Volt, να αποδίδει ονομαστική ισχύ 12 V ή 24V DC και να παρέχει προστασία από υπερβολική τάση, απότομες αυξομειώσεις της τάσης και περιπτώσεις αντιστροφής της πολικότητας.

4) Μια επαναφορτιζόμενη μπαταρία πρέπει να περιλαμβάνεται εντός της ΣΔΕ για να καθιστά τη ΣΔΕ ικανή, σε περίπτωση απώλειας ή μη διαθεσιμότητας της κύριας ισχύος:

(α) Να μεταδώσει ένα κατάλληλο κωδικό κατάσταση (συναγερμό) στο Κ.Π.Α. με αναφορά στίγματος που να δείχνει αλλαγή στην κατάσταση της τροφοδοσίας.

(β) Να διατηρεί τις ρυθμίσεις της ΣΔΕ καθ' όλη τη διάρκεια απώλειας της κύριας πηγής τροφοδοσίας.

(γ) Μετά την απώλεια της κύριας ισχύος, η επαναφορτιζόμενη μπαταρία, σε κατάσταση πλήρους φόρτισης, πρέπει να αποστέλλει δεδομένα στο Κ.Π.Α. Κατά τη δι-

άρκεια μιας περιόδου 72 ωρών η μπαταρία πρέπει να έχει επαρκή χωρητικότητα για να υποστηρίξει 36 (δορυφορικές) μεταδόσεις.

5) Όταν η ισχύς της μπαταρίας πέφτει κάτω από το επίπεδο που απαιτείται για τη διατήρηση της μετάδοσης, η ΣΔΕ πρέπει να διατηρεί τις ρυθμίσεις της σε εκείνο το σημείο.

6) Όταν η κύρια ισχύς επανακτάται η ΣΔΕ πρέπει:

(α) να επανέρχεται στην κανονική λειτουργία της με τις ρυθμίσεις που υπήρχαν κατά τη στιγμή απώλειας της ισχύος και όχι με την επαναφορά των εργοστασιακών ρυθμίσεων.

(β) Να αποστέλλει στο Κ.Π.Α. μία αναφορά θέσης με ένα αντίστοιχο συναγερμό για το συμβάν.

7) Η ΣΔΕ πρέπει να έχει τη δυνατότητα μετάδοσης αναφορών θέσης αυτόματα, σε πραγματικό χρόνο και προκαθορισμένη ώρα και να ανταποκρίνεται σε αίτημα επικαιροποίησης της τρέχουσας θέσης και ταχύτητας του σκάφους από το Κ.Π.Α..

8) Η ΣΔΕ πρέπει να έχει την δυνατότητα απομακρυσμένου προγραμματισμού του χρόνου μετάδοσης των δεδομένων από το Κ.Π.Α..

9) Σε περίπτωση αδυναμίας σύνδεσης με δορυφόρο ή δίκτυο κινητής τηλεφωνίας, η ΣΔΕ πρέπει να έχει την ικανότητα να αποθηκεύει τα μη αποσταλμένα δεδομένα και να τα διαβιβάζει χωρίς απώλειες, όταν αποκατασταθεί η δορυφορική σύνδεση ή βρεθεί σε περιοχή κάλυψης GPRS/GSM, τουλάχιστον για το χρονικό διάστημα που ορίζεται για τη λειτουργία σε κατάσταση μπαταρίας, όπως περιγράφεται στην παράγραφο Β 5. Με την αποκατάσταση της σύνδεσης, η ΣΔΕ πρέπει να είναι ικανή:

(α) να εκπέμπει αμέσως αναφορές που δηλώνουν την τρέχουσα θέση και την τελευταία που καταγράφηκε πριν διακοπεί η σύνδεση, μαζί με ένα κατάλληλο κωδικό κατάστασης (συναγερμό) που υποδηλώνει ότι υπήρξε διακοπή της σύνδεσης.

(β) και στη συνέχεια να αποστέλλει όλες τις αποθηκευμένες αναφορές του διαστήματος αποσύνδεσης, αρχής γενομένης με αυτές που αποθηκεύτηκαν πρώτες.

10) Η διάρκεια ζωής της επαναφορτιζόμενης μπαταρίας πρέπει να δηλώνεται εγγράφως από τον κατασκευαστή.

11) Η ΣΔΕ μπορεί να έχει τη δυνατότητα εκπομπής κατάστασης κινδύνου (δηλαδή Alert button).

