

# ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ & ΘΑΛΑΣΣΑΣ 2014–2020

## ΜΕΤΡΟ 3.1.8

### Υγεία και Ασφάλεια

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π.ΑΛ. & ΘΑΛΑΣΣΑΣ



# ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ & ΘΑΛΑΣΣΑΣ 2014–2020

## ΜΕΤΡΟ 4.1.20

Ενεργειακή απόδοση και μετριασμός της κλιματικής αλλαγής, επενδύσεις επί του σκάφους, έλεγχοι και συστήματα ενεργειακής απόδοσης, διερεύνηση της συμβολής των εναλλακτικών συστημάτων πρόωσης και του σχεδιασμού του κύτους

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π.ΑΛ. & ΘΑΛΑΣΣΑΣ



# ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ & ΘΑΛΑΣΣΑΣ 2014–2020

## ΜΕΤΡΟ 3.1.22

Προστιθέμενη αξία, ποιότητα των προϊόντων και χρήση των  
ανεπιθύμητων αλιευμάτων

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π.ΑΛ. & ΘΑΛΑΣΣΑΣ



## 1. Ταυτότητα του Μέτρου 3.1.8 «Υγεία και Ασφάλεια»

### Ενέργειες του Μέτρου

- Ενέργεια 1: Βελτίωση της ασφάλειας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών.
- Ενέργεια 2: Βελτίωση των συνθηκών υγείας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών.
- Ενέργεια 3: Βελτίωση της υγιεινής των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών.
- Ενέργεια 4: Βελτίωση των εργασιακών συνθηκών επί των αλιευτικών σκαφών.

## 2. Ταυτότητα του Μέτρου 4.1.20

**«Ενεργειακή απόδοση και μετριασμός της κλιματικής αλλαγής, επενδύσεις επί του σκάφους, έλεγχοι και συστήματα ενεργειακής απόδοσης, διερεύνηση της συμβολής των εναλλακτικών συστημάτων πρόωσης και του σχεδιασμού του κύτους »**

### Ενέργειες του Μέτρου

- Ενέργεια 1: Βελτίωση της υδροδυναμικής του κύτους του σκάφους.
- Ενέργεια 2: Βελτίωση του συστήματος πρόωσης του σκάφους.
- Ενέργεια 3: Αλιευτικά εργαλεία και αλιευτικός εξοπλισμός.
- Ενέργεια 4: Μείωση της κατανάλωσης ηλεκτρικής ενέργειας ή θερμικής ενέργειας.
- Ενέργεια 5: Έλεγχοι και συστήματα ενεργειακής απόδοσης.
- Ενέργεια 6: Μελέτες για τη διερεύνηση της συμβολής των εναλλακτικών συστημάτων πρόωσης και του σχεδιασμού του κύτους στην ενεργειακή απόδοση των αλιευτικών σκαφών.

### 3. Ταυτότητα του Μέτρου 3.1.22

#### «Προστιθέμενη αξία, ποιότητα των προϊόντων και χρήση των ανεπιθύμητων αλιευμάτων»

##### Ενέργειες του Μέτρου

- Ενέργεια 1 : Επενδύσεις που προσθέτουν αξία στα προϊόντα.
- Ενέργεια 2 : Επενδύσεις επί του σκάφους για τη βελτίωση της ποιότητας των αλιευτικών προϊόντων.

Στόχος των ενισχυόμενων Πράξεων, είναι η διεύρυνση των δραστηριοτήτων των αλιέων επί του σκάφους και η ολοκληρωμένη διαχείριση των αλιευμάτων τους, με την επεξεργασία, την εμπορία και την άμεση πώλησή τους, καθώς και η βελτίωση της ποιότητας των αλιευτικών προϊόντων.

## Ποιοί δικαιούνται να υποβάλουν Αίτηση Ενίσχυσης - Χρηματοδότησης ;

Δικαιούχοι των οικονομικών ενισχύσεων των Μέτρων 3.1.8 - 4.1.20 - 3.1.22 είναι : Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα, αλιείς ή ιδιοκτήτες αλιευτικών σκαφών, που ασκούν επαγγελματικά την αλιεία επί ενεργού αλιευτικού σκάφους, συμπεριλαμβανομένων αυτών της αλιείας εσωτερικών υδάτων.

