



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ,
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ &
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε. Π. ΑΛΙΕΙΑΣ & ΘΑΛΑΣΣΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ Δ'**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 7-4-2015

Αριθ. Πρωτ.: 702

Πληροφορίες: Ε. Παπαλεξίου
Ταχ. Δ/ση: Μιχαλακοπούλου 103, 115 27 Αθήνα
Τ:213 1501156/**Φ:**210 7774080
Email: epapalexiou@mou.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την υποβολή αίτησης συμμετοχής στην ανοικτή διαδικασία για την επιλογή αναδόχου για το έργο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ».

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ΚΑΝ.(ΕΚ) 1198/2006 του Συμβουλίου της ΕΕ για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αλιείας,
2. Τον ΚΑΝ.(ΕΚ) 498/2007 του Επιτροπής της ΕΕ για τους κανόνες εφαρμογής του ΚΑΝ.(ΕΚ) 1198/2006 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αλιείας,
3. Το Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267Α/2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
4. Το Ν. 4314/23-12-14 (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) α. για την διαχείριση , τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, β. ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕL156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν.3419/2005(Α297) και άλλες διατάξεις,
5. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22-4-2005),
6. Το Π.Δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α/14-01-2002) «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας - στήριξης και διαχείριση των αντίστοιχων πόρων»,
7. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-07-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπου αναλογικά εφαρμόζεται, για θέματα που δεν ρυθμίζονται από το Π.Δ. 4/2002,

8. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/16.03.2007) «περί συντονισμού διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπου εφαρμόζεται για θέματα, που δεν ρυθμίζονται από το Π.Δ. 4/2002,
9. Το ΠΔ 107/2014 (ΦΕΚ 174Α/28-08-2014) «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
10. Το ΠΔ 24/2015 (ΦΕΚ 20Α/27-01-2015) «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων»,
11. Την αριθμ. Υ103/2-3-15 (ΦΕΚ:309/Β/2-3-15) απόφαση του Πρωθυπουργού με την οποία στον αναπληρωτή Υπουργό Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος & Ενέργειας Ευάγγελο Αποστόλου του Δημητρίου ανατίθεται η άσκηση των αρμοδιοτήτων της Γεν. Γραμματείας Αγροτικής Πολιτικής & Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων και των υπαγόμενων σε αυτή Γενικών Διευθύνσεων και Ειδικών Υπηρεσιών, του πρώην Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξη & τροφίμων,
12. Την υπ' αριθ. 2536/35588/30-3-2015 (ΦΕΚ 195/τ. ΥΟΔΔ/30-3-15) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος & Ενέργειας με την οποία ο κος Χαράλαμπος Κασίμης του Παναγιώτη διορίστηκε στην θέση του Γενικού γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Αγροτικής Πολιτικής & Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος & Ενέργειας,
13. Την υπ' αρ. 399570/10-10-2001 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και Γεωργίας "Σύσταση Διοικητικού Τομέα Προγραμματισμού και Εφαρμογών του Γ Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και θέσης Ειδικού Γραμματέα στο Υπουργείο Γεωργίας" (ΦΕΚ 1363/01.Β'), όπως συμπληρώθηκε με τις 22992/20-02-2002 (ΦΕΚ 233/02 τ.Β') και 222822/06-06-2003 (ΦΕΚ 592/03 τ.Β') όμοιες αποφάσεις, καθώς και το άρθρο 46 του Ν. 3614/2007 "Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013" (ΦΕΚ Α/267/3.12.07) με το οποίο ο Διοικητικός Τομέας μετονομάστηκε σε "Διοικητικό Τομέα Κοινοτικών Πόρων και Υποδομών",
14. Την υπ' αρ. 341509/26-11-2008 (ΦΕΚ 3437/Β/1-12-2008) Κοινή Υπουργική Απόφαση Εσωτερικών, Οικονομίας & Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για την αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ που συστήθηκε με την υπ' αριθ. 263857/21-12-2000 (ΦΕΚ 1639/29-12-2000) ΚΥΑ,
15. Την υπ' αριθ. 252/3769/16-01-2015 Απόφαση Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & τροφίμων (ΦΕΚ 74Β/15-01-2015) για την μετάβαση της εξουσίας υπογραφής με 'εντολή Υπουργού' στους Γενικούς Γραμματείς, Προϊσταμένους Γενικής Διεύθυνσης, Προϊσταμένους Διεύθυνσης & Προϊσταμένους Τμήματος,

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



16. Την υπ' αρ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/12-11-2010 Απόφαση Υφυπουργού Οικονομίας Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας για τον καθορισμό των στοιχείων των ετήσιων προγραμμάτων τεχνικής υποστήριξης της εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισής τους,
17. Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ΑΛΙΕΙΑΣ 2007-2013, όπως εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή,
18. Το Μέτρο 5.1 - Τεχνική Βοήθεια του Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ 2007-2013,
19. Την υπ' αρ. 196/02-02-2010 Απόφαση ένταξης της πράξης «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΥΔΕΠ ΑΛΙΕΙΑΣ» στο Μέτρο 5.1 Τεχνική Βοήθεια του Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ 2007-2013, όπως τροποποιείται και ισχύει,
20. Το ΠΔΕ – ΣΑΕ 086/8 και συγκεκριμένα τον κωδικό έργου 2010ΣΕ08680002 - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΥΔΕΠ ΑΛΙΕΙΑΣ,
21. Τις ανάγκες της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Δράσεων Ε.Π. Αλιείας & Θάλασσας και της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. Αλιείας & Θάλασσας,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Την προκήρυξη του έργου με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ» σύμφωνα με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 3 της απόφασης με αρ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ3628/ΦΕΚ 1856/Β/26-11-2010, και προϋπολογισμό έως 23.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
2. Οι ποσότητες και οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια ειδών, ο τόπος παράδοσης καθώς και ο πίνακας οικονομικής προσφοράς και οι όροι του διαγωνισμού αναφέρονται αναλυτικά στα Παραρτήματα Α, Β, και Γ της παρούσας απόφασης, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
3. Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο της προμήθειας.
4. Οι προσφορές θα πρέπει να είναι συμβατές με τα οριζόμενα στην παρούσα Απόφαση και τα παραρτήματά της και να έχουν περιέλθει στο πρωτόκολλο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ & ΘΑΛΑΣΣΑΣ, Μιχαλακοπούλου 103, (4^{ος} όροφος), 11527, Αθήνα το αργότερο έως 22/04/2015 και ώρα 15:00.
5. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει στην πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και η οποία καλύπτει τους όρους της παρούσας απόφασης. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



6. Σε περίπτωση που ο μειοδότης δεν προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία που θα του κοινοποιηθεί σχετική επιστολή, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση ή δεν εκτελέσει την παραγγελία εντός της ημερομηνίας που θα του τεθεί, ή αρνηθεί να εκτελέσει ή εκτελέσει αυτή μερικώς ή πλημμελώς, κατά παράβαση των όρων της παρούσης, κηρύσσεται έκπτωτος και εφαρμόζονται κατ' αυτού οι διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
7. Η πληρωμή της δαπάνης των παραλαμβανόμενων ειδών στον ανάδοχο, θα γίνει μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή τους από την Επιτροπή Παραλαβής Υπηρεσιών και Αγαθών της ΕΥΔΕΠ ΑΛΙΕΙΑΣ & ΘΑΛΑΣΣΑΣ, σε μία δόση από τον φορέα πληρωμών του Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ 2007-2013 – ΟΠΕΚΕΠΕ, αφού υποβάλλει τα νόμιμα δικαιολογητικά.
8. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις.
9. Η παρούσα να αναρτηθεί στον δικτυακό τόπο www.alieia.gr για χρονικό διάστημα δέκα πέντε (15) ημερών.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ**

Χ. ΚΑΣΙΜΗΣ

Συνημμένα :

- Διακήρυξη Διαγωνισμού
- Παραρτήματα Α, Β, Γ (Γ1-Γ2)

Ε.Δ.

- Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- ΕΥΔΕΠ ΑΛΙΕΙΑΣ & ΘΑΛΑΣΣΑΣ (Γρ. Προϊσταμένου, Μονάδα Δ')
- ΕΥΕΦΔΕΠ ΑΛΙΕΙΑΣ & ΘΑΛΑΣΣΑΣ (Γρ. Προϊσταμένου, Μονάδα Δ')

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



ΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:** Υπουργείο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος & Ενέργειας
Γενική Γραμματεία Αγροτικής Πολιτικής & Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Αλιείας & Θάλασσας
- ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ:** «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ».
- ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΟΥ:** Παροχή υπηρεσιών κατηγορίας Α.1 Εξοπλισμός Γραφείων, όπως ορίζεται στην υπ' αριθ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ3628/12-11-2010 (ΦΕΚ 1856/Β/26-11-2010) Απόφαση Υφυπουργού Οικονομίας Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.
- ΔΙΑΡΚΕΙΑ:** Σε δύο (2) μήνες από τη υπογραφή της σύμβασης.
- ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:** Έως είκοσι χιλιάδες ευρώ (23.000,00 €), πλέον ΦΠΑ 23%, ήτοι συνολικά είκοσι τέσσερις χιλιάδες και εξακόσια ευρώ (28.290,00 €).
- ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:** Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις αυτών ή Συνεταιρισμοί στο αντικείμενο δραστηριοποίησης των οποίων περιλαμβάνεται τουλάχιστον κατά τα τελευταία τρία (3) χρόνια η παραγωγή ή κατασκευή, προμήθεια, εγκατάσταση Επίπλων Γραφείων.
- ΑΝΑΘΕΣΗ:** Η ανάθεση και η εκτέλεση του έργου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το ΠΔ 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α/2002) «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας - στήριξης και διαχείριση των αντίστοιχων πόρων», την υπ' αριθ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ3628/12-11-2010 (ΦΕΚ 1856/Β/26-11-2010) Απόφασης Υφυπουργού Οικονομίας Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας για τον καθορισμό των στοιχείων των ετήσιων προγραμμάτων τεχνικής υποστήριξης της εφαρμογής, καθώς και το ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» και το ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/2007) τα οποία εφαρμόζονται αναλογικά για όλα τα ζητήματα, που δεν ρυθμίζει το ΠΔ 4/2002, όπως έχει εξειδικευθεί και ισχύει.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



ΛΗΞΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ**ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:**

Καταληκτική ημερομηνία είναι η 22/4/2015 και ώρα 15:00. Η ημερομηνία αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Υπηρεσίας. Προσφορές που θα κατατίθενται πέραν της ως άνω ημερομηνίας και ώρας θα θεωρούνται αυτοδίκαια ως μη υποβληθείσες και θα επιστρέφονται στους υποψηφίους φορείς.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Οι προσφορές θα υποβληθούν σε κλειστούς φακέλους στη Γραμματεία της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας & Θάλασσας (Μιχαλακοπούλου 103, Αθήνα - ΤΚ 115 27, 4ος όροφος). Οι φάκελοι των προσφορών θα είναι σφραγισμένοι με την σφραγίδα του υποψήφιου αναδόχου.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ**ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ:**

Προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι να ενημερωθούν και να παραλάβουν την προκήρυξη μπορούν να απευθύνονται:

- Στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας, Μιχαλακοπούλου 103-Αθήνα, όροφος 4^{ος}, αρμόδιοι επικοινωνίας κα. Ε. Παπαλεξίου, Τ: 2131501156, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (09.00-15.00).
- Στην ιστοσελίδα: <http://www.alieia.gr>

Για την παραλαβή της προκήρυξης δεν προβλέπεται επιβάρυνση των ενδιαφερομένων.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ,
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ &
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε. Π. ΑΛΙΕΙΑΣ & ΘΑΛΑΣΣΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ Δ '**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ ΜΕ ΤΙΤΛΟ :**

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ»

**Βάσει της ανοικτής διαδικασίας του ΠΔ 4/2002 και της Υπουργικής Απόφασης με
αρ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ 3628 (ΦΕΚ Β/1856/26.11.2010) «Καθορισμός των
στοιχείων των προγραμμάτων τεχνικής υποστήριξης της εφαρμογής και της
διαδικασίας υποβολής και έγκρισής τους»**

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αναθέτουσα Αρχή: Υπουργείο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Γενική Γραμματεία Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων, Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΛΙΕΙΑΣ και ΘΑΛΑΣΣΑΣ».

Τίτλος Έργου: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ».

Κατηγορία έργου: Προμήθεια με κωδικό Α.1 Εξοπλισμός Γραφείων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με αρ. 51540ΕΥΣΣΑΑΠ3628/12-11-2010 -ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (ΦΕΚ Β/1856/26-11-2012).

Διάρκεια: Η διάρκεια του έργου ορίζεται σε 2 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Προϋπολογισμός: 23.000,00 ευρώ πλέον του Φ.Π.Α. 23 % ήτοι 28.290,00 ευρώ.

Δικαίωμα Συμμετοχής: Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις αυτών ή Συνεταιρισμοί στο αντικείμενο δραστηριοποίησης των οποίων περιλαμβάνεται τουλάχιστον κατά τα τελευταία τρία (3) χρόνια η παραγωγή ή κατασκευή, προμήθεια, εγκατάσταση Επίπλων Γραφείων.

Ανάθεση: Η ανάθεση και η εκτέλεση του έργου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το ΠΔ 4/2002, την Υπουργική Απόφαση 51540/2010 και το Προεδρικό Διάταγμα 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150), το οποίο εφαρμόζεται αναλογικά για όλα τα ζητήματα, που δεν ρυθμίζει το ΠΔ 4/2002, όπως έχει εξειδικευθεί και ισχύει και το ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/16.03.2007).

Λήξη υποβολής προσφορών: 22/04/2015 ώρα 15:00. Η ημερομηνία αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Υπηρεσίας.

Υποβολή προσφορών: Οι προσφορές θα υποβληθούν σε κλειστούς φακέλους στη γραμματεία της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας –ΑΛΘ, (Μιχαλακοπούλου 103, Αθήνα ΤΚ 115 27, 4^{ος} όροφος). Οι φάκελοι των προσφορών θα είναι σφραγισμένοι με την σφραγίδα του υποψήφιου αναδόχου.

Προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι να ενημερωθούν και να παραλάβουν την προκήρυξη μπορούν να απευθύνονται:

- Στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας- ΑΛΘ , Μιχαλακοπούλου 103 , όροφος 4ος, αρμόδιος υπάλληλος κα. Ε. Παπαλέξiou, τηλέφωνο 2131501156, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (09.00-15.00).
- Επίσης στην ιστοσελίδα: <http://www.alieia.gr>

Για την παραλαβή της προκήρυξης δεν προβλέπεται επιβάρυνση των ενδιαφερομένων.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του έργου είναι η προμήθεια, συναρμολόγηση και τοποθέτηση επίπλων και εξοπλισμού γραφείων στο κτίριο όπου στεγάζονται η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης και η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Δράσεων Ε.Π. Αλθ (Μιχαλακοπούλου 103, 11527, Αθήνα) και ειδικότερα στους ορόφους 1^ο, 2^ο, 3^ο, 4^ο και 5^ο αυτού. Στο Παράρτημα Α' παρατίθεται ο σχετικός πίνακας των προς προμήθεια ειδών, ενώ στο Παράρτημα Β' παρατίθεται πίνακας Τεχνικών Προδιαγραφών με ανάλυση των τεχνικών και λειτουργικών χαρακτηριστικών του προς προμήθεια εξοπλισμού επίπλων γραφείου. Στο Παράρτημα Γ' παρατίθεται η Οικονομική Προσφορά και ο πίνακας Οικονομικών Προσφορών.

B. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Τα παραδοτέα του έργου τα υπό προμήθεια είδη είναι έπιπλα και εξοπλισμός γραφείου όπως αυτά περιγράφονται στον συνημμένο πίνακα των προς προμήθεια ειδών (Παράρτημα Α).

Γ. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια του έργου ορίζεται σε δύο (2) μήνες από τη υπογραφή της σύμβασης.

Δ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται έως είκοσι τριών χιλιάδων ευρώ (23.000,00 €), πλέον ΦΠΑ 23%, ήτοι συνολικά σαράντα είκοσι οκτώ χιλιάδων και διακοσίων ενενήντα ευρώ (28.290,00 €) και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της ΣΑΕ 086/8 και ειδικότερα τον κωδικό 2010ΣΕ08680002.

Στο ανωτέρω ποσό του προϋπολογισμού συμπεριλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας.

Φόροι, κρατήσεις υπέρ τρίτων, ασφαλιστικές εισφορές και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη στην παρούσα επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά.

Η πληρωμή θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 4/2002 με την έκδοση σχετικού πρακτικού παραλαβής της μόνιμης Επιτροπής Παραλαβής Υπηρεσιών και Αγαθών της ΕΥΔΕΠ Αλθ με το οποίο θα πιστοποιείται η καλή εκτέλεση του έργου.

Για την πληρωμή θα εκδοθούν τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/ δικαιολογητικά. Από τα τιμολόγια του Αναδόχου θα γίνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



Ε. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητούν αποκλειστικά εγγράφως διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. ΑΛΘ Μιχαλακοπούλου 103, 4ος όροφος, τηλέφωνο 2131501156 (τις εργάσιμες ημέρες και ώρες: 09:00-15:00) , τηλεομοιοτυπία 2107774080, e-mail : infoalieia@mou.gr.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 του Π.Δ. 118/2007 και το άρθρο 33 του Π.Δ. 60/2007, όπως ισχύουν.

Από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας και μέχρι έξι (6) μέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των φακέλων υποψηφιότητας, θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα <http://www.alieia.gr>, όλες οι ενδεχόμενες ερωτήσεις των ενδιαφερομένων, συνοδευόμενες από όλες τις απαντήσεις - διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την υποβολή των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης από τους υποψήφιους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται προς την Αναθέτουσα Αρχή. Επ' αυτών καθώς και επί των σχετικών απαντήσεων - διευκρινίσεων της Αναθέτουσας Αρχής θα ενημερώνεται αμέσως η μόνιμη Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών Διαγωνισμών της ΕΥΔΕΠ ΑΛΘ.

Οι παρεχόμενες απαντήσεις - διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής δεν επιτρέπεται επ' ουδενί λόγω να τροποποιούν ουσιωδώς το περιεχόμενο και τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

Σχετικά με την εν γένει ενημέρωση των υποψηφίων καθώς και τους κανόνες που εφαρμόζονται στην επικοινωνία των μερών του διαγωνισμού έχουν εφαρμογή το άρθρο 35 του Π.Δ. 60/2007 (άρθρο 41 οδηγίας 2004/18/ΕΚ) και το άρθρο 36 του ΠΔ 60/2007 (άρθρο 42 Οδηγίας 2004/18/ΕΚ).