12) Η ΣΔΕ πρέπει να έχει τη δυνατότητα εκτέλεσης εντολής που θα επιτρέπει τη μετάδοση ιστορικού στιγμάτων με συχνότητα τουλάχιστον δέκα (10) λεπτών, η οποία θα δίνεται και ακυρώνεται από το Κ.Π.Α.

13) Η ΣΔΕ πρέπει να λαμβάνει και να αποθηκεύει σε εσωτερική μνήμη καταγραφές στιγμάτων ανά δέκα (10) τουλάχιστον λεπτά για περίοδο τουλάχιστον τριών (3) μηνών και να μπορεί να τις αποστείλει στο Κ.Π.Α..

14) Η ΣΔΕ πρέπει να έχει τη δυνατότητα σύνδεσης με τη συσκευή ηλεκτρονικού ημερολογίου (eLogbook) του σκάφους.

#### Γ. Κωδικοί κατάστασης (συναγερμοί)

Οι ΣΔΕ πρέπει να αποστέλλουν τουλάχιστον τους ακόλουθους κωδικούς κατάστασης με την αντίστοιχη αναφορά θέσης:

1. Απώλεια της κύριας ισχύος/εναλλαγή σε κατάσταση μπαταρίας (τη στιγμή της απώλειας).

2. Αποκατάσταση της κύριας ισχύος (τη στιγμή της αποκατάστασης).

3. Απώλεια της σύνδεσης με τη δορυφορική σύνδεση ή δίκτυο κινητής τηλεφωνίας (τη στιγμή της ανάκτησης)

4. Κατά το άνοιγμα (tamper) της ΣΔΕ.

5. Παρεμπόδιση.

6. Θραύση ή αποσύνδεση του καλωδίου από τη ΣΔΕ (δορυφορική και GPRS/GSM).

Δ. Εγγύηση - Συντήρηση

Η ΣΔΕ πρέπει να συνοδεύεται από εγγύηση για πλήρη υποστήριξη του υλικού και του λογισμικού (συντήρηση, αναβάθμιση και επισκευή) για τουλάχιστον δύο (2) χρόνια.

2. Ελάχιστες Τεχνικές προδιαγραφές ERS.

- Ο επιδοτούμενος Η/Υ δύναται να είναι διεθνώς αναγνωρισμένου κατασκευαστικού οίκου τύπου ruggedized (βαρέως τύπου).

- Εγκατεστημένο λειτουργικό σύστημα Microsoft Windows 10 Pro 64bit Ελληνικό.

- Ενσωματωμένη μνήμη RAM ≥8GB.

- Μονάδα εσωτερικού σκληρού δίσκου με χωρητικότητα ≥120gb.

- Να διαθέτει τουλάχιστον μία θύρα usb.

3. Προδιαγραφές συστήματος AIS (βάσει ΠΔ 49/2005, Άρθρο 6α, όπως ισχύει).

1. Το σύστημα αυτόματης αναγνώρισης (AIS) (κατηγορίας Α) θα πληροί τα πρότυπα απόδοσης του Διεθνούς Ναυτιλιακού Οργανισμού (IMO), όπως κάθε φορά ισχύουν.

2. Τα υπόχρεα αλιευτικά σκάφη που είναι εξοπλισμένα με AIS, το διατηρούν πάντοτε σε λειτουργία. Σε εξαιρετικές περιστάσεις, ο κυβερνήτης μπορεί να σταματήσει τη λειτουργία του AIS όταν το θεωρεί αναγκαίο για την ασφαλή ναυσιπλοΐα ή την ασφάλεια από έκνομες ενέργειες του πλοίου του.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Στοιχεία τεκμηρίωσης της ιδιότητας Μικρομεσαίας Επιχείρησης

1. Αριθμός απασχολουμένων της επιχείρησης

Αντιστοιχεί στον αριθμό εργαζομένων μόνιμης και πλήρους απασχόλησης ή το ισοδύναμό τους σε περίπτωση μερικής απασχόλησης με σχέση εξαρτημένης εργασίας κατά την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση στην εξεταζόμενη επιχείρηση σύμφωνα με το τελευταίο υποβληθέν έντυπο Ε7 ή την τελευταία θεωρημένη κατάσταση της Επιθεώρησης Εργασίας ή τις Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ) του ΙΚΑ.