Ειδικότερα για το είδος Πράξης - «**Επενδύσεις επί του σκάφους για τη βελτίωση της ποιότητας των αλιευτικών προϊόντων**», τα σκάφη των παραπάνω δικαιούχων θα πρέπει να έχουν ασκήσει αλιευτική δραστηριότητα για τουλάχιστον 60 ημέρες κατά τη διάρκεια των δύο (2) ημερολογιακών ετών που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Τα σκάφη για τα οποία οι ιδιοκτήτες θα ενισχυθούν, θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα Ελληνικά Νηολόγια / Λεμβολόγια και καταχωρημένα στο Εθνικό και Κοινοτικό Αλιευτικό Μητρώο (ΕΑΜ - ΚΑΜ), εκτός των σκαφών εσωτερικών υδάτων. Θα πρέπει να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις της Κοινοτικής και Εθνικής νομοθεσίας που διέπει τα επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη και να μην έχουν χρονική δέσμευση από προηγούμενη χρηματοδότηση των ίδιων εργασιών κατά την υποβολή της αίτησης.

Πράξεις που υλοποιούνται στα «Απομακρυσμένα Ελληνικά Νησιά», λαμβάνουν αύξηση της έντασης της δημόσιας ενίσχυσης κατά 35 ποσοστιαίες μονάδες.

Πράξεις σχετικές με την παράκτια αλιεία μικρής κλίμακας, με αλιευτικά σκάφη ολικού μήκους έως 12 μέτρα που δεν χρησιμοποιούν συρόμενα εργαλεία, λαμβάνουν αύξηση της έντασης της δημόσιας ενίσχυσης κατά 30 ποσοστιαίες μονάδες.

Τέλος, οι Μικρομεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ) απολαμβάνουν προτεραιότητας, καθώς και αυξημένα ποσοστά χρηματοδότησης, έναντι των υπολοίπων επιχειρήσεων.

## Ποιά είναι τα χορηγούμενα ποσοστά Ενίσχυσης - Χρηματοδότησης :

			Επικράτεια της Χώρας	Απομακρυσμένα Ελληνικά Νησιά
1	Πολύ μικρές, μικρές & μεσαίες επιχειρήσεις	Δημόσια Ενίσχυση	50 %	85 %
		Ιδιωτική Συμμετοχή	50 %	15%
2	Λοιπές επιχειρήσεις (Μεγέθους μεγαλύτερου της ΜΜΕ)	Δημόσια Ενίσχυση	30 %	30 %
		Ιδιωτική Συμμετοχή	70 %	70 %
3	Παράκτια αλιεία μικρής κλίμακας, με αλιευτικά σκάφη ολικού μήκους έως 12 μέτρα που δεν χρησιμοποιούν συρόμενα εργαλεία	Δημόσια Ενίσχυση	80 %	85 %
		Ιδιωτική Συμμετοχή	20 %	15%





Επιλέξιμες Δαπάνες

## Μέτρο 3.1.8 : «Υγεία και Ασφάλεια»

Ενέργεια 1 - "Βελτίωση της ασφάλειας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών" :

Για τη βελτίωση της ασφάλειας των αλιέων στα αλιευτικά σκάφη, η αγορά των ακόλουθων στοιχείων :

- α) σωσίβιες λέμβοι.
- β) υδροστατικοί μηχανισμοί ελευθέρωσης για σωσίβιες λέμβους.
- γ) ατομικοί ραδιοσημαντήρες εντοπισμού (EPIRB), οι οποίες μπορούν να ενσωματωθούν σε σωσίβια γιλέκα και σε ενδύματα εργασίας των αλιέων.
- δ) ατομικές συσκευές επίπλευσης (PFD), ιδιαίτερα στολές επιβίωσης σε περίπτωση πτώσης σε νερό, κυκλικά σωσίβια και γιλέκα.
- ε) φωτοβολίδες.
- στ) συσκευές ρίψης σχοινιού.
- ζ) συστήματα ανάκτησης μετά από πτώση ανθρώπου στη θάλασσα.
- η) συσκευές πυρόσβεσης, όπως πυροσβεστήρες, πυρίμαχες κουβέρτες, ανιχνευτές καπνού και φωτιάς, αναπνευστικές συσκευές.
- θ) θύρες πυρασφάλειας.
- ι) βαλβίδες διακοπής στη δεξαμενή καυσίμου.
- ια) ανιχνευτές αερίου και συστήματα συναγερμού αερίου.
- ιβ) αντλίες υδροσυλλεκτών και συστήματα συναγερμού.
- ιγ) εξοπλισμός ραδιοεπικοινωνίας και δορυφορικής επικοινωνίας.
- ιδ) στεγανές καταπακτές και θύρες.