ΣΤ. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**1. Δικαίωμα συμμετοχής – υποβολής προσφοράς**

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις ή Κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους Μέλους της Ε.Ε. και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της Ε.Ε. ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 (ΦΕΚ Α' 139/27.06.1997) ή σε τρίτες χώρες, που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. στο αντικείμενο δραστηριοποίησής των οποίων περιλαμβάνεται τουλάχιστον κατά τα τελευταία τρία (3) χρόνια η παραγωγή ή κατασκευή, προμήθεια, εγκατάσταση επίπλων γραφείου. Στην περίπτωση των ενώσεων, αρκεί ένα μέλος αυτών να διαθέτει των απαιτούμενη τριετή δραστηριότητα στην παραγωγή ή κατασκευή, προμήθεια, εγκατάσταση επίπλων γραφείου.

Εφόσον υποβάλλεται κοινή προσφορά από ένωση ή Κοινοπραξία φορέων, η οποία δεν έχει περιβληθεί τη χρονική στιγμή της υποβολής νομική μορφή, θα πρέπει η προσφορά να υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους φορείς, που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους, εξουσιοδοτημένο προς τούτο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραιτήτως θα προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης των φορέων, ο επικεφαλής εταίρος, ο κοινός εκπρόσωπος και ο αναπληρωτής του.

Σε περίπτωση που επιλεγεί ένωση ή κοινοπραξία, η οποία δεν έχει ιδιαίτερη νομική μορφή, οφείλει πριν από την υπογραφή της σύμβασης, εφόσον της ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, να περιβληθεί είτε τη μορφή της κοινοπραξίας του Κ.Β.Σ., συσταθείσας δια συμβολαιογραφικού εγγράφου, είτε τη μορφή εταιρείας του εμπορικού δικαίου, συσταθείσας σύμφωνα με τις διατάξεις του εμπορικού νόμου.

Τα μέλη της κοινοπραξίας ή της ενώσεως ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί μετά την ανάθεση του έργου και έως της ολοσχερούς εκτελέσεώς του.

Κάθε υποψήφιος και προσφέρων μπορεί να συμμετέχει με μία μόνον προσφορά είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος κοινοπραξίας ή ένωσης.

Η συμμετοχή σε περισσότερες της μίας προσφοράς αποτελεί **λόγο απόρριψης** όλων των προσφορών στις οποίες ο συγκεκριμένος υποψήφιος μετέχει.

2. Αποκλείονται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία, όσοι δεν πληρούν τα κάτωθι κριτήρια:

- I. υπάρχει οριστική και αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος των προσφερόντων, για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
 - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
- δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες.
- II. α) τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- β) έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- γ) έχουν καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή (υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία) του παρέχοντος υπηρεσίες, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου,
- δ) έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές,
- ε) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της Χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της Χώρας της αναθέτουσας αρχής,
- στ) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της Χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της Χώρας της αναθέτουσας αρχής,
- ζ) είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται από την παρούσα προκήρυξη ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από ενώσεις προσώπων, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθένα από τα μέλη της ένωσης. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για ένα μόνο μέλος ένωσης, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



3. Δικαίωμα Προσφερόντων

Η συμμετοχή στην παρούσα προκήρυξη γίνεται με ευθύνη του συμμετέχοντα. Η συμμετοχή στη διαδικασία συνεπάγεται πλήρης και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσας προκήρυξης εκ μέρους του υποψηφίου.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψήφιους, στην περίπτωση μη εξασφάλισης των σχετικών πιστώσεων.

Οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

2. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

1. Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει στις **22/04/2015** και μέχρι ώρα **15:00**. Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία λήξεως υποβολής προσφορών. Σε κάθε υποβαλλόμενη πρόταση δίνεται αριθμός πρωτοκόλλου εισερχομένου της Αναθέτουσας Αρχής από τον οποίο και μόνο αποδεικνύεται η ημερομηνία υποβολής. Προσφορές οι οποίες δεν έχουν λάβει αριθμό πρωτοκόλλου εγκαίρως δεν λαμβάνονται υπόψη.

2. Απαγορεύεται επί ποινή απορρίψεως των προσφορών η συμμετοχή ενός φυσικού ή νομικού προσώπου σε περισσότερες από μια προσφορές. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

3. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα έργου.

4. Οι προσφορές προκειμένου να γίνουν αποδεκτές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα και σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω.

5. Πιστοποιητικά και έγγραφα σε άλλη γλώσσα εκτός της Ελληνικής, λαμβάνονται υπόψη μόνον αν συνοδεύονται από νόμιμη μετάφραση στην ελληνική επικυρωμένη από το Υπουργείο Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά το νόμο εκπρόσωπο ή από την πρεσβεία ή το προξενείο της Ελλάδας στη χώρα, στην περιοχή της οποίας έχουν συνταχθεί τα έγγραφα ή από την πρεσβεία στην Ελλάδα ή το προξενείο της χώρας προέλευσης. Σε περίπτωση διαφορών στη μετάφραση, υπερισχύει το κείμενο στην Ελληνική Γλώσσα.

6. Οι προσφορές είναι δακτυλογραφημένες, αριθμημένες ανά σελίδα (πλην των δικαιολογητικών) και δε φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κ.λ.π.) Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κ.λ.π. θα πρέπει να είναι

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



μονογραμμένες από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή του Διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.

7. Η προσφορά συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα και υποβάλλεται σε ενιαίο, σφραγισμένο με την σφραγίδα του αναδόχου, φάκελο ο οποίος περιλαμβάνει 3 ξεχωριστούς υποφάκελους επίσης σφραγισμένους με την σφραγίδα του αναδόχου. Όλοι οι υποφάκελοι φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, ήτοι τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 8 του παρόντος Κεφαλαίου. Ο πρώτος υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» περιέχει σε ένα ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και δύο ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ σε έντυπη μορφή τα δικαιολογητικά/υπεύθυνες δηλώσεις, ο δεύτερος υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιέχει σε ένα ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ, δύο ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ σε έντυπη και ένα ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ σε ηλεκτρονική μορφή την ανάλυση που αφορά στην τεχνική προσφορά και ο τρίτος υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιέχει σε ένα ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ σε έντυπη μορφή, την οικονομική προσφορά με ισχύ ενενήντα (90) ημερών από την υποβολή της. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των ενενήντα (90) ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει εγγράφως, δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από λήξη τους, παράταση της ισχύος των προσφορών.

Σημειώνεται ότι τα αναφερόμενα στα φυσικά έγγραφα υπερισχύουν σε κάθε περίπτωση των αναφερομένων στα αντίστοιχα ηλεκτρονικά αρχεία.

8. Ο **ενιαίος σφραγισμένος φάκελος** πρέπει απαραίτητα να φέρει τις εξής ενδείξεις:

- Την Επωνυμία και τη Διεύθυνση του υποψηφίου ή τις Επωνυμίες και τις Διευθύνσεις των εταιρειών μελών της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας
- Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και τον αριθμό της συναφούς προκήρυξης/ πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος
- Τον Αποδέκτη (πλήρης τίτλος της υπηρεσίας, που διενεργεί τον διαγωνισμό), ως ακολούθως :

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ &
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε. Π. ΑΛΙΕΙΑΣ & ΘΑΛΑΣΣΑΣ
Μιχαλακοπούλου 103, 115 27 Αθήνα

ΠΡΟΣΦΟΡΑ: ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ για την επιλογή Αναδόχου για το έργο
«ΑΓΟΡΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ».

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 22/04/2015

«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Η΄ ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ»

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να σφραγισθούν εκ νέου χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική **συνοδευτική επιστολή**, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται το φυσικό/ νομικό πρόσωπο/ ένωση/ κοινοπραξία, που υποβάλλει την προσφορά και ο χρόνος ισχύος της προσφοράς. Η συνοδευτική επιστολή υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο σε περίπτωση νομικού προσώπου ή ενώσεως προσώπων (ο οποίος θα έχει οριστεί προς τούτο με συμβολαιογραφικό έγγραφο) ή από τους νόμιμους εκπροσώπους των εταιριών, που συμμετέχουν στην ένωση.

9. Στον Υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» περιέχονται **επί ποινή αποκλεισμού** τα ακόλουθα δικαιολογητικά συμμετοχής :

α) Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού του υποψηφίου νομικού προσώπου, εφόσον ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, μαζί με τις μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τροποποιήσεις του ή του κωδικοποιημένου καταστατικού.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης, συμφωνητικό συνεργασίας στο οποίο αναγράφονται τα κύρια χαρακτηριστικά της ένωσης, οι σχέσεις των μελών της, καθώς και το μέλος που θα είναι επικεφαλής αυτών.