Επιπλέον των όσων ορίζονται ανωτέρω, σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν είναι ανεξάρτητη, αλλά συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη σύμφωνα με τους ορισμούς που αναφέρονται στη σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, για τον υπολογισμό του αριθμού των απασχολουμένων θα λαμβάνονται υπόψη και οι εργαζόμενοι που βρίσκονται ανάντη ή κατόντη της εν λόγω επιχείρησης σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στην ανωτέρω σύσταση 2003/361/ΕΚ. Σημειώνεται ότι προκειμένου μια επιχείρηση να είναι ΜΜΕ ή μεγάλη, πρέπει να βρίσκεται κάτω ή άνω του ορίου που ορίζεται στη σύσταση επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη (βλ. άρθρο 4, παρ. 2 του παραρτήματος της σύστασης 2003/361/ΕΚ.

2. Κύκλος εργασιών ή σύνολο ισολογισμού

Τα στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό των χρηματοοικονομικών μεγεθών είναι εκείνα που αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Λαμβάνονται υπόψη κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών. Το ύψος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται χωρίς τον ΦΠΑ και χωρίς άλλους έμμεσους δασμούς.

Επιπλέον των όσων ορίζονται ανωτέρω, σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν είναι ανεξάρτητη, αλλά συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη σύμφωνα με τους ορισμούς που αναφέρονται στη σύσταση 2003/361/ΕΚ στο Παράρτημα, άρθρο 3, για τον υπολογισμό του κύκλου εργασιών ή του συνόλου του ισολογισμού θα λαμβάνονται υπόψη και τα οικονομικά στοιχεία των επιχειρήσεων που βρίσκονται ανάντη ή κατόντη της εν λόγω επιχείρησης σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στην ανωτέρω σύσταση. Σημειώνεται ότι προκειμένου μια επιχείρηση να είναι ΜΜΕ ή μεγάλη, πρέπει να βρίσκεται κάτω ή άνω του ορίου που ορίζεται στη σύσταση, επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη (βλ. παρ. 2 του άρθρου 4 του παραρτήματος της σύστασης 2003/361/ΕΚ.

Σε περίπτωση που ο φορέας του επενδυτικού σχεδίου ανήκει σε όμιλο επιχειρήσεων υποβάλλονται στοιχεία τεκμηρίωσης της συμμετοχής αυτού στον όμιλο, καθώς και τα στοιχεία οικονομικών μεγεθών του ομίλου (δημοσιευμένοι ισολογισμοί) και τα στοιχεία τεκμηρίωσης της απασχόλησης των εταιρειών του ομίλου (υποβληθείσες Α.Π.Δ. ή θεωρημένες καταστάσεις προσωπικού από την Επιθεώρηση Εργασίας ή Υπεύθυνη Δήλωση εκάστης επιχείρησης όπου θα αναγράφονται οι απασχολούμενοι και οι αντίστοιχες ΕΜΕ) για τις δύο (2) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις.

Σε περίπτωση επιχείρησης που δεν έχει κλείσει ακόμη διαχειριστική χρήση, προσκομίζονται κατά περίπτωση επίσημα στοιχεία τεκμηρίωσης του κύκλου εργασιών κατά την περίοδο λειτουργίας της καθώς και του ενεργητικού αυτής. (βλ. παρ. 3 του άρθρου 4 του παραρτήματος της σύστασης 2003/361/ΕΚ).

Σε περίπτωση που η τελευταία πλήρης διαχειριστική χρήση πριν την υποβολή της αίτησης δεν είναι κλεισμένη, για την τεκμηρίωση της ιδιότητας ΜΜΕ προσκομίζονται αντίγραφο του βιβλίου απογραφών και ισολογισμού της τελευταίας πλήρους διαχειριστικής χρήσης της επιχείρησης νομίμως υπογεγραμμένο και οι τέσσερις τελευταίες υποβληθείσες Α.Π.Δ. της τελευταίας πλήρους διαχειριστικής χρήσης. Με τη δημοσίευση του ισολογισμού η επιχείρηση υποχρεούται να τον υποβάλλει προκειμένου να επανελεγχθούν τα στοιχεία.

Σε περίπτωση που το μέγεθος του φορέα του επενδυτικού σχεδίου διαφοροποιείται μεταξύ των δύο τελευταίων χρήσεων, σύμφωνα με τη Δήλωση ΜΜΕ, τα προαναφερόμενα στοιχεία οικονομικών μεγεθών και απασχόλησης υποβάλλονται και για τη χρήση που προηγήθηκε των δύο τελευταίων καθώς και για όσες χρήσεις απαιτηθεί προκειμένου να ελεγχθεί η απόκτηση ή η απώλεια της ιδιότητας της επιχείρησης ως μεσαίας, μικρής ή πολύ μικρής μόνον εάν το φαινόμενο επαναληφθεί επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη. (βλ. παρ. 2 του άρθρου 4 του παραρτήματος της σύστασης 2003/361/ΕΚ).