- ιε) προστατευτικά μηχανημάτων όπως βαρούλκα ή τύμπανα περιέλιξης των διχτυών.
- ιστ) διάδρομοι και κλίμακες αποεπιβίβασης.
- ιζ) φωτισμός αναζήτησης, καταστρώματος ή κινδύνου.
- ιη) μηχανισμοί απασφάλισης για περιπτώσεις όπου τα αλιευτικά εργαλεία συναντήσουν υποβρύχια εμπόδια.
- ιθ) κάμερες ασφαλείας και συσκευές οπτικής απεικόνισης.
- κ) εξοπλισμός και στοιχεία που είναι απαραίτητα για τη βελτίωση της ασφάλειας του καταστρώματος.

#### Ενέργεια 2 - "Βελτίωση των συνθηκών υγείας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών" :

Η παροχή εξοπλισμού με στόχο τη βελτίωση των συνθηκών υγείας των αλιέων στα αλιευτικά σκάφη :

- α) αγορά και εγκατάσταση κιβωτίων πρώτων βοηθειών.
- β) αγορά φαρμάκων και συσκευών έκτακτης ανάγκης επί του σκάφους.
- γ) παροχή υπηρεσιών τηλεϊατρικής, συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικών τεχνολογιών, του εξοπλισμού και των ιατρικών απεικονίσεων για παροχή εξ αποστάσεως συμβουλών από τα σκάφη.
- δ) παροχή οδηγών και εγχειριδίων για τη βελτίωση της υγείας επί του σκάφους.
- ε) εκστρατείες ενημέρωσης για τη βελτίωση της υγείας επί του σκάφους.

### Ενέργεια 3 - Βελτίωση της υγιεινής των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών:

Η παροχή εξοπλισμού με στόχο τη βελτίωση της υγιεινής των αλιέων στα αλιευτικά σκάφη:

- α) υγειονομικές εγκαταστάσεις, όπως τουαλέτες και εγκαταστάσεις πλύσης.
- β) μαγειρεία και εξοπλισμός για την αποθήκευση τροφίμων.
- γ) συσκευές καθαρισμού του νερού για παροχή πόσιμου νερού.
- δ) εξοπλισμός καθαρισμού για την τήρηση των συνθηκών υγιεινής επί του σκάφους.
- ε) οδηγοί και εγχειρίδια για τη βελτίωση της υγιεινής επί του σκάφους.

### Ενέργεια 4 - Βελτίωση των εργασιακών συνθηκών επί των αλιευτικών σκαφών :

Η παροχή εξοπλισμού με στόχο τη βελτίωση των εργασιακών συνθηκών στα αλιευτικά σκάφη :

- α) κιγκλιδώματα επί του καταστρώματος.
- β) υπόστεγα επί του καταστρώματος και εκσυγχρονισμός των θαλάμων επιβατών με σκοπό την παροχή προστασίας από δυσμενείς καιρικές συνθήκες.
- γ) στοιχεία σχετικά με τη βελτίωση της ασφάλειας του θαλάμου επιβατών και με την παροχή κοινόχρηστων χώρων για το πλήρωμα.
- δ) εξοπλισμός για τη μείωση της σκληρής χειροκίνητης ανύψωσης, με εξαίρεση τα μηχανήματα που συνδέονται άμεσα με τις αλιευτικές δραστηριότητες, όπως τα βαρούλκα.
- ε) αντιολισθητική βαφή και ποδοτάπητες από καουτσούκ.
- στ) μονωτικός εξοπλισμός κατά του θορύβου, της θέρμανσης ή της ψύξης και εξοπλισμός για τη βελτίωση του εξαερισμού.

ζ) ενδύματα εργασίας και προστατευτικός εξοπλισμός, όπως αδιάβροχες μπότες ασφαλείας, εξοπλισμός οφθαλμικής και αναπνευστικής προστασίας, προστατευτικά γάντια και κράνη ή εξοπλισμός για την προστασία από τις πτώσεις.

η) σήματα έκτακτης ανάγκης και σήματα ασφαλείας.

θ) οδηγοί και εγχειρίδια για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας επί του σκάφους

**Μέτρο 4.1.20 : «Ενεργειακή απόδοση και μετριασμός της κλιματικής αλλαγής, επενδύσεις επί του σκάφους, έλεγχοι και συστήματα ενεργειακής απόδοσης, διερεύνηση της συμβολής των εναλλακτικών συστημάτων πρόωσης και του σχεδιασμού του κύτους»**

Ενέργεια 1 - " : Βελτίωση της υδροδυναμικής του κύτους του σκάφους" :

Για τη βελτίωση της υδροδυναμικής του κύτους :

α) οι επενδύσεις σε μηχανισμούς σταθερότητας που συμβάλλουν στη βελτίωση της συμπεριφοράς του σκάφους σε κυματισμούς και της σταθερότητάς του.