β) Επικυρωμένο αντίγραφο πρακτικού ή απόφασης του αρμόδιου Διοικητικού Οργάνου του Νομικού Προσώπου ή κάθε μέλους-νομικού προσώπου της ένωσης ή Κοινοπραξίας με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή του υποψηφίου στον διαγωνισμό (πλην μονοπρόσωπων εταιριών) και παρέχεται εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού καθώς και να παραστεί στην αποσφράγιση των προσφορών σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από νομικό πρόσωπο ή κοινής προσφοράς από εκπρόσωπο ένωσης εταιριών ή Κοινοπραξίας αντί του ανωτέρω είναι δυνατή η προσκόμιση συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου για την υπογραφή και υποβολή της προσφοράς από τον εκπρόσωπο του νομικού προσώπου ή των μελών της ένωσης ή Κοινοπραξίας εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης ή Κοινοπραξίας.

Υ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α 75) με ημερομηνία εντός των τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνία υποβολής των προσφορών από τον προσφέροντα στην οποία:

- Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Να δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς οι διαχειριστές ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος (προκειμένου περί Α.Ε.) δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα:
 - i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).
 - ii) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).
 - iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).
 - iv) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305).
- Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι προσφέροντες και κάθε μέλος της ένωσης ή της Κοινοπραξίας δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση (κοινή του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει), παύση εργασιών, παύση πληρωμών,

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, παύσης εργασιών ή πληρωμών.

- Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι προσφέροντες και κάθε μέλος της ένωσης ή της Κοινοπραξίας είναι:

i) ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και

ii) φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις

- Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών και εγγράφων σε σχέση με τα παραπάνω για τα οποία υποβλήθηκαν οι υπεύθυνες δηλώσεις, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, και πριν από την κοινοποίηση κατακύρωσης στον ανάδοχο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 παρ. 1 του Ν. 3614/2007, όπως ισχύει.

Την υπεύθυνη δήλωση υπογράφει ο κατά περίπτωση νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου, εκτός από την περίπτωση της Υπεύθυνης Δήλωσης αναφορικά με την ποινική κατάσταση των διαχειριστών υποψηφίας Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε., καθώς και του Προέδρου και του Διευθύνοντος Συμβούλου υποψηφίας Α.Ε., οι οποίες υπογράφονται από τα αναφερόμενα πρόσωπα.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

δ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει με ημερομηνία εντός των τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνία υποβολής των προσφορών από τον προσφέροντα, όπου να δηλώνεται ότι:

- Ο φορέας αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης,
- η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση,
- η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου
- τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,
- συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού,
- δεν έχει αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου,

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



- θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη τους και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να υπογράφονται από τους νομίμους ή τους ειδικά εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους των νομικών προσώπων και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

Σε περίπτωση ένωσης φυσικών προσώπων ή νομικών εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ** έγγραφα υποβάλλονται και για κάθε μέλος της ένωσης.

Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου ή σε περίπτωση που τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους της παρούσας προκήρυξης **η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

10. Ο υποφάκελος «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» περιέχονται **επί ποινή αποκλεισμού** τα παρακάτω σημεία:

- Συμπλήρωση του Πίνακα Τεχνικών Προδιαγραφών του εξοπλισμού Επίπλων Γραφείου, όπως παρατίθεται στο Παράρτημα Β' της παρούσης για τα απαιτούμενα είδη. Στην στήλη «Συνοπτική Περιγραφή» ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τα προσφερόμενα είδη, τα οποία θα συνοδεύονται απαραίτητα από τα σχετικά έντυπα (τεχνικά φυλλάδια, φωτογραφίες κ.λπ.), στα οποία θα γίνεται παραπομπή με την συμπλήρωση της στήλης «Παραπομπή». αναφορά στη λειτουργικότητα τους και στην ποιότητά τους. Επίσης θα επισυνάπτονται φωτογραφίες που αντιστοιχούν στα έπιπλα που προτείνονται σύμφωνα με τον πίνακα τεχνικών προδιαγραφών.

Η τεχνική προσφορά του θα περιλαμβάνει **απαραίτητα** πλήρη ανάλυση όλων των στοιχείων σύμφωνα με την διάταξη και όσα περιγράφονται στο Πίνακα του Παραρτήματος Β' και όπου απαιτείται θα γίνεται παραπομπή σε συγκεκριμένες σελίδες της τεχνικής προσφοράς του Υποψηφίου Ανάδοχου.

- Εγγύηση αμέσου αποκατάστασης τυχόν βλαβών ή προβλημάτων δωρεάν, καθώς και το χρόνο που καλύπτει. Ο χρόνος εγγύησης δεν μπορεί να είναι μικρότερος από τρία (3) έτη από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής των προσφερομένων ειδών. Χρόνος που υπερκαλύπτει τις προδιαγραφόμενες απαιτήσεις θα αξιολογηθεί προς όφελος του Υποψηφίου Ανάδοχου σύμφωνα με όσα ορίζονται στην ενότητα Θ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ του παρόντος.
- Δήλωση παροχής ανταλλακτικών για τουλάχιστον πέντε (5) χρόνια από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής των προσφερομένων ειδών. Χρόνος που υπερκαλύπτει

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



τις προδιαγραφόμενες απαιτήσεις θα αξιολογηθεί προς όφελος του Προσφέροντα σύμφωνα με όσα ορίζονται στην ενότητα Θ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ του παρόντος.

11. Στον υποφάκελο «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» εσωκλείεται η οικονομική προσφορά σύμφωνα με τα έντυπα του Παραρτήματος Γ' της παρούσας. Θα πρέπει να περιλαμβάνει **επί ποινή αποκλεισμού** την συμπλήρωση του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς Εξοπλισμού Επίπλων Γραφείου του Παραρτήματος Γ'. Η οικονομική προσφορά που θα είναι υπογεγραμμένη από τον Υποψήφιο Ανάδοχο πρέπει να αναφέρει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή σε ευρώ. Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς ή του πίνακα της οικονομικής προσφοράς που θα υποβληθεί σε ηλεκτρονικό μέσο με τα αντίτυπα της οικονομικής προσφοράς, κατ'εξοχήν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη "**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**".

Η τιμή προσφοράς θα περιλαμβάνει όλες τις επιβαρύνσεις (φόρους, δασμούς, μεταφορικά, ασφάλειες, συναρμολόγηση ειδών, κόστος εγκατάστασης κ.λπ.), οι οποίες βαρύνουν αποκλειστικά τον Υποψήφιο Ανάδοχο, καθώς και τις νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον Υποψήφιο Ανάδοχο. Οι τιμές των προσφορών νοούνται για την παράδοση όλου του εξοπλισμού και την παροχή συναφών υπηρεσιών ελεύθερου στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπει ο διαγωνισμός σε πλήρη εγκατάσταση και λειτουργία. Η παράδοση νοείται ελεύθερη από τέλη και δασμούς για είδη που κατασκευάζονται στο εξωτερικό. Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει.

Οι τιμές, για το σύνολο της προμήθειας, θα πρέπει να δίνονται επί ποινή αποκλεισμού σε ΕΥΡΩ. Το συνολικό κόστος της προμήθειας θα πρέπει να αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως. Η οποιαδήποτε αθροιστική ή υπολογιστική ασυμφωνία θα διορθώνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης, εφόσον η διόρθωση αυτή δεν επιφέρει βασική αλλαγή στο σύνολο της οικονομικής προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να καθίστανται προφανή μόνον στον φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Εφ' όσον από τις προσφορές δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια της ισχύος της προσφοράς και των τυχόν παρατάσεων της, καθώς και κατά την διάρκεια εκτέλεσης της αντίστοιχης σύμβασης.

Εάν οι προσφορές κριθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης ως ασυνήθιστα χαμηλές, η Επιτροπή, πριν απορρίψει τις προσφορές, θα ζητήσει γραπτώς διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς τις οποίες κρίνει σκόπιμες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Κοινοτική Οδηγία 2004/18 Άρθρο 55. Η Επιτροπή Αξιολόγησης διατηρεί το δικαίωμα, εφ' όσον δεν κρίνει επαρκή την τεκμηρίωση, να εισηγηθεί την απόρριψη των προσφορών.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του ευλόγου ή μη των προσφερομένων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Η οικονομική προσφορά δεν μπορεί να υπερβεί το προεκτιμώμενο τίμημα για το σύνολο του έργου. Προσφορές οι οποίες υπερβαίνουν τον ως άνω προϋπολογισμό δεν γίνονται δεκτές και επιφέρουν αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς και τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος φορέα.

Η. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ- ΣΤΑΔΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.

Η τελική επιλογή του αναδόχου θα γίνει με βάση την πλέον συμφέρουσα προσφορά με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Αγροτικής Πολιτικής & Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας ή άλλου οργάνου, που του έχει μεταβιβασθεί η σχετική αρμοδιότητα, του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας μετά από εισήγηση της μόνιμης Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών διαγωνισμών της ΕΥΔΕΠ ΑΛΘ.

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

α. Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και των λόγων αποκλεισμού των φορέων, που συνδέονται με την προσωπική κατάσταση.

Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα ως άνω δικαιολογητικά ή σε περίπτωση που τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους τις παρούσας προκήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αποδεκτοί στη συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης γίνονται μόνο όσοι προσφέροντες έχουν υποβάλει νομίμως τα δικαιολογητικά και εφόσον αυτά πληρούν τους όρους της παρούσας προκήρυξης και ιδίως εφόσον δεν συντρέχει λόγος αποκλεισμού, όπως αυτοί περιγράφονται στην παρούσα προκήρυξη

β. Αξιολόγηση τεχνικών προσφορών

γ. Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς

δ. Τελική αξιολόγηση

ε. Έλεγχος της νομιμότητας και πληρότητας των δικαιολογητικών κατακύρωσης, που προσκομίζονται για την υπογραφή της σύμβασης, στα οποία συμπεριλαμβάνονται και τα αποδεικτικά τεχνικής και οικονομικής επάρκειας του φορέα.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



Ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής, η διαδικασία αξιολόγησης των τεχνικών και οικονομικών προσφορών και ο έλεγχος των δικαιολογητικών κατακύρωσης και των αποδεικτικών τεχνικής και οικονομικής επάρκειας διενεργείται από την μόνιμη Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών διαγωνισμών. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και των λόγων αποκλεισμού κοινοποιούνται στους αποκλεισθέντες. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς κοινοποιούνται στο σύνολο των συμμετεχόντων στη διαδικασία.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών διαγωνισμών, αρμόδια για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης του κυρίως φακέλου και του υποφακέλου **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»**.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της ως άνω Επιτροπής. Στην αποσφράγιση μπορούν να παραστούν όσοι από τους συμμετέχοντες ή τους νομίμους εκπροσώπους τους επιθυμούν.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η ως άνω Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων και των προτάσεών τους ως προς τους όρους της προκήρυξης.

Όσοι δικαιούνται σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης, λαμβάνουν γνώση, εφόσον το ζητήσουν, των στοιχείων των λοιπών συμμετεχόντων. Επίσης προκειμένου να έχουν πρόσβαση στις προτάσεις των λοιπών συμμετεχόντων, θα πρέπει να το αιτούνται εγγράφως. Η κατά τα ανωτέρω πρόσβαση μπορεί να εξασφαλίζεται, είτε με μελέτη των σχετικών εγγράφων στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, είτε με χορήγηση αντιγράφων, τα έξοδα της αναπαραγωγής των οποίων θα βαρύνουν τον αιτούντα.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η ως άνω Επιτροπή προβαίνει σε σύνταξη πρακτικού, όπου αναφέρονται οι υποβληθείσες προτάσεις, οι συμμετέχοντες και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.

Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν ειδικότερα τα εξής:

Αρχικά, αποσφραγίζεται ο κύριος και ενιαίος Φάκελος της προσφοράς και στη συνέχεια ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», και μονογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού το «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» κατά φύλλο, παρουσία των προσφερόντων ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Ο υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής στο εξωτερικό τους περίβλημα και φυλάσσονται στην Υπηρεσία.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών σε επόμενες κλειστές συνεδριάσεις της, ελέγχει τον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» κάθε προσφέροντος, συντάσσει πρακτικό με το οποίο εισηγείται στο Αρμόδιο Όργανο και γνωστοποιεί την σχετική Απόφαση προς όλους τους συμμετέχοντες.

Η αποσφράγιση του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» γίνεται μόνο για όσους προσφέροντες έγιναν αποδεκτοί στο διαγωνισμό βάσει του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ». Η αποσφράγιση γίνεται σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί με fax ή άλλως τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι τεχνικές προσφορές. Κατά την αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους. Κατά την συγκεκριμένη ημέρα και ώρα αποσφραγίζεται ο υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και μονογράφεται, από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών, το «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» κατά φύλλο.

Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» δεν αποσφραγίζεται, αλλά φυλάσσεται στην Υπηρεσία. Η Επιτροπή Διαγωνισμού μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς κάθε προσφέροντος, συντάσσει πρακτικό και εισηγείται σχετικά στην Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση η οποία κοινοποιείται σε όλους τους ενδιαφερόμενους με φαξ ή άλλως. Η Επιτροπή εισηγείται στο αρμόδιο όργανο για την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Η απόφαση διαβιβάζεται στους συμμετέχοντες όπως αναφέρεται πιο πάνω.

Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς κάθε προσφέροντος σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος και των οποίων η βαθμολογία της «ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» τους καλύπτει την προϋπόθεση, όπως προβλέπεται στο σχετικό όρο της προκήρυξης, με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με fax ή άλλως τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών του διαγωνισμού μετά και την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών του πρώτου σε κατάταξη φορέα, συντάσσει πρακτικό και εισηγείται σχετικά στην Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση η οποία κοινοποιείται σε όλους τους ενδιαφερόμενους με φαξ ή άλλως. Ακολούθως η Επιτροπή καλεί (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ι) τον πρώτο σε κατάταξη φορέα για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Θ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών για την κατακύρωση του έργου θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Θα ληφθούν υπόψη τα ακόλουθα:

1. Η προσφερόμενη τιμή
2. Η συμφωνία των προσφερομένων ειδών σχετικά με τις απαιτήσεις του Πίνακα Τεχνικών Προδιαγραφών Εξοπλισμού Επίπλων Γραφείου (Παράρτημα Β').

Θα συνεκτιμηθούν παράγοντες όπως η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών όσον αφορά αισθητικά-λειτουργικά χαρακτηριστικά, ο εργονομικός σχεδιασμός των προσφερόμενων ειδών, η λειτουργικότητα αυτών αναλογικά με τον όγκο τους και εν γένει με τις διαστάσεις τους.

3. Ο χρόνος εγγύησης, μεγαλύτερος από τον ελάχιστο απαιτούμενο σύμφωνα με το σημείο 10, της ενότητας Ζ. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ, του παρόντος.

4. Ο χρόνος παροχής ανταλλακτικών για ενδεχόμενες επισκευές ή συντηρήσεις των ειδών, από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής, μεγαλύτερος από τον ελάχιστο απαιτούμενο σύμφωνα με το σημείο 10, της ενότητας Ζ. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ, του παρόντος.

Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές, που κατά την παραπάνω αξιολόγηση δίνουν το ίδιο αποτέλεσμα

Αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς**1. Πίνακας Κριτηρίων & Βαρύτητες κριτηρίων Τεχνικών Προσφορών**

A. Τεχνικές προδιαγραφές/ Ποιότητα Προτεινόμενης λύσης	Βαθμός (100-110)	Βαρύτητα κριτηρίου
A1. Η συμφωνία των προσφερομένων ειδών σχετικά με τις απαιτήσεις του Πίνακα των υπό προμήθεια ειδών.		80 %
B. Τεχνική Υποστήριξη / Κάλυψη		
B1. Χρόνος εγγύησης		10%
B2. Χρόνος παροχής ανταλλακτικών		10%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

Ο συντελεστής βαρύτητας συνολικά για την Τεχνική Αξιολόγηση συνίσταται στο **80% της συνολικής βαθμολογίας.**

Ο Συνολικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΣΒΤΠj) κάθε j συμμετέχοντος θα προκύψει με τη μέθοδο που ακολουθεί:

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



Υπουργείο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης,
Ενέργειας & Περιβάλλοντος



Ε.Π.ΑΛ. 2007 - 2013
Επένδυση στην Αειφόρο Αλιεία

- Όλα τα επιμέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με 100 έως 110 βαθμούς,
- Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων είναι 100 για την περίπτωση ακριβούς κάλυψης των απαιτήσεων του κριτηρίου, και μέχρι 110 εάν υπερκαλύπτει τα αιτούμενα,
- Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία,
- Το άθροισμα των βαθμών των κριτηρίων θα αποτελεί τον Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (ΑΒΤΠ_j) του κάθε j προσφέροντος,
- Ο Συνολικός Βαθμός της κάθε j Τεχνική Προσφοράς (ΣΒΤΠ_j) είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων, και υπολογίζεται από τον τύπο:

$$\Sigma \text{ΒΤΠ}_j = (\text{ΑΒΤΠ}_j / \text{ΑΒΤΠ}_{\max}) \times 100$$

Όπου $\text{ΑΒΤΠ}_{\max}$ = ο μεγαλύτερος Απόλυτος Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς από τις αξιολογηθείσες έγκυρες τεχνικές προσφορές.

2. Βαθμολόγηση οικονομικής προσφοράς

Το κριτήριο που αφορά στην Αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας **20%**.

Για τον υπολογισμό της βαθμολογίας αυτού του κριτηρίου χρησιμοποιείται ο ακόλουθος τύπος:

$$O_j = (K_{\min} / K_j) \times 100$$

όπου:

O_j : η βαθμολογία για το συγκεκριμένο κριτήριο της οικονομικής προσφοράς j,

$K_{\min}$: η χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή, σε ευρώ, από όλες τις έγκυρες προσφορές, χωρίς ΦΠΑ,

K_j : η προσφερόμενη τιμή, σε ευρώ, της κάθε προσφοράς j, χωρίς ΦΠΑ.

Ασυνήθιστα χαμηλές οικονομικές προσφορές θα απορρίπτονται.

3. Τελική Αξιολόγηση

Κατά το στάδιο της Τελικής Αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T_j = 0,80 \times \Sigma \text{ΒΤΠ}_j + 0,20 \times O_j$$

όπου:

T_j : η συνολική βαθμολογία της πρότασης j,

$\Sigma \text{ΒΤΠ}_j$: η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς για την πρόταση j

O_j : η βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς για την πρόταση j

Επικρατέστερη είναι η προσφορά j με την μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία T_j .

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια ανάθεσης.