**Υπόδειγμα 1****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ****ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΜΕ  
Σύμφωνα με τη σύσταση της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ***Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης*

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία : .....  
 Διεύθυνση της έδρας της εταιρείας : .....  
 Α.Φ.Μ. : .....  
 ΑΡΜΑΕ : .....  
 Δ.Ο.Υ. : .....  
 Ονοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων Διευθυντικών στελεχών.  
 (Πρόεδρος, Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση) : .....

**Τύπος της επιχείρησης :**

- Ανεξάρτητη επιχείρηση  
 Συνεργαζόμενη επιχείρηση  
 Συνδεδεμένη επιχείρηση

**Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας επιχείρησης :**

Τα στοιχεία υπολογίζονται σύμφωνα με το άρθρο 6 του παραρτήματος της σύστασης της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ σχετικά με τον ορισμό των ΜΜΕ.

Περίοδος αναφοράς		
Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών	Σύνολο ισολογισμού

Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση υπάρχει μεταβολή των στοιχείων η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση) :

- ΟΧΙ**                       **ΝΑΙ**

**(Στην περίπτωση ΝΑΙ να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί δήλωση σχετικά με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση)**

Υπογραφή

(Όνομα και ιδιότητα του προσυπογράφοντος, που είναι εξουσιοδοτημένος να εκπροσωπεί την επιχείρηση : .....

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία της παρούσας δήλωσης καθώς και των ενδεχόμενων παραρτημάτων της είναι ακριβή :

.....(τόπος).....(ημερομηνία)

Υπογραφή

**Υπόδειγμα 2****ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	<b>Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.</b>						
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Αναλαμβάνω, ως Υπεύθυνος Έργου, εκ μέρους όλων των συνιδιοκτητών, την διεκπεραίωση της διαδικασίας από την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης μέχρι και την ολοκλήρωσή της.

Ημερομηνία,...../...../202

Ο/Η Δηλ.....

(Υπογραφή & Σφραγίδα)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

**Υπόδειγμα 3****ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	<b>Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.</b>						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- Είναι σε γνώση μου η υποβολή της παρούσας Αίτησης Χρηματοδότησης με κωδικό .....
- Όλα όσα αναγράφονται τόσο στο ηλεκτρονικό έντυπο της Αίτησης Χρηματοδότησης όσο και στα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στον ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας είναι ακριβή και αληθή.
- Δεν έχουν υποβληθεί σε βάρος της επιχείρησης οι κυρώσεις της παρ. 1 του άρθρου 40 του Ν. 4488/2017 (137/Α/13.09.2017)
- Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή παράπτωμα που θίγει τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής της ΕΕ και δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική μου διαγωγή η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Καν. (ΕΕ) 508/2014 του ΕΤΘΑ και τον κατ' εξουσιοδότηση Καν(ΕΕ)288/2015. Συγκεκριμένα:
  - ✓ Δεν έχω διαπράξει σοβαρή παράβαση βάσει του άρθρου 42 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1005/2008 του Συμβουλίου ή του άρθρου 90, παράγραφος 1 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009
  - ✓ Δεν έχω συμμετάσχει στην εκμετάλλευση, τη διαχείριση ή την ιδιοκτησία αλιευτικών σκαφών που περιλαμβάνονται στον κατάλογο σκαφών ΠΛΑ αλιείας της Ένωσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 40 παράγραφος 3 του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1005/2008 ή σκαφών που φέρουν τη σημαία χωρών οι οποίες έχουν χαρακτηριστεί ως μη συνεργαζόμενες τρίτες χώρες κατά το άρθρο 33 του ίδιου Κανονισμού.
  - ✓ Δεν έχω διαπράξει σοβαρές παραβάσεις των κανόνων της ΚΑΛΠ οι οποίες έχουν λάβει το



χαρακτηρισμό αυτό σε άλλες νομοθετικές πράξεις του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.