β) οι δαπάνες που σχετίζονται με τη χρήση μη τοξικών απορρυπαντικών όπως η επικάλυψη χαλκού, ώστε να μειώνεται η τριβή.

γ) οι δαπάνες που σχετίζονται με τον μηχανισμό κίνησης πηδαλίου, όπως τα συστήματα ελέγχου του μηχανισμού κίνησης και τα πολλαπλά πηδάλια για τη μείωση της δραστηριότητας του πηδαλίου ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες και τις συνθήκες της θάλασσας.

\*Δεν θεωρούνται επιλέξιμες για χρηματοδότηση, οι δαπάνες που σχετίζονται με τη βασική συντήρηση του κύτους.

## Ενέργεια 2 - "Βελτίωση του συστήματος πρόωσης του σκάφους":

Για τη βελτίωση του συστήματος πρόωσης του σκάφους, οι δαπάνες για :

- α) τις ενεργειακά αποδοτικές προπέλες συμπεριλαμβανομένων των κινητήριων αξόνων.
- β) τους καταλύτες.
- γ) τις ενεργειακά αποδοτικές γεννήτριες όπως οι γεννήτριες που χρησιμοποιούν υδρογόνο ή φυσικό αέριο.
- δ) τα στοιχεία πρόωσης με πηγές ανανεώσιμης ενέργειας, όπως ιστία, αετοί, ανεμόμυλοι, ανεμογεννήτριες ή φωτοβολταϊκά.
- ε) τα πρωραία συστήματα πρόωσης.
- στ) τη μετατροπή κινητήρων ώστε να λειτουργούν με βιοκαύσιμα.
- ζ) τα συστήματα διαχείρισης καυσίμων και συστήματα παρακολούθησης.
- η) τις επενδύσεις σε εξοπλισμό και ακροφύσια που βελτιώνουν το σύστημα πρόωσης.

## Ενέργεια 3 - Αλιευτικά εργαλεία και αλιευτικός εξοπλισμός:

Για τα αλιευτικά εργαλεία και αλιευτικό εξοπλισμό, οι δαπάνες που αφορούν :

- α) σε αλλαγή από συρόμενα εργαλεία σε εναλλακτικά εργαλεία.
- β) σε τροποποιήσεις σε συρόμενα εργαλεία.
- γ) σε εξοπλισμό παρακολούθησης συρόμενων εργαλείων.

#### Ενέργεια 4 - Μείωση της κατανάλωσης ηλεκτρικής ενέργειας ή θερμικής ενέργειας:

- α) οι δαπάνες για τη βελτίωση των συστημάτων ψύξης, κατάψυξης ή μόνωσης για σκάφη κάτω των 18 m.
- β) οι δαπάνες για την ανάκτηση και επαναχρησιμοποίηση της θερμότητας εντός του σκάφους.

#### Μέτρο 3.1.22 : «Προστιθέμενη αξία, ποιότητα των προϊόντων και χρήση των ανεπιθύμητων αλιευμάτων»

Για την υλοποίηση των πράξεων του Μέτρου 3.1.22, θεωρούνται ως επιλέξιμες οι εξής δαπάνες :

- i Δαπάνες για την κατασκευή νέων αποθηκευτικών ή ψυκτικών χώρων.
- ii Δαπάνες για την αγορά και εγκατάσταση καινούργιων σύγχρονων μηχανημάτων, εξοπλισμού.
- iii Δαπάνες για την αγορά εργαστηριακού εξοπλισμού.
- iv Δαπάνες για την εγκατάσταση και εφαρμογή Συστημάτων Διασφάλισης Ποιότητας.
- v Δαπάνες για μελέτες και αμοιβές συμβούλων.

- vi Δαπάνες για την προμήθεια λογισμικού καθώς και λογισμικού αναβάθμισης.
- vii Δαπάνες για επεξεργασία των υπολειμμάτων των προϊόντων αλιείας και των απορριπτόμενων ειδών αλιείας.
- viii Δαπάνες για εγκαταστάσεις διάθεσης αποβλήτων.
- ix Ανάπτυξη χώρων άμεσης εμπορίας για την πώληση και ενημέρωση του καταναλωτή.