Ι. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

1. Με την περάτωση της ως άνω διαδικασίας αξιολόγησης και βαθμολόγησης των υποψηφίων, ο φορέας, που συγκεντρώνει την υψηλότερη συνολικά βαθμολογία, προσκομίζει σε σφραγισμένο φάκελο, που φέρει εξωτερικά την ένδειξη **«ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»**, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική έγγραφη πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, τα δικαιολογητικά και έγγραφα, όπως προσδιορίζονται παρακάτω.

Τα οικεία δικαιολογητικά και έγγραφα θα υποβάλλονται στη διεύθυνση που θα ορίζει η πρόσκληση και θα λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου με βεβαίωση παραλαβής.

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται, **επί ποινή αποκλεισμού**, από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

2. Δικαιολογητικά – Αποδεικτικά Τεχνικής και Οικονομικής επάρκειας.

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του φορέα, **έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από τον

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



οποίο θα προκύπτει ότι το φυσικό πρόσωπο, οι διαχειριστές Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. ή ο πρόεδρος και ο διευθύνων σύμβουλος εάν πρόκειται για Α.Ε. ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του Κεφαλαίου ΣΤ , Δικαίωμα συμμετοχής – ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, αριθμός 2 της παρούσης.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής (ανάλογα με την περίπτωση και τη νομική μορφή του φορέα) έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο φορέας στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δεν τελεί σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή πτωχευτικού συμβιβασμού.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ο φορέας ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ανάλογα με την περίπτωση, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο **φορέας δεν τελεί υπό την κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (ΦΕΚ Α'101)** ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

Επί ημεδαπών εταιριών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά εκκαθάρισης εκδίδονται, όσον αφορά **την κοινή εκκαθάριση**, από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο Μητρώο Αωνύμων Εταιριών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στον διαγωνισμό ανώνυμη εταιρία, και όσον αφορά την **ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990**, όπως ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρίας.

Επί ημεδαπών εταιριών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στην ανοικτή διαδικασία εταιρίας.

Σε περίπτωση που κάποιο από τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά δεν εκδίδονται στη χώρα προέλευσης του υποψηφίου, ο υποψήφιος έχει τη δυνατότητα να προσκομίσει περί τούτου και περί του ότι δεν συντρέχει για εκείνον κάποια από τις προαναφερόμενες περιπτώσεις ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση (θεωρημένη νομίμως ως προς το γνήσιο της υπογραφής).

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει (με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής), στην οποία ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει (με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής), ότι δεν έχει τροποποιηθεί το καταστατικό, και σε περίπτωση τροποποίησης προσκόμιση του τροποποιημένου καταστατικού.

Σε περίπτωση που από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία του νομικού προσώπου στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υποχρεούται να προσκομίσει με τα **Δικαιολογητικά Κατακύρωσης** τα σχετικά έγγραφα (π.χ. την τελευταία τροποποίηση του καταστατικού, το νέο Δ.Σ. κ.α.)

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση, προσκομίζονται τα ανωτέρω για κάθε μέλος της ένωσης- φορέα χωριστά, εκτός εάν διαφορετικά ζητείται ανωτέρω.

Οι αναλυτικοί όροι για την υλοποίηση του έργου θα προσδιορισθούν στη σύμβαση, που θα ακολουθήσει την απόφαση ανάθεσης του έργου και για την οποία θα υποβληθεί εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αμοιβής μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του Π.Δ. 118/2007, άρθρο 25.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού μετά τον έλεγχο του φακέλου «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» του πρώτου σε κατάταξη φορέα, συντάσσει πρακτικό και εισηγείται σχετικά στην Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση η οποία κοινοποιείται σε όλους τους ενδιαφερόμενους με φαξ ή άλλως.

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Οι ενστάσεις / προσφυγές, που τυχόν θα υποβληθούν, ασκούνται σύμφωνα με το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007 και εξετάζονται από την μόνιμη Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών της ΕΥΔΕΠ ΑΛΙΕΙΑΣ και ΘΑΛΑΣΣΑΣ (αρ.αποφ 2098/18-11-13 ΑΔΑ : ΒΛ1ΗΒ-ΔΛΚ).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

A/A	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1. ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ			
1.1.	Κάθισμα εργασίας ψηλή πλάτη	Τεμάχιο	23
1.2.	Κάθισμα συνεργασίας ψηλή πλάτη	Τεμάχιο	17
2. ΓΡΑΦΕΙΟ			
2.1	Γραφείο 1.60 x 0,80 m	Τεμάχιο	5
2.2	Γραφείο 1.80 x 0,80 m	Τεμάχιο	5
3. ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ			
3.	Προέκταση γραφείου	Τεμάχιο	10
4. ΣΥΡΤΑΡΟΘΗΚΗ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ			
4.	Συρταροθήκη τροχήλατη με κλειδαριά	Τεμάχιο	11
5. ΕΡΜΑΡΙΑ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ			
5.1.	Ερμάριο	Τεμάχιο	11
5.2.α	Βιβλιοθήκη κατά το ήμισυ κλειστή και κατά το ήμισυ ανοικτή	Τεμάχιο	9
5.2.β	Βιβλιοθήκη κλειστή	Τεμάχιο	11
6. ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ			
6.1.	Στρογγυλό τραπέζι συνεργασίας	Τεμάχιο	2
7. ΤΡΑΠΕΖΙ ΚΑΙ ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΑΝΑΜΟΝΗΣ			
7.1	Τετράγωνο τραπέζι αναμονής	Τεμάχιο	1
7.2	Τριθέσιο κάθισμα αναμονής	Τεμάχιο	1

Όπου αναφέρονται διαστάσεις στον παραπάνω πίνακα είναι ενδεικτικές και ο προσφέρων έχει τη δυνατότητα απόκλισης από αυτές σύμφωνα με το όριο ανά είδος, που αναφέρεται στον Πίνακα Τεχνικών Προδιαγραφών.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



Υπουργείο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης,
Ενέργειας & Περιβάλλοντος



Ε.Π.ΑΛ. 2007 - 2013
Επένδυση στην Αειφόρο Αλιεία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

Ακολουθώς παρατίθεται Πίνακας Τεχνικών Προδιαγραφών με ανάλυση των τεχνικών και λειτουργικών χαρακτηριστικών του προς προμήθεια εξοπλισμού. Δίνονται ενδεικτικές διαστάσεις καθώς και το ποσοστό απόκλισης από αυτές ανά είδος.

Ο παρακάτω Πίνακας συμπληρωμένος από τον υποψήφιο Ανάδοχο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να ανατρέξει στις σχετικές ενότητες της Τεχνικής Περιγραφής για να αναλύσει με λεπτομέρεια τα σχετικά θέματα του Πίνακα.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος για διευκόλυνση της διαδικασίας αξιολόγησης υποχρεούται να ακολουθήσει την ίδια σειρά, αρίθμηση και περιγραφή, που εμφανίζεται στον Πίνακα Τεχνικών Προδιαγραφών.

Η στήλη “ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ” των Τεχνικών Προδιαγραφών, συμπληρώνεται υποχρεωτικά από τον Προσφέροντα, με συνοπτικά τεχνικά στοιχεία της Προσφοράς του αναφορικά με τα κατά περίπτωση είδη.

Η στήλη “ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ” των τεχνικών προδιαγραφών, συμπληρώνεται από τον Προσφέροντα υποχρεωτικά, με αναφορά στο σχετικό σημείο της Τεχνικής Προσφοράς του.

Κελιά που δεν θα έχουν συμπληρωθεί από τον Προσφέροντα για στοιχεία που αφορούν είτε συνοπτική περιγραφή, είτε παραπομπή και δεν περιλαμβάνονται στην αναλυτική τεχνική προσφορά, βαθμολογούνται κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών.

ΕΙΔΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1. ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ		
1.1. Κάθισμα εργασίας		
Το κάθισμα εργασίας είναι τροχήλατο ανατομικό, κατάλληλο για πολύωρη χρήση. Το κάθισμα έχει ακτινωτή βάση πέντε ακτίνων για ευσταθή ισορροπία. Ο σκελετός της βάσης του είναι μεταλλικός, βαμμένος ή επινικελωμένος ή από ενισχυμένο συνθετικό υλικό αντίστοιχης αντοχής κατάλληλο για την προβλεπόμενη χρήση. Σε κάθε ακτίνα της βάσης προσαρμόζεται, μέσω μεταλλικού πείρου, δίδυμος τροχός από ενισχυμένο συνθετικό υλικό. Στο κέντρο της βάσης προσαρμόζεται κατακόρυφος μεταλλικός στύλος (άξονας) που φέρει την έδρα του καθίσματος. Η ελάχιστη αντοχή του συστήματος άξονας – ακτινωτή βάση – τροχοί είναι 5.000 N (500 Kg).		

