

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΟΡΙΣΜΟΣ. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ. ΟΡΓΑΝΩΣΗ.

Το παράρτημα 2 περιλαμβάνει αναλυτικές πληροφορίες και συμπληρώνει τα εξής στοιχεία του βασικού κειμένου περιγραφής του ΣΔΕ:

- 2.1.1 Το καθεστώς της Διαχειριστικής Αρχής (εθνικός, περιφερειακός ή τοπικός δημόσιος φορέας ή ιδιωτικός φορέας) και ο φορέας στον οποίο ανήκει
- 1.3.1 Στοιχεία Επικοινωνίας ΔΑ (ονομασία, διεύθυνση και αρμόδιος επικοινωνίας)
- 2.1.2 Καθορισμός των καθηκόντων και αρμοδιοτήτων που εκτελούνται απευθείας από τη Διαχειριστική Αρχή
- 2.2.1 Οργανόγραμμα και καθορισμός των καθηκόντων των Μονάδων (περιλαμβανομένου του σχεδίου κατανομής των κατάλληλων ανθρωπίνων πόρων με τις απαραίτητες δεξιότητες).

2.1 ΟΡΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΑΡΧΩΝ

Στο πλαίσιο του παρόντος Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου, για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (ΕΠ) Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020 (ΕΠΑΛΘ), το οποίο χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας (ΕΤΘΑ), έχει οριστεί η Διαχειριστική Αρχή με το Νόμο 4314/2014-Μέρος ΙΙ (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) και συγκεκριμένα με το άρθρο 62, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Σύμφωνα με το άρθρο 62 του Ν.4314/2014, ως Διαχειριστική Αρχή έχει οριστεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας που συστήθηκε με την αριθμ. 263857/ 21.12.2000 κοινή υπουργική απόφαση, μετονομάστηκε με το Ν. 3614/2007 και αναδιαρθρώθηκε με την αριθμ. 341509/26.11.2008 κοινή υπουργική απόφαση, η οποία μετονομάζεται σε Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑΣ. Η Διαχειριστική Αρχή είναι υπεύθυνη για τη διαχείριση και υλοποίηση του ΕΠΑΛΘ 2014 - 2020, σύμφωνα με την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και με το άρθρο 125 του Κανονισμού (Ε.Ε) 1303/2013 και το άρθρο 97 του Κανονισμού (Ε.Ε.) 508/2014.

Η Διαχειριστική Αρχή είναι Δημόσια Εθνική Αρχή και υπάγεται διοικητικά στον Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Η οργάνωση, οι αρμοδιότητες και η κατανομή των αρμοδιοτήτων σε Μονάδες της Διαχειριστικής Αρχής του ΕΠΑΛΘ καθορίζονται στην ΚΥΑ 1393/25.10.16 (ΦΕΚ 3501/Β/31.10.16), [όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει](#).

Ορισμός ΔΑ του ΕΠ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ	ΕΠΙΣΗΜΟΣ ΟΡΙΣΜΟΣ
Αλιεία και Θάλασσα	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ «Αλιείας και Θάλασσας» <i>Υπαγωγή στον Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων</i>	<ul style="list-style-type: none">Νόμος 4314/2014-Μέρος ΙΙ, άρθρο 62ΚΥΑ 1393/25.10.16 (ΦΕΚ 3501/Β/31.10.16)ΚΥΑ 1581/19.10.17 (ΦΕΚ 3885/Β/06.11.17) – τροποπ. της ΚΥΑ 1393

Στοιχεία επικοινωνίας της Ειδικής Υπηρεσίας, που έχει οριστεί ως ΔΑ του ΕΠ Αλιείας και Θάλασσας

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ Αλιείας και Θάλασσας	Ευθυμία Γιόκαλα, Προϊσταμένη ΕΥΔ	Ταχυδρ. δ/νση: Μιχαλακοπούλου 103, 11527 Αθήνα Τηλέφ.: 2131501164 Fax: 210 777 4080 email: egiokala@mou.gr

2.2 ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Η Διαχειριστική Αρχή είναι υπεύθυνη για τη διαχείριση του ΕΠ Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020, σύμφωνα με την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και το παρόν Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες που εκτελεί η Διαχειριστική Αρχή στο πλαίσιο της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020 καθορίζονται στο άρθρο 62 του Νόμου 4314/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και στην ΚΥΑ 1393/ 25.10.16 (ΦΕΚ 3501/Β/31.10.16) αναδιάρθρωσης της ΕΥΔ, όπως ισχύει και καλύπτουν όλες τις σχετικές απαιτήσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 1303/2013 και του Κανονισμού (ΕΕ) 508/2014.

