

**«ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΑΛΙΕΙΑΣ 2007-2013»**

ΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΕΡΓΟΥ



**ΤΟ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ 2007 - 2013

ΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΕΡΓΟΥ

1. ΤΙΤΛΟΣ: «**ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΛΙΕΙΑΣ 2007-2013**».

2. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΛΙΕΙΑΣ

ΜΟΝΑΔΑ Δ΄

Μιχαλακοπούλου 103, 11527 Αθήνα

T: 213 1501163-65-66, F: 210 7774080

3. ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ: το ΠΔ 4/2002, όπως έχει εξειδικευθεί και η υπ' αριθ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ3628/26-11-2010 Υπουργική Απόφαση, με απευθείας ανάθεση κατόπιν διαπραγματεύσεων.

4. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΟΥ: Παροχή Συμβουλευτικών Νομικών Υπηρεσιών.

5. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ: Το έργο θα έχει διάρκεια έξι (6) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ανάθεσης του έργου.

6. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου δεν δύναται να υπερβεί το ποσό των δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (15.000 €), πλέον του ΦΠΑ (23%) και θα βαρύνει την ΣΑΕ 086/8 του ΠΔΕ και συγκεκριμένα τον κωδικό 2010ΣΕ08680001, στα πλαίσια του συγχρηματοδοτούμενου έργου «Σύμβουλοι και Εμπειρογνώμονες του Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ 2007-2013» του Μέτρου 5.1 του Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ 2007-2013.

Στο τίμημα συμπεριλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές, νόμιμες κρατήσεις, εισφορές, φορολογικές ή ασφαλιστικές ή άλλες επιβαρύνσεις, καθώς και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας. Η καταβολή των πληρωμών θα γίνεται τμηματικά. Ο προσδιορισμός της τμηματικής καταβολής θα συνδέεται υποχρεωτικά με την τμηματική παράδοση του έργου.

7. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ: Φυσικά πρόσωπα, ήτοι εν ενεργεία δικηγόροι ή συμπράξεις/ ενώσεις αυτών ή δικηγορικές εταιρίες συστημένες σύμφωνα και με τον Κώδικα Περί Δικηγόρων.

Ο ανάδοχος που θα παρέχει τις υπηρεσίες του στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης και στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Δράσεων Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΛΙΕΙΑΣ για την υποστήριξη επί νομικών θεμάτων του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΛΙΕΙΑΣ 2007-2013 στα πλαίσια του παρόντος έργου, θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένες γνώσεις σχετικά με το αντικείμενο του έργου και αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε έργα συναφή με το προς



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ 2007 - 2013

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ

Μιχαλακοπούλου 103, 11527 – Αθήνα, Τηλ.: 2131501163-65-66, fax: 21077774080

www.alieia.gr, infoalieia@mou.gr

ανάθεση, τα οποία έχει αναλάβει και ολοκληρώσει στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

θα εκτιμηθεί εξειδίκευση (μεταπτυχιακός τίτλος ή ενασχόληση) στο δημόσιο δίκαιο γενικά και ειδικότερα στο δίκαιο δημοσίων συμβάσεων και διαγωνισμών, γνώση ασφαλιστικής και φορολογικής νομοθεσίας, εμπειρία στη διοικητική διαδικασία και δικονομία, εξειδίκευση (μεταπτυχιακός τίτλος ή ενασχόληση) στο κοινοτικό δίκαιο, συναφής εμπειρία στην παροχή συμβουλών και εκπόνηση γνωμοδοτήσεων.

Επίσης, θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένο μέλος δικηγορικού συλλόγου της χώρας στον οποίο υπάγεται τουλάχιστον δέκα (10) έτη και σε περίπτωση εταιρίας να έχει συσταθεί και λειτουργεί νομίμως σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 81/2005 ως ισχύει.

8. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: Το έργο αφορά την παροχή υπηρεσιών νομικής υποστήριξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ και της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Δράσεων (Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης) Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΛΙΕΙΑΣ, προκειμένου να επιτευχθεί η έγκαιρη και ολοκληρωμένη αντιμετώπιση νομικών θεμάτων, που ανακύπτουν κατά την υλοποίηση του συνόλου των πράξεων/μέτρων/αξόνων του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΛΙΕΙΑΣ 2007-2013.

Ο υποψήφιος ανάδοχος ενδεικτικά, μεταξύ άλλων θα αναλάβει για την υλοποίηση του έργου:

- τη σύνταξη και τον έλεγχο κατά την προεργασία νομοθετημάτων, κανονιστικών πράξεων, νομικών κειμένων και εγγράφων, τα οποία υποχρεούται τόσο η ΕΥΔΕΠ ΑΛΙΕΙΑΣ όσο και η ΕΥΕΔΕΠ ΑΛΙΕΙΑΣ να καταρτίζουν,
- τον έλεγχο νομιμότητας και την κατάρτιση προσκλήσεων και προκηρύξεων δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών/προμηθειών/δημοσίων έργων συμπεριλαμβανομένων και θεμάτων που ανακύπτουν κατά τον προδημοπρασιακό και προσυμβατικό έλεγχο αυτών και τη συνδρομή στην προκήρυξη αναθέσεων (που εμπίπτουν στην τεχνική συνδρομή του Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ),
- την επίλυση όλων των νομικών ζητημάτων σε οποιοδήποτε στάδιο διαδικασίας διεξαγωγής διαγωνισμών για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων ή αναθέσεων, ειδικότερα δε υποχρεούται να συνδράμει στη σύνταξη απόψεων της διοίκησης (αναθέτουσας υπηρεσίας) ενώπιον δικαστηρίων ή να υποστηρίξει τις επιτροπές διαγωνισμών ανεξαρτήτως θεσμικού πλαισίου προκήρυξής τους ενόψει ενστάσεων ή προσφυγών σε Διοικητικά/Δικαστικά Όργανα, Συμβούλιο της Επικρατείας, κλπ,
- τη γνωμοδότηση και παροχή νομικών συμβουλών σε οποιοδήποτε ζήτημα ανακύψει κατά τη συμβατική διάρκεια των έργων και υποέργων και την εξέλιξη εκάστης δημόσιας σύμβασης έργων (παρατάσεις προθεσμιών, τυχόν επίλυση διαφορών, προσωρινή και οριστική παραλαβή των έργων, κλπ),
- τη γνωμοδότηση επί οποιωνδήποτε συναφών με τα ανωτέρω θεμάτων που χρήζουν νομικής ερμηνείας,



- την παροχή γνώμης, προκειμένου να απαντηθούν καταγγελίες, αναφορές, εξώδικες προσκλήσεις/ οχλήσεις, εφόσον απαιτείται νομική βάση,
- την εκπόνηση γνωμοδοτήσεων ή απόψεων επί θεμάτων, που δύναται να ανακύψουν κατά την αξιολόγηση υποψηφίων επενδυτών/δικαιούχων για την ένταξή τους για χρηματοδότηση στα Μέτρα κρατικών ενισχύσεων, κλπ.

Επιπλέον, έργο του αναδόχου στα πλαίσια της νομικής υποστήριξης που θα παρέχει, μπορεί να αποτελέσει και οτιδήποτε άλλο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή συναφές με την αποστολή και το έργο που του ανατίθεται.