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



Η πλάτη του καθίσματος πρέπει να έχει την δυνατότητα προσαρμογής όσον αφορά το ύψος και την κλίση της.		
Το ύψος της έδρας από το δάπεδο είναι μεταβλητό, η δε αυξομειώσή του γίνεται με αυτόματο αεροπνευματικό τρόπο (αμορτισέρ).		
Η κλίση της έδρας και της πλάτης ρυθμίζονται συγχρονισμένα με αεροπνευματικό μηχανισμό (αμορτισέρ – σύστημα SYNCHRO).		
Ο σκελετός της έδρας και της πλάτης είναι από συνθετική ξυλεία ή ενισχυμένο πλαστικό υψηλής ελαστικότητας και επαρκούς αντοχής για την προβλεπόμενη χρήση. Πάνω στο σκελετό της έδρας και της πλάτης είναι προσαρμοσμένο στρώμα από αφρώδες υλικό (π.χ. διογκωμένη πολυουρεθάνη) πυκνότητας 40 kg/m ³ και πάχους τουλάχιστον 45 mm. Η επένδυση του καθίσματος είναι από ύφασμα με αναλογία μαλλιού τουλάχιστον 30%.		
Το κάθισμα εργασίας διαθέτει μπράτσα από ημίσκληρο πλαστικό υλικό ή μεταλλικά με πλαστική επικάλυψη με την απαραίτητη αντοχή.		
Όλα τα μεταλλικά μέρη είναι βαμμένα ή επινικελωμένα και είναι δυνατόν να είναι εμφανή ή επικαλυμμένα με πλαστικό για λόγους προστασίας, άνεσης και αισθητικής.		
Για τα επί μέρους συστατικά στοιχεία του καθίσματος (ακτινωτή βάση, πνευματικός μηχανισμός ανύψωσης, μηχανισμός SYNCHRO, υλικά υποβάσεων, στρώματος, επένδυσης κλπ.) θα αναφέρονται οι Τεχνικές Προδιαγραφές (EN, DIN, BS) συμμόρφωσής τους και τα διαθέσιμα στοιχεία εργαστηριακών δοκιμών.		
1.2. Κάθισμα συνεργασίας		
Το κάθισμα συνεργασίας είναι ανατομικό κάθισμα κατάλληλο για πολύωρη χρήση. Ο σκελετός της βάσης του είναι μεταλλικός, βαμμένος ή επινικελωμένος ή από ενισχυμένο συνθετικό υλικό αντίστοιχης αντοχής		

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



κατάλληλο για την προβλεπόμενη χρήση. Η ελάχιστη αντοχή του συστήματος είναι 5.000 N (500 Kg).		
Το ύψος της έδρας από το δάπεδο είναι περίπου 40cm.		
Ο σκελετός της έδρας και της πλάτης είναι από συνθετική ξυλεία ή ενισχυμένο πλαστικό υψηλής ελαστικότητας και επαρκούς αντοχής για την προβλεπόμενη χρήση. Πάνω στο σκελετό της έδρας και της πλάτης είναι προσαρμοσμένο στρώμα από αφρώδες υλικό (π.χ. διογκούμενη πολυουρεθάνη) πυκνότητας 40 kg/m ³ και πάχους τουλάχιστον 45 mm. Η επένδυση του καθίσματος είναι από ύφασμα με αναλογία μαλλιού τουλάχιστον 30%		
Το κάθισμα συνεργασίας διαθέτει μπράτσα από ημίσκληρο πλαστικό υλικό ή μεταλλικά από πλαστική επένδυση με την απαραίτητη αντοχή.		
Όλα τα μεταλλικά μέρη είναι βαμμένα ή επινικελωμένα και είναι δυνατόν να είναι εμφανή ή επικαλυμμένα με πλαστικό για λόγους προστασίας, άνεσης και αισθητικής.		
Για τα επί μέρους συστατικά στοιχεία του καθίσματος (υλικά υποβάσεων, στρώματος, επένδυσης κλπ.) θα αναφέρονται οι Τεχνικές Προδιαγραφές (EN, DIN, BS) συμμόρφωσής τους και τα διαθέσιμα στοιχεία εργαστηριακών δοκιμών.		
2. ΓΡΑΦΕΙΟ		
2.1. Μεταλλικός σκελετός		
Ο σκελετός αποτελείται από δύο πόδια –κολώνες ορθογωνικής, κυκλικής ή οβάλ διατομής, που καταλήγουν στα άκρα τους σε διευρυμένη διαμόρφωση (βραχίονες μορφής T ή πλάκα βάσης) για την έδραση στο δάπεδο και την υποστήριξη της επιφάνειας εργασίας.		
Ο σκελετός μπορεί να συμπληρώνεται με οριζόντιο ζυγό		

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



(τραβέρσα) για τη σύνδεση των δύο ποδιών και την υποστήριξη της επιφάνειας εργασίας.		
Ο σκελετός βάφεται ηλεκτροστατικά . Το χρώμα επιλέγεται από τις διαβαθμίσεις του γκρι (γκρι – ασημί έως γκρι – ανθρακί). Μπορεί ακόμη να είναι επινικελωμένος ή να φέρει πλαστικά καλύμματα από ανθεκτικό πλαστικό. Ο σκελετός διαθέτει κοχλίες ρύθμισης της οριζοντίωσης.		
2.2. Επιφάνεια Εργασίας Ενδεικτικές διαστάσεις 1,60 x 0,80 m και 1,80 x 0,80 m (Απόκλιση $\pm 0,05m$)		
Η επιφάνεια εργασίας είναι κατασκευασμένη από μοριοσανίδα τριών στρώσεων αμφίπλευρα επενδυμένη εργοστασιακά με μελαμίνη σαγρέ – ματ, μονόχρωμη ή απομίμηση καπλαμά. Η πυκνότητα της μοριοσανίδας είναι τουλάχιστον 620 kg/m ³ και το ελάχιστο βάρος της μελαμίνης 100 gr/m ² . Η επενδυμένη μοριοσανίδα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από πολύ χαμηλά ποσοστά έκλυσης φορμαλδεΐδης (μικρότερα από 8 mg / 100gr), όπως θα βεβαιώνεται με σχετικό πιστοποιητικό.		
Το πάχος της μοριοσανίδας θα πρέπει να είναι 25 – 35mm. Στα εμφανή σόκορα συγκολλάται εν θερμώ ρέλι από PVC, ίδιας απόχρωσης με τη μελαμίνη, πάχους 3 mm και με στρογγυλεμένες ακμές.		
Η επιφάνεια εργασίας θα διαθέτει μικρή θυρίδα για τη διέλευση καλωδίων.		
2.3. Ποδιά Γραφείου- Ενδεικτικές διαστάσεις 1,50 x 0,40 m και 1,70 x 0,40 m (Απόκλιση $\pm 0,05m$)		
Η ποδιά του γραφείου είναι κατασκευασμένη από μοριοσανίδα, αμφίπλευρα επενδυμένη εργοστασιακά με μελαμίνη σαγρέ – ματ, μονόχρωμη (γκρι ή ανθρακί) ή απομίμηση καπλαμά. Μπορεί ακόμη να είναι μεταλλική βαμμένη ηλεκτροστατικά μονόχρωμη.		
Τα κατασκευαστικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά της μοριοσανίδας της ποδιάς του γραφείου μέχρι την τελική διαμόρφωση είναι ίδια με αυτά της επιφάνειας των		

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



Υπουργείο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης,
Ενέργειας & Περιβάλλοντος



Ε.Π.ΑΛ. 2007 - 2013
Επένδυση στην Αειφόρο Αλιεία

γραφείων αλλά το ελάχιστο πάχος της είναι 18 mm.		
2.4. Κανάλια καλωδιώσεων		
Οι βάσεις των γραφείων θα διαθέτουν κανάλια για τη διέλευση των καλωδίων (ισχυρών και ασθενών ρευμάτων) και οι επιφάνειες εργασίας τις αντίστοιχες μικρές θυρίδες διέλευσης των καλωδίων.		
3. ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ- Ενδεικτικές διαστάσεις επιφάνειας εργασίας 0,80x0,60m (Απόκλιση $\pm$ 0,05m)		
3.1. Μεταλλικός σκελετός		
Ο σκελετός αποτελείται από πόδια – κολώνες ορθογωνικής, κυκλικής ή οβάλ διατομής, που καταλήγουν στα άκρα τους σε διευρυμένη διαμόρφωση (βραχίονες μορφής T ή πλάκα βάσης) για την έδραση στο δάπεδο και την υποστήριξη της επιφάνειας εργασίας. Για μεγαλύτερη άνεση της κίνησης των ποδιών του εργαζόμενου είναι επιθυμητό (αλλά όχι υποχρεωτικό) η προέκταση να μην είναι αυτόνομη (στηριζόμενη σε δύο βάσεις ή τέσσερα πόδια) αλλά να αναρτάται από τη μία της πλευρά από την επιφάνεια εργασίας του κυρίως γραφείου.		
Ο σκελετός μπορεί να συμπληρώνεται με οριζόντιο ζυγό (τραβέρσα) για τη σύνδεση των ποδιών και την υποστήριξη της επιφάνειας εργασίας.		
Ο σκελετός βάφεται ηλεκτροστατικά. Το χρώμα επιλέγεται από τις διαβαθμίσεις του γκρι (γκρι – ασημί έως γκρι – ανθρακί). Μπορεί ακόμη να είναι επινικελωμένος ή να φέρει πλαστικά καλύμματα από ανθεκτικό πλαστικό.		
3.2. Επιφάνεια Εργασίας		
Οι Τεχνικές προδιαγραφές είναι σύμφωνες με αυτές της επιφάνειας εργασίας γραφείου (2.2)		

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



4. ΣΥΡΤΑΡΟΘΗΚΗ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ (με κλειδαριά)- Ενδεικτικές διαστάσεις 0,45 x 0,60 x 0,60 m (Απόκλιση ± 0,05m)

Το κυρίως σώμα (κάσωμα) της συρταριέρας (πλαϊνά – καπάκι – βάση – πλάτη) είναι από μοριοσανίδα, αμφίπλευρα επενδυμένη εργοστασιακά με μελαμίνη, ή μεταλλικό. Τα κατασκευαστικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά της μοριοσανίδας μέχρι την τελική διαμόρφωση είναι ίδια με εκείνης των γραφείων. Το ελάχιστο πάχος της είναι 18 mm εκτός από τα κατακόρυφα μέρη (πλαϊνά, πλάτη), των οποίων το ελάχιστο πάχος είναι 16 mm. Στα σόκορα της μοριοσανίδας θερμοκολλάται ρέλι από PVC. Το πάχος του ρελιού των εμφανών πλευρών είναι τουλάχιστον 1,5 mm.