Στην περίπτωση που η ΔΑ είναι και Δικαιούχος στο πλαίσιο του ΕΠ, οι ρυθμίσεις για τις επαληθεύσεις που αναφέρονται στο άρθρο 67 του Ν. 4314/2014 διασφαλίζουν επαρκή διάκριση αρμοδιοτήτων στο εσωτερικό της.

Στην περίπτωση ανάθεσης αρμοδιοτήτων διαχείρισης μέρους του ΕΠ ή συγκεκριμένων καθηκόντων της ΔΑ σε Ενδιάμεσους Φορείς, η ΔΑ διατηρεί την ευθύνη της διαχείρισης για το σύνολο του Προγράμματος. Στο πλαίσιο του εποπτικού της ρόλου, παρακολουθεί συστηματικά την εκτέλεση των καθηκόντων ή αρμοδιοτήτων διαχείρισης από τον ΕΦ και, εφόσον απαιτείται, λαμβάνει κατάλληλα διορθωτικά μέτρα.

2.3 ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΑΡΧΩΝ

Η δομή της Ειδικής Υπηρεσίας που έχει οριστεί ως ΔΑ του ΕΠ Αλιείας και Θάλασσας, οι αναλυτικές αρμοδιότητες και η κατανομή τους σε Μονάδες προσδιορίζονται στην Κοινή Υπουργική Απόφαση ΚΥΑ 1393/ 25.10.16 (ΦΕΚ 3501/Β/31.10.16), όπως αυτή έχει τροποποιηθεί με την ΚΥΑ 1581/19.10.2017 (ΦΕΚ 3885/Β/06.11.17). Στην Απόφαση αυτή καθορίζονται επίσης ο αριθμός και η σύνθεση του προσωπικού κατά κατηγορία εκπαίδευσης.

Για τη νέα Προγραμματική Περίοδο 2014-2020, η κατανομή των αρμοδιοτήτων σε Μονάδες στο εσωτερικό της Ειδικής Υπηρεσίας, εξασφαλίζει τη διάκριση των βασικών λειτουργιών της ΔΑ:

- **Μονάδα Α1:** Προγραμματισμού και Αξιολόγησης ΕΠ.
- **Μονάδα Β1:** Αξιολόγησης και Επιλογής Πράξεων για τις Προτεραιότητες: 1 (για τα Μέτρα που αναφέρονται στα άρθρα 26, 39, 40, 43, 44.1.στ και 44.6 του Καν. 508/2014), 2 (για τα Μέτρα που αναφέρονται στα άρθρα 47 και 51 του Καν. 508/2014), 3, 4 και 6 και την τεχνική βοήθεια του ΕΠΑΛΘ 2014-2020
- **Μονάδα Β2:** Αξιολόγησης και Επιλογής Πράξεων για τις Προτεραιότητες: 1 (εκτός των Μέτρων που αναφέρονται στα άρθρα 26, 39, 40, 43, 44.1.στ και 44.6 του Καν 508/2014) , 2 (εκτός των Μέτρων που αναφέρονται στα άρθρα 47 και 51 του Καν 508/2014) και 5 του ΕΠΑΛΘ 2014-2020.
- **Μονάδα Γ1:** Διαχείρισης Πράξεων για τις Προτεραιότητες: 1 (για τα Μέτρα που αναφέρονται στα άρθρα 26, 39, 40, 43, 44.1.στ και 44.6 του Καν. 508/2014), 2 (για τα Μέτρα που αναφέρονται στα άρθρα 47 και 51 του Καν. 508/2014), 3, 4 και 6 και την τεχνική βοήθεια του ΕΠΑΛΘ 2014-2020. Στο πλαίσιο της νέας προγραμματικής περιόδου 2014-2020, στη λειτουργία αυτή εντάσσονται και οι αρμοδιότητες προληπτικών ελέγχων δημοσίων συμβάσεων και επιτόπιων επαληθεύσεων.
- **Μονάδα Γ2:** Διαχείρισης Πράξεων για τις Προτεραιότητες: 1 (εκτός των Μέτρων που αναφέρονται στα άρθρα 26, 39, 40, 43, 44.1.στ και 44.6 του Καν 508/2014) , 2 (εκτός των Μέτρων που αναφέρονται στα άρθρα 47 και 51 του Καν 508/2014) και 5 του ΕΠΑΛΘ 2014-2020.

Στο πλαίσιο της νέας προγραμματικής περιόδου 2014-2020, στη λειτουργία αυτή εντάσσονται και οι αρμοδιότητες προληπτικών ελέγχων δημοσίων συμβάσεων και επιτόπιων επαληθεύσεων.