**Ειδικότερα, επιλέξιμες θεωρούνται οι εξής δαπάνες:**

- i Εργασίες για την κατασκευή, την επέκταση και τον εκσυγχρονισμό ψυκτικών χώρων αποθήκευσης αλιευτικών προϊόντων.
- ii Μελέτες και αμοιβές συμβούλων.
- iii Αγορές, οι οποίες σχετίζονται με την προμήθεια και εγκατάσταση του απαιτούμενου καινούργιου εξοπλισμού και μέσων για τη λειτουργία της επένδυσης (παραγωγικός, ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός, εξοπλισμός εργαστηρίων, κλπ).
- iv Εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση με σύγχρονο εξοπλισμό του υφιστάμενου εξοπλισμού.
- v Κατασκευές και εξοπλισμός για την επεξεργασία, μεταποίηση και εμπορία των υπολειμμάτων των προϊόντων και των απορριπτόμενων ειδών αλιείας.
- vi Η δαπάνη συντήρησης/επισκευής εξοπλισμού που ανήκει στο δικαιούχο και χρησιμοποιείται στην Πράξη, είναι επιλέξιμη εφόσον αυξάνει την αξία του παγίου στοιχείου.



- vii Οι δαπάνες προμήθειας ανταλλακτικών είναι επιλέξιμες εφόσον αυτά είναι παρελκόμενα των κύριων εξαρτημάτων του εξοπλισμού που προμηθεύεται και δεν υπερβαίνουν σε ποσοστό το 10% της δαπάνης απόκτησης του υπό προμήθεια εξοπλισμού.
- viii Εφαρμογή καινοτόμων διαδικασιών, ανάπτυξη νέων προϊόντων και τρόπων συσκευασίας και αξιοποίηση παραδοσιακών συνταγών.
- ix Υλικές επενδύσεις και μελέτες εφαρμογής και πιστοποίησης συστημάτων διαχείρισης της ποιότητας.

*Δίνεται η δυνατότητα, σε ποσοστό 10% επί του συνολικού επιλέξιμου κόστους των υπόλοιπων διακριτών της πράξης, για κάλυψη τεχνικών εξόδων και απρόβλεπτων δαπανών*

*Με τον όρο τεχνικά έξοδα εννοούνται οι δαπάνες για αμοιβές για τη σύνταξη του φακέλου και την παρακολούθηση υλοποίησης της πράξης, μελέτες επίβλεψης, μελέτες μηχανολογικού εξοπλισμού, εκπόνηση ναυπηγικών σχεδίων και εκθέσεων, κλπ.*