- ✓ Δεν έχω διαπράξει απάτη στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Ταμείου Αλιείας ή του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας και Αλιείας.
- Το ίδιο αντικείμενο της επένδυσης δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση – επιχορήγηση σε αναπτυξιακό νόμο ή σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.
- Ο επιδοτούμενος εξοπλισμός θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για την κάλυψη των αναγκών και υποχρεώσεων της αλιευτικής δραστηριότητας.
- Στην περίπτωση που στο παρελθόν έλαβα επιδότηση για την αγορά και εγκατάσταση συσκευής της παρούσας Δράσης, να έχει παρέλθει 5ετία από την προμήθεια και εγκατάσταση του επιδοτημένου εξοπλισμού ή σε διαφορετική περίπτωση να έχουν ολοκληρωθεί οι διαδικασίες που προβλέπονται από τις μακροχρόνιες δεσμεύσεις του παλαιότερου θεσμικού πλαισίου. Για τον υπολογισμό της 5ετίας λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία ολοκλήρωσης του σχεδίου (ημερομηνία βεβαίωσης του Κέντρου Παρακολούθησης Αλιείας του Υπ. Ναυτιλίας και Αιγαίου ότι εξασφαλίστηκε η λειτουργία της συσκευής).
- Διαθέτω την δυνατότητα κάλυψης της Ιδίας Συμμετοχής.
- Το Φυσικό Αντικείμενο της Πράξης δεν έχει περαιωθεί ή πλήρως ολοκληρωθεί πριν την Αίτηση Χρηματοδότησης που υποβάλλω στον ΕΦ.
- Η διεύθυνση μόνιμης κατοικίας μου (φυσικό πρόσωπο) / έδρας της εταιρείας μου (νομικό πρόσωπο) είναι η .....
- Παρέχω ρητά τη συναίνεση και συγκατάθεσή μου για την νόμιμη επεξεργασία κατ' άρθρο 6 του Κανονισμού 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/EK (Γενικός Κανονισμός για τη Προστασία Δεδομένων) [ΕΕΕΕ L 119 σελ.1- 88] σε όλα τα στάδια της υποβαλλόμενης αίτησης χρηματοδότησης, δηλαδή από την υποβολή της ως και, στην περίπτωση υπαγωγής της, οριστικοποίηση της συγχρηματοδοτούμενης επένδυσής της.
- Αποδέχομαι οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή κοινοτικές αρχές.
- Αποδέχομαι ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακριβειών στη δήλωσή μου, μετά την ένταξη του έργου, το έργο θα απενταχθεί και θα κληθώ να επιστρέψω έντοκα τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.

Ημερομηνία,...../...../202

Ο/Η Δηλ.....

(Υπογραφή & Σφραγίδα)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

**Υπόδειγμα 4**

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Θάλασσας και Αλιείας



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης  
και Τροφίμων



Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑΣ  
2014 - 2020



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

**Υπόδειγμα 5**

**... (Υπηρεσία Έκδοσης Βεβαίωσης)...**

...(Τόπος) ..., .. /.. /202..

**Αριθ. Πρωτ.: .....**

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

ΣΧΕΤ: α) Η από .. / .. /202.. Αίτηση του ...(ον/μο ενδιαφερομένου)... του ..(όνομα πατρός)..

β) Η από ..... Έκθεση Επιθεώρησης .....(Υπηρεσίας).....

Η .....(Λιμενική Αρχή/Νηογνώμονας)..... βεβαιώνει, σύμφωνα με τα τηρούμενα σε αυτή/-ον αρχεία, ότι η συσκευή δορυφορικού εντοπισμού (ΣΔΕ-VMS) / σύστημα αυτόματης αναγνώρισης (AIS), με στοιχεία:

**Τύπος (Μοντέλο/Κατασκευαστής) :** .....

**Σειριακός Αριθμός (S/N):** .....

επιθεωρήθηκε για την εγκατάστασή και τη λειτουργία της, την .../.../202... στο α/κ σκάφος με τα παρακάτω στοιχεία:

Όνομα σκάφους: .....

Εξωτερική Σήμανση: .....

ΑΜΑΣ: .....

Η παρούσα χορηγείται μετά από αίτηση του πλοιοκτήτη του ως άνω α/κ σκάφους για λήψη οικονομικής ενίσχυσης σύμφωνα με την Αριθμ. .... /...-...-202... Απόφαση Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. (ΦΕΚ .....)

**Ο ... (Προϊστάμενος)...**

.....  
...



Άρθρο 26  
Τελικές διατάξεις

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της.

Οι διατάξεις της παρούσας δύνανται να εξειδικεύονται ή να διευκρινίζονται με εγκυκλίους/οδηγίες της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Σεπτεμβρίου 2020

Ο Υπουργός

**ΜΑΥΡΟΥΔΗΣ ΒΟΡΙΔΗΣ**

Ο Υφυπουργός

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΚΡΕΚΑΣ**









## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