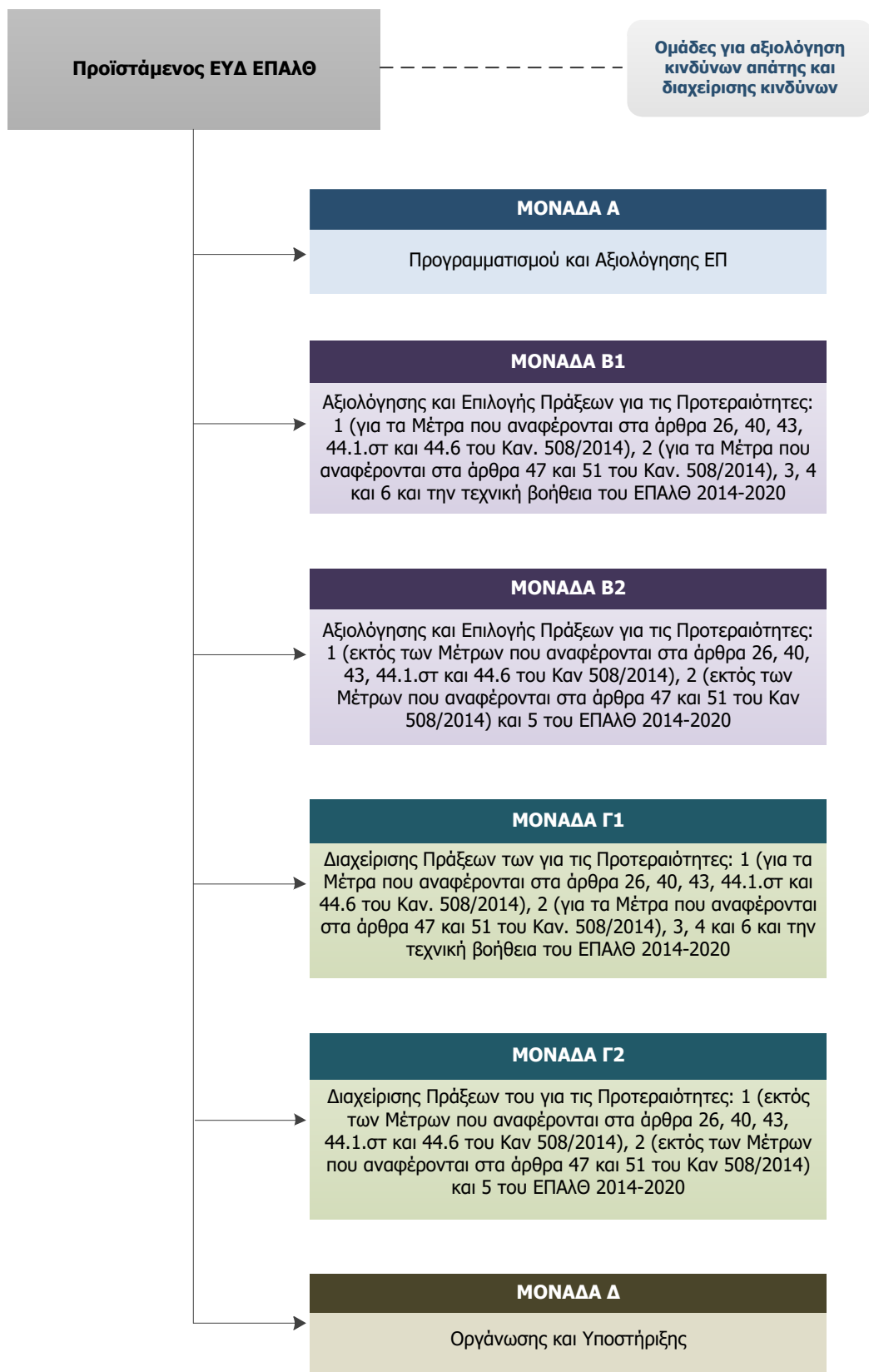
- **Μονάδα Δ: Οργάνωσης και Υποστήριξης.** Στη λειτουργία αυτή, περιλαμβάνονται και οι αρμοδιότητες της ΕΥ ως Δικαιούχου για Πράξεις Τεχνικής Βοήθειας, εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διακριτότητα από τις αρμοδιότητες διαχειριστικών επαληθεύσεων.

Επιπρόσθετα τη *διαχείριση κινδύνων και την αξιολόγηση κινδύνων απάτης* αναλαμβάνουν ομάδες στελεχών που συγκροτεί ο Προϊστάμενος της ΕΥ.