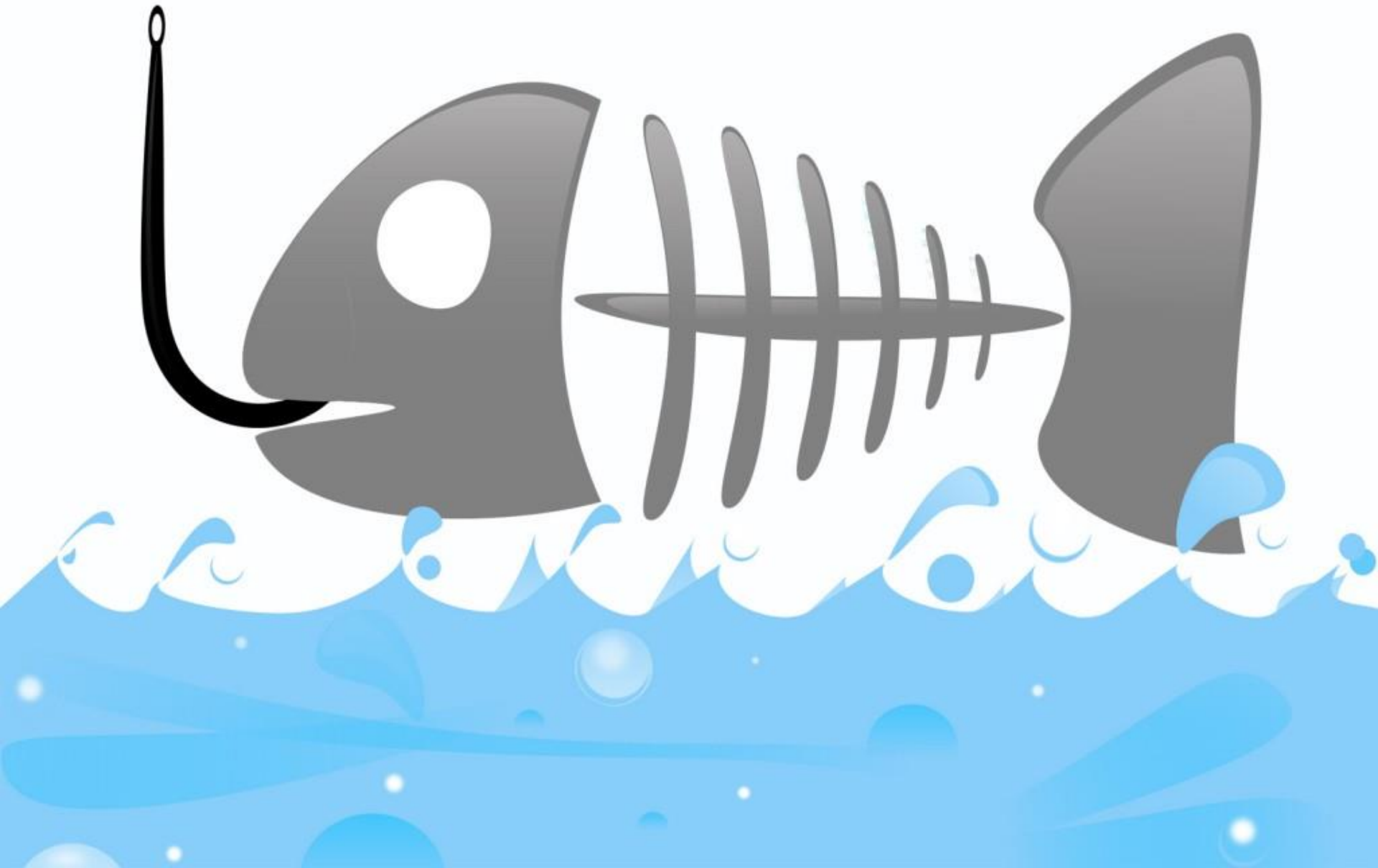
*Με τον όρο απρόβλεπτες δαπάνες εννοούνται οι επιλέξιμες δαπάνες για εργασίες ή εξοπλισμό κλπ, που δεν περιλαμβάνονται στην αρχικώς εγκριθείσα αίτηση αλλά προκύπτουν κατά την πορεία εκτέλεσης της πράξης και κρίνονται ως άκρως απαραίτητες για την ολοκλήρωση της υλοποίησής της.*

*Δεν θεωρούνται απρόβλεπτα έξοδα οι υπερβάσεις κόστους, καθώς και οι αμοιβές συμβούλων για τη σύνταξη του φακέλου και την παρακολούθηση υλοποίησης της πράξης.*

**Ως ημερομηνία έναρξης της επιλεξιμότητας των δαπανών όλων των παραπάνω Μέτρων ορίζεται η 23-10-2015 (ημερομηνία έγκρισης του ΕΠΑΛΘ 2014-2020).**



# Μη επιλέξιμες Δαπάνες



## Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε:

- (i) Δαπάνες που δεν περιγράφονται αναλυτικά στην αντίστοιχη ενότητα της τεχνοοικονομικής προμελέτης,
- (ii) Αγορά ή εγκατάσταση μεταχειρισμένων υλικών, μηχανημάτων και εξοπλισμών.
- (iii) Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) για οποιαδήποτε κατηγορία δαπάνης.
- (iv) Άλλοι φόροι, τέλη ή επιβαρύνσεις.
- (v) Χρηματοοικονομικά έξοδα (τόκοι, προμήθειες συναλλαγών, έξοδα συναλλάγματος).
- (vi) Δαπάνες σύστασης εταιρείας, συμβολαιογραφικά έξοδα, έξοδα ταξιδιών κ.λ.π.
- (vii) Πρόστιμα, χρηματοοικονομικές ποινές και δαπάνες δικαστικών διαδικασιών.
- (viii) Αγορά ή εγκατάσταση εξοπλισμού αναψυχής.
- (ix) Λειτουργικά έξοδα.
- (x) Αμοιβές προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των επιβαρύνσεων κοινωνικής ασφάλισης.
- (xi) Εργασίες που πραγματοποιήθηκαν από τον ίδιο το δικαιούχο.
- (xii) Έξοδα μεταβίβασης της κυριότητας του σκάφους
- (xiii) Εργασίες των οποίων τα δικαιολογητικά έγγραφα δεν επιτρέπουν επαλήθευση των δαπανών.