Προβλέπονται τρία συρτάρια μεταλλικά και μία μολυβοθήκη από ανθεκτικό πλαστικό. Στις μετώπες των συρταριών προβλέπεται χειρολαβή μεταλλική ή πλαστική βιδωμένη ή πλαστική ενσωματωμένη στην επιφάνεια της μετώπης. Η κίνηση των συρταριών και της μολυβοθήκης γίνεται σε μεταλλικούς οδηγούς κύλισης ακριβείας άριστης ποιότητας. Τα ροδάκια των μεταλλικών οδηγών είναι είτε μεταλλικά ρουλεμάν ή από ανθεκτικό πλαστικό υλικό. Κάθε συρτάρι έχει αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 40 kg σε οποιαδήποτε θέση ανοίγματός του (ακόμη και στο πλήρες άνοιγμα – έκταση).

Προβλέπεται κλειδαριά ασφαλείας άριστης ποιότητας που κλειδώνει όλα τα συρτάρια και τη μολυβοθήκη μαζί.

Στο κάτω μέρος της βάσης της συρταριέρας βιδώνονται τέσσερις (4) τροχοί που έχουν δυνατότητα πλήρους περιστροφικής κίνησης. Ο κάθε τροχός έχει αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 500N (50 Kg).

Τα μεταλλικά μέρη της συρταριέρας είναι βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή.

5. ΕΡΜΑΡΙΑ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



Υπουργείο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης,
Ενέργειας & Περιβάλλοντος



Ε.Π.ΑΛ. 2007 - 2013
Επένδυση στην Αειφόρο Αλιεία

5.1. Ερμάρια -Ενδεικτικές διαστάσεις 0,80 x 0,45 x 0,80 m (Απόκλιση $\pm$ 0,05m)		
Τα συστατικά μέρη του ερμαρίου (βάση, καπάκι, πλαϊνά, πλάτη, πόρτες) είναι από μοριοσανίδα, αμφίπλευρα επενδυμένη εργοστασιακά με μελαμίνη σαγρέ – ματ, μονόχρωμη ή απομίμηση καπλαμά.		
Τα κατασκευαστικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά της μοριοσανίδας μέχρι την τελική διαμόρφωση είναι ίδια με εκείνης των γραφείων με τις παρακάτω διαφοροποιήσεις: Το ελάχιστο πάχος της μοριοσανίδας για τα κατακόρυφα στοιχεία (πλαϊνά, πλάτη, πόρτες) είναι 18 mm. Το πάχος του θερμοκολλημένου σε αυτά ρελιού από PVC είναι τουλάχιστον 1,5 mm. Το πάχος της μοριοσανίδας των οριζόντιων στοιχείων (βάση, καπάκι, ράφια) είναι 20 mm και το πάχος του θερμοκολλημένου σε αυτά ρελιού από PVC τουλάχιστον 2 mm.		
Οι πόρτες προσαρμόζονται στα πλαϊνά κατακόρυφα στοιχεία του ερμαρίου με ειδικούς ελατηριωτούς μεντεσέδες, ρυθμιζόμενους, χωνευτούς στα ντουλαπόφυλλα – πόρτες και βιδωτούς στα πλαϊνά στοιχεία του ερμαρίου (ενδεικτικού τύπου FERRARI). Οι πόρτες διαθέτουν χειρολαβές διπλής στήριξης και κλειδώνουν με κλειδαριά. Οι μεντεσέδες και οι κλειδαριές είναι συμβατές με προδιαγραφές των χωρών μελών της Ε.Ε. και διαθέτουν πιστοποιητικά ποιότητας ή/και εργαστηριακών δοκιμών.		
Τα ερμάρια θα φέρουν ένα κινητό ράφι μεταλλικό ή από επενδεδυμένη μοριοσανίδα . Τα στηρίγματα (δύο ανά πλευρά) για τα ράφια θα είναι μεταλλικά. Τα ράφια και η στήριξή τους θα έχουν αντοχή σε διαρκές φορτίο τουλάχιστον 25 kg ανά ράφι χωρίς να εμφανίζουν σημαντική παραμόρφωση θα πρέπει η παραμόρφωση να είναι μικρότερη από το 1/250 του μήκους του ραφίου.		
Τα ερμάρια διαθέτουν κοχλίες ρύθμισης της οριζοντίωσης.		
5.2. Βιβλιοθήκες- Ενδεικτικές διαστάσεις 0,80 x 0,45 x 2,00 m		

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



(Γενική απόκλιση $\pm 0,05$ m, ειδικά για το ύψος $\pm 0,15$ m)		
Για το σχεδιασμό και την ποιότητα των υλικών και της κατασκευής ισχύουν όσα και για τα ερμάρια. Ειδικότερα, οι βιβλιοθήκες διαθέτουν ένα σταθερό ράφι (που είναι κατασκευαστικό μέρος του σκελετού της βιβλιοθήκης) από επενδεδυμένη μοριοσανίδα πάχους 20 mm που είναι τοποθετημένο σε ύψος περίπου 80 cm από το δάπεδο και τρία κινητά ράφια μεταλλικά ή από επενδεδυμένη μοριοσανίδα .		
Το σύστημα σύνδεσης και συναρμογής των συστατικών μερών της βιβλιοθήκης (βάση – πλαϊνά – σταθερό ράφι – καπάκι – πλάτη) πρέπει να εξασφαλίζει σχεδόν απόλυτη μονολιθικότητα (δηλαδή μη αντιληπτή χαλαρότητα) της κατασκευής.		
Οι βιβλιοθήκες θα είναι κλειστές ή κατά το ήμισυ κλειστές (κάτω μέρος) και κατά το ήμισυ ανοικτές (πάνω μέρος).		
6. ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ		
6. Στρογγυλό Τραπέζι Συνεργασίας- Ενδεικτική διάμετρος επιφάνειας εργασίας 1,20 m- (Απόκλιση $\pm 0,10$ m)		
Η επιφάνεια εργασίας είναι από μοριοσανίδα αμφίπλευρα επενδυμένη εργοστασιακά με μελαμίνη σαγρέ – ματ μονόχρωμη ή απομίμηση καπλαμά. Τα κατασκευαστικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά της επιφάνειας εργασίας μέχρι την τελική διαμόρφωση είναι ίδια με εκείνης των γραφείων.		
7. ΤΡΑΠΕΖΙ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΜΕ ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΤΡΙΘΕΣΙΑ		
7.1 Τετράγωνο Τραπέζι αναμονής ενδεικτικές διαστάσεις 0,60m x 0,60m (Απόκλιση $\pm 0,10$ m)		
Η επιφάνεια εργασίας είναι από μοριοσανίδα αμφίπλευρα επενδυμένη εργοστασιακά με μελαμίνη σαγρέ – ματ μονόχρωμη ή απομίμηση καπλαμά. Τα κατασκευαστικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά της επιφάνειας εργασίας μέχρι την τελική διαμόρφωση είναι		

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



ίδια με εκείνης των γραφείων.

7.2 Τριθέσια καθίσματα αναμονής

Τα κατασκευαστικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά της επιφάνειας εργασίας μέχρι την τελική διαμόρφωση είναι ίδια με εκείνης των καθισμάτων των γραφείων συνεργασίας.

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



Υπουργείο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης,
Ενέργειας & Περιβάλλοντος



Ε.Π.ΑΛ. 2007 - 2013
Επένδυση στην Αειφόρο Αλιεία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΕΝΤΥΠΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**Γ1. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Προς: Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας & Θάλασσας

Θέμα: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ»

Αφού μελετήσαμε τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και αφού έχουμε αποκτήσει πλήρη αντίληψη του αντικειμένου της Σύμβασης, εμείς οι υποφαινόμενοι, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε, και να εκτελέσουμε το αντικείμενο της σύμβασης, σύμφωνα με την Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και την Τεχνική Προσφορά μας, για το συνολικό ποσό των € (ολογράφως Ευρώ), πλέον Φ.Π.Α.

Συμφωνούμε πως η Προσφορά μας αυτή θα ισχύει για περίοδο ίση με αυτή που ορίζεται στο Κεφάλαιο Ζ Παράγραφος 7 της Διακήρυξης, θα μας δεσμεύει και θα μπορεί να γίνει αποδεκτή ανά πάσα στιγμή πριν τη λήξη της περιόδου αυτής.

.....

(Τόπος και ημερομηνία)

Ο Προσφέρων

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο του Ε.Π. Αλιείας 2007-2013



Γ2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[illegible]