Με στόχο την ομαλή μετάβαση από την προηγούμενη προγραμματική περίοδο στη νέα, στην Κοινή Υπουργική Απόφαση αναδιάρθρωσης της ΕΥ έχει προβλεφθεί και η κατανομή των αρμοδιοτήτων της προγραμματικής περιόδου 2007-2013.

Στη συνέχεια αποτυπώνεται το οργανόγραμμα της Διαχειριστικής Αρχής, όπως προκύπτει από την Κοινή Υπουργική Απόφαση 1393/ 25.10.16 (ΦΕΚ 3501/Β/31.10.16), [όπως αυτή έχει τροποποιηθεί με την ΚΥΑ 1581/19.10.2017 \(ΦΕΚ 3885/Β/06.11.17\)](#) και η κατανομή του υφιστάμενου προσωπικού σε Μονάδες όπως προκύπτει από την Απόφαση 26017/20.12.2016 για την τοποθέτηση προϊσταμένων Μονάδων και την Απόφαση 26018/20.12.2016 για τη μετακίνηση και την τοποθέτηση των υπαλλήλων.

Διαχειριστική Αρχή ΕΠ Αλιείας και Θάλασσας



Σχήμα 2.3.1 Οργανόγραμμα ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ

Πίνακας 2.3.1 Κατανομή υφιστάμενου προσωπικού ΕΥΔ ΕΠ Αλιείας και Θάλασσας

ΕΥ/Μονάδες	Προϊστάμενος	Στελέχη	Κατηγορία Εκπαίδευσης		
			ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ
Προϊστάμενος ΕΥ	1		1		
Μονάδα Α: Προγραμματισμού και Αξιολόγησης ΕΠ	1	3	4		
Μονάδα Β1: Αξιολόγησης και Επιλογής Πράξεων για τις Προτεραιότητες: 1 (για τα Μέτρα που αναφέρονται στα άρθρα 26, 40, 43, 44.1.στ και 44.6 του Καν. 508/2014), 2 (για τα Μέτρα που αναφέρονται στα άρθρα 47 και 51 του Καν. 508/2014), 3, 4 και 6 και την τεχνική βοήθεια του ΕΠΑΛΘ 2014-2020	1	6	6	1	
Μονάδα Β2: Αξιολόγησης και Επιλογής Πράξεων για τις Προτεραιότητες: 1 (εκτός των Μέτρων που αναφέρονται στα άρθρα 26, 40, 43, 44.1.στ και 44.6 του Καν 508/2014) , 2 (εκτός των Μέτρων που αναφέρονται στα άρθρα 47 και 51 του Καν 508/2014) και 5 του ΕΠΑΛΘ 2014-2020	1	4	3	2	
Μονάδα Γ1: Διαχείρισης Πράξεων για τις Προτεραιότητες: 1 (για τα Μέτρα που αναφέρονται στα άρθρα 26, 40, 43, 44.1.στ και 44.6 του Καν. 508/2014), 2 (για τα Μέτρα που αναφέρονται στα άρθρα 47 και 51 του Καν. 508/2014), 3, 4 και 6 και την τεχνική βοήθεια του ΕΠΑΛΘ 2014-2020	1	4	4	1	
Μονάδα Γ2: Διαχείρισης Πράξεων για τις Προτεραιότητες: 1 (εκτός των Μέτρων που αναφέρονται στα άρθρα 26, 40, 43, 44.1.στ και 44.6 του Καν 508/2014) , 2 (εκτός των Μέτρων που αναφέρονται στα άρθρα 47 και 51 του Καν 508/2014) και 5 του ΕΠΑΛΘ 2014-2020	1	3	3	1	
Μονάδα Δ: Οργάνωσης και Υποστήριξης	1	4	2	1	2
Σύνολο	7	24	23	6	2
Σύνολο υφιστάμενου προσωπικού ΕΥ: 31					

2.4 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΑ

Η διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού της Ειδικής Υπηρεσίας που έχει οριστεί ως Διαχειριστική Αρχή διέπεται, σύμφωνα με τα άρθρα 62 και 63 του Ν.4314/2014, από τους κανόνες που τίθενται στο Κεφάλαιο Θ «Θέματα Προσωπικού των Ειδικών Υπηρεσιών ΕΣΠΑ» του Ν. 4314/2014 (άρθρα 34 έως 40) και οι οποίοι θα εξειδικεύονται στις προβλεπόμενες από το Νόμο ΚΥΑ/ΥΑ.