Όλες οι παραπάνω εργασίες θα διαβιβάζονται τμηματικά στον ανάδοχο μέσω της Μονάδας Δ' της ΕΥΔΕΠ ΑΛΙΕΙΑΣ ανάλογα με τις ανάγκες, η οποία θα συγκεντρώνει τα σχετικά αιτήματα νομικής συνδρομής και θα τα αποστέλλει αμελλητί με κάθε συναφές έγγραφο ή στοιχείο.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να παρέχει με την απαιτούμενη επιμέλεια τις παραπάνω αναφερόμενες υπηρεσίες, ανάλογα με τις ιδιαιτερότητες της υλοποίησης του παραγόμενου έργου και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις, που θα προσδιορίζονται στην αντίστοιχη σύμβαση υλοποίησης του έργου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος για την προσήκουσα εκτέλεση του έργου και κατά τη συμβατική διάρκεια αυτού, υποχρεούται να υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή, διαθέτοντας έναν (1) τουλάχιστον συνεργάτη του στην έδρα των Ειδικών Υπηρεσιών Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ (Μιχαλακοπούλου 103 – Αθήνα) για μία φορά την εβδομάδα και συμπληρωματικά με όποιο άλλο πρόσφορο μέσο κρίνεται σκόπιμο (ηλεκτρονικά, τηλεφωνικά, fax, e-mail, κλπ). Η αυτοπρόσωπη παρουσία στα γραφεία των Ειδικών Υπηρεσιών Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ δύναται να απαιτηθεί λόγω συνθηκών για παραπάνω από μία φορά εβδομαδιαίως.

Τα παραδοτέα του έργου θα ακολουθούν τον τύπο των απολογιστικών εκθέσεων των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν σε τακτά χρονικά διαστήματα και θα υποβάλλονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ. Ο χρόνος υποβολής των παραδοτέων και τα λοιπά σχετικά θέματα θα περιγραφούν αναλυτικά στην σύμβαση ανάθεσης του έργου.

9. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ - ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι που θα συμμετέχουν με το προφίλ τους στην διαδικασία διαπραγμάτευσης για την απευθείας ανάθεση του παρόντος έργου, θα πρέπει να υποβάλλουν στην Αναθέτουσα Αρχή τα εξής:

- Επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού του υποψηφίου νομικού προσώπου (δικηγορικής εταιρείας), εφ' όσον ο ανάδοχος είναι δικηγορική εταιρεία.
- Πιστοποιητικό εκδοθέν από τον οικείο δικηγορικό σύλλογο από το οποίο να απορρέει ο χρόνος άσκησης δικηγορίας και ότι δεν έχει επιβληθεί πειθαρχική ποινή.
- Στοιχεία επαγγελματικής εμπειρίας και εξειδίκευσης, κατάλογο έργων και κάθε άλλο δικαιολογητικό που κατά την κρίση του ενδιαφερόμενου δυνητικού αναδόχου τεκμηριώνει την κάλυψη των προδιαγραφών και απαιτήσεων του έργου, όπως



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ 2007 - 2013

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ

Μιχαλακοπούλου 103, 11527 – Αθήνα, Τηλ.: 2131501163-65-66, fax: 21077774080

www.alieia.gr, infoalieia@mou.gr

περιγράφονται στο παρόν κείμενο και σχετίζονται τεχνική και επαγγελματική ικανότητά του σχετικά με το παρόν έργο.

10. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος στον οποίο θα ανατεθεί το παρόν έργο και με τον οποίο θα συναφθεί η σύμβαση ανάθεσης με την Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να υποβάλλει τα εξής ως προαπαιτούμενα για την κατάρτιση σύμβασης, εντός προθεσμίας δέκα εργάσιμων ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του:

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου και ότι δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου, και ότι δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.

11. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: Θα συναφθεί με τον ανάδοχο σύμβαση ανάθεσης έργου, στην οποία θα καθοριστούν αναλυτικά οι υποχρεώσεις του αναδόχου και της Αναθέτουσας αρχής για την εκτέλεση του έργου, η διαδικασία πληρωμής (τρόπος, χρόνος, δικαιολογητικά), η παραλαβή του έργου και κάθε άλλο στοιχείο σχετικά με την υλοποίηση του έργου.

12. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

Πληροφορίες και διευκρινήσεις σχετικά: κ. Π. Μπελέκου – Τ. 2131501166 και κ. Κ. Καραγιάννης – Τ. 2131501165.