Για την κάλυψη των θέσεων και την κατανομή του προσωπικού στη Διαχειριστική Αρχή, αξιοποιούνται Περιγράμματα Θέσεων Εργασίας (ΠΘΕ) που έχουν σχεδιαστεί ώστε να αποτυπώνουν τις τυπικές θέσεις εργασίας της ΔΑ στη νέα προγραμματική περίοδο 2014-2020 (επισυνάπτονται στο παρόν παράρτημα). Τα ΠΘΕ αποτελούν ένα συνδυασμό της περιγραφής των καθηκόντων κάθε τυπικής θέσης εργασίας (Job description) και της εξειδίκευσης της θέσης αυτής με την έννοια των αντίστοιχων απαιτούμενων γνώσεων, εμπειρίας και άλλων προσόντων (Job specification).

Επίσης, σε κάθε ΠΘΕ σημειώνεται διακριτά εάν εκτιμάται ότι η συγκεκριμένη θέση εργασίας εμπίπτει, βάσει των περιγραφόμενων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων της, στην επιταγή του Ν. 4314/2014 (άρθρο 37, παρ. 3) για εναλλαγή του προσωπικού. Πρόκειται για τις θέσεις εργασίας που χαρακτηρίζονται ως «ευαίσθητες», δηλαδή οι αρμοδιότητές τους συνδέονται με την αξιολόγηση, τις επαληθεύσεις και τις πληρωμές πράξεων και η εναλλαγή προσωπικού σε αυτές γίνεται σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που θα εξειδικεύονται στη σχετική ΥΑ.

Για το προσωπικό που καλύπτει αυτές τις ευαίσθητες θέσεις εργασίας, στο Ν. 4314/2014 (άρθρο 38, παρ. 5) προβλέπεται η υποχρέωση υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων. Για τη δήλωση αυτή, συμπληρώνεται από τους υπόχρεους τυποποιημένο έντυπο, το οποίο υποβάλλεται άπαξ στην Κεντρική Υπηρεσία της ΜΟΔ ΑΕ η οποία και τηρεί το σχετικό μητρώο.

Επίσης, προβλέπεται η υποχρέωση υποβολής δήλωσης περιουσιακής κατάστασης. Συγκεκριμένα:

- βάσει του Ν. 4314/2014 (άρθρο 38, παρ. 4), η υποχρέωση για υποβολή σχετικής δήλωσης αφορά στο προσωπικό που υπηρετεί σε Ειδικές Υπηρεσίες του ΕΣΠΑ και απασχολείται σε δραστηριότητες που αφορούν στην αξιολόγηση πράξεων, στις επαληθεύσεις και στις πληρωμές
- βάσει του Ν. 4281/2014 Μέρος ΣΤ', άρθρο 222, σε υποχρέωση δήλωσης περιουσιακής κατάστασης υπόκεινται οι Προϊστάμενοι, οι Αναπληρωτές Προϊστάμενοι και οι Προϊστάμενοι Μονάδων όλων των Ειδικών Υπηρεσιών που ασκούν καθήκοντα ή/ και αρμοδιότητες διαχείρισης, καθώς και το προσωπικό των ΕΥ που ενεργεί με ιδιότητα η οποία προβλέπεται στο Ν. 4281/2014.

Σημειώνεται ότι:

- για την απόσπαση του προσωπικού στην Ειδική Υπηρεσία, στην παρ. 2 του άρθρου 59 του Ν. 4314/2014, προβλέπεται ότι εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 3614/2007, μέχρι τον καθορισμό του πλαισίου της διαδικασίας του άρθρου 37 που αφορά στα θέματα κινητικότητας
- για την επιλογή των Προϊσταμένων, στην παρ. 7 του άρθρου 59 προβλέπεται ότι αυτή γίνεται με βάση το άρθρο 18 του Ν. 3614/2007, μέχρι την έκδοση της Απόφασης της παρ. 2 του άρθρου 39 του Ν. 4314/2014.

Όσον αφορά στην κατάρτιση του προσωπικού της Ειδικής Υπηρεσίας, αυτή εξασφαλίζεται μέσω διακριτής αρμοδιότητας στη Μονάδα Δ: Οργάνωσης και Υποστήριξης. Η Μονάδα Δ χειρίζεται και τα θέματα που αφορούν στην υλικοτεχνική υποδομή της Ειδικής Υπηρεσίας. Για τα παραπάνω συνεργάζεται με την Κεντρική Υπηρεσία της ΜΟΔ ΑΕ, κατόπιν ανίχνευσης των σχετικών αναγκών.