**Τέλος, επισημαίνεται ότι ο προϋπολογισμός των υποβαλλόμενων επενδυτικών προτάσεων πρέπει να είναι άνω των 2.000 €.**

## Πότε και πού υποβάλλονται οι Αιτήσεις Ενίσχυσης – Χρηματοδότησης

1) Οι φορείς / δυνητικοί Δικαιούχοι χρηματοδότησης υποβάλλουν αίτηση στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) στον ιστότοπο <http://www.ependyseis.gr>, ως ακολούθως :

- Ημερομηνία έναρξης υποβολής αιτήσεων του α' κύκλου αξιολόγησης ορίζεται η :
  - 10.10.2017 & ώρα 12.00
- Ημερομηνία λήξης υποβολής αιτήσεων του α' κύκλου αξιολόγησης ορίζεται η :
  - 10.01.2018 & ώρα 14.00

Μετά τη λήξη της ημερομηνίας και ώρας της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης, δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή αίτησης χρηματοδότησης.

Εγχειρίδιο οδηγιών συμπλήρωσης της αίτησης χρηματοδότησης θα υπάρχει σε ηλεκτρονική μορφή στον εν λόγω ιστότοπο. Αιτήσεις στις οποίες δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά προς συμπλήρωση πεδία του ΠΣΚΕ δεν είναι δυνατό να υποβληθούν

2) Εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών, από την υποβολή της αίτησης στο ΠΣΚΕ, ο ενδιαφερόμενος, οφείλει να καταθέσει στην ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, πλήρη φάκελο τόσο σε έντυπη όσο και σε ψηφιακή μορφή (CD/DVD ROM για περιβάλλον WINDOWS, κείμενα σε MS WORD και πίνακες σε MSEXCEL), όπως περιγράφεται παρακάτω.

## Περιεχόμενο φακέλου χρηματοδότησης

Ο φάκελος Αίτησης Χρηματοδότησης θα πρέπει, ανάλογα με την περίπτωση, να περιλαμβάνει, τα πιο κάτω δικαιολογητικά και τεchnοοικονομικά στοιχεία:

1. Περιγραφή των περιεχομένων του φακέλου.
2. Αντίγραφο του αποδεικτικού της ηλεκτρονικής κατάθεσης αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ.
3. Έντυπο Αίτησης, σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1 της Πρόσκλησης, που θα έχει τη θέση Υπεύθυνης Δήλωσης.
4. Πλήρες αντίγραφο της αλιευτικής άδειας του σκάφους και της ατομικής επαγγελματικής άδειας για τα σκάφη που απαιτείται.
5. Ναυπηγικά σχέδια συνοδευόμενα από τεχνική και λειτουργική περιγραφή του ναυπηγού, καθώς και τεκμηριωμένη έκθεσή του για την ευστάθεια του σκάφους, όπου απαιτείται. Επίσης, πρέπει να τεκμαίρεται ότι με τις προβλεπόμενες εργασίες δεν αυξάνεται η αλιευτική ικανότητα (GT-KW) και η δυνατότητα του σκάφους για αλίευση.
6. Δήλωση με τα στοιχεία σχετικά με την ιδιότητα της επιχείρησης, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής, (Υπόδειγμα 5) και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2.
7. Καταστατικό ή Εταιρικό (κατά περίπτωση) του φορέα. Εάν η επιχείρηση είναι ατομική, βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος.
8. Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλου αρμοδίου οργάνου όπως προσδιορίζεται στο Καταστατικό του φορέα για :
  - i. τον ορισμό του υπευθύνου υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου.
  - ii. τον αριθμό IBAN του Τραπεζικού Λογαριασμού :
    - στον οποίο θα καταβάλλονται οι ενισχύσεις και
    - στον οποίο θα τοποθετηθεί το ποσό της Ίδιας Συμμετοχής.

9. Οικονομικά στοιχεία του φορέα: Ισολογισμοί και αποτελέσματα χρήσης για τα τρία (3) προηγούμενα έτη αυτού της αίτησης. Στην περίπτωση που οι δικαιούχοι δεν είναι υποχρεωμένοι να συντάσσουν και να δημοσιεύουν ισολογισμό πρέπει υποχρεωτικά να υποβάλλουν αντίγραφα των εντύπων φορολογίας εισοδήματος Ε3 και Ε5 που υπέβαλλαν τα τρία (3) προηγούμενα έτη αυτού της αίτησης.
10. Φορολογική και Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.
11. Πιστοποιητικό μη πτώχευσης και μη θέσης σε αναγκαστική διαχείριση στην περίπτωση ναυτικών εταιρειών.
12. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, κάνοντας χρήση του Υποδείγματος 6Α, στην οποία ο ενδιαφερόμενος θα δηλώνει ότι :
- δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή παράπτωμα που θίγει τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής της ΕΕ
  - ότι το ίδιο αντικείμενο της επένδυσης δεν έχει υπαχθεί για ενίσχυση σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.
  - ότι έχει παρέλθει η 5ετία στην περίπτωση που προτείνονται δαπάνες που έχουν χρηματοδοτηθεί στα πλαίσια του ΕΠΑΛ 2007-2013.
  - ότι η λειτουργία της επένδυσης θα συνάδει με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή των Κοινοτικών και Εθνικών διατάξεων
  - τον τρόπο και τη διαδικασία κάλυψης της Ιδίας Συμμετοχής.
  - η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης

13. Βεβαίωση λιμενικής Αρχής αλιευτικής δραστηριότητας του σκάφους για τουλάχιστον 60 ημέρες κατά τη διάρκεια των δύο (2) ημερολογιακών ετών που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.
14. Σε περίπτωση δανειοδότησης, έγγραφο τραπεζικού ιδρύματος για το θετικό ενδιαφέρον του για χορήγηση δανείου.
15. Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλει τη συμμετοχή του στην επένδυση με ίδια κεφάλαια.
16. Απόφαση γενικής συνέλευσης των μετόχων, στην περίπτωση εταιρείας, για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής.
17. Τεχνική Έκθεση του φορέα, που θα περιλαμβάνει, μεταξύ των άλλων, αναλυτική περιγραφή και αναλυτικό προϋπολογισμό της Πράξης
18. Προσφορές αναλυτικές υπογεγραμμένες από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή, συνοδευόμενες από αντίστοιχα προσπέκτους.
19. Υπεύθυνη δήλωση και αποδεικτικά έγγραφα όπου θα δηλώνεται ο τόπος κατοικίας για τα φυσικά πρόσωπα ή η έδρα της εταιρείας για τα νομικά πρόσωπα.

## Κριτήρια και διαδικασία αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης πραγματοποιείται μέσω του ΠΣΚΕ, από στελέχη της αρμόδιας Μονάδας της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ.

Η διαδικασία ελέγχου πληρότητας, αξιολόγησης και επιλογής των Πράξεων περιλαμβάνει τα εξής στάδια:

### 1<sup>ο</sup> Στάδιο :Έλεγχος πληρότητας στοιχείων της επενδυτικής πρότασης

Ο έλεγχος πληρότητας των υποβληθέντων στοιχείων της αίτησης χρηματοδότησης πραγματοποιείται με βάση τυποποιημένο ερωτηματολόγιο. Κατά τον έλεγχο πληρότητας και εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ δύναται να ζητήσει από τον αιτούντα την υποβολή διευκρινήσεων ή/και συμπληρωματικών στοιχείων.

### 2<sup>ο</sup> Στάδιο : Αξιολόγηση της αίτησης Χρηματοδότησης

Για τις αιτήσεις που κρίνονται πλήρεις, η ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ προβαίνει, σε αξιολόγηση και βαθμολόγηση αυτών με βάση τα Κριτήρια Επιλογής Πράξεων. Η αξιολόγηση των αιτήσεων είναι συγκριτική.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης και βαθμολόγησης του συνόλου των αιτήσεων, παράγεται από το ΠΣΚΕ Πίνακας κατάταξης αποτελεσμάτων αξιολόγησης με φθίνουσα σειρά βαθμολόγησης, καθώς και πίνακας με όλες τις μη παραδεκτές αιτήσεις χρηματοδότησης. Οι αιτήσεις που χρηματοδοτούνται προκύπτουν με βάση τη σειρά κατάταξης στην κατάσταση αποτελεσμάτων αξιολόγησης των θετικά αξιολογημένων αιτήσεων και μέχρι την εξάντληση του αντίστοιχου προϋπολογισμού.



## Έγκριση χρηματοδότησης

Με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης εκδίδεται Απόφαση Έγκρισης από τον Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής & Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων. Στη συνέχεια ενημερώνονται οι δυνητικοί δικαιούχοι των αιτήσεων χρηματοδότησης για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και δίνεται προθεσμία επτά (7) εργάσιμων ημερών για την αποδοχή ή όχι των αποτελεσμάτων αξιολόγησης.

### Διαδικασία ενστάσεων

Στην περίπτωση αντιρρήσεων επί του αποτελέσματος αξιολόγησης, δίνεται η δυνατότητα υποβολής ένστασης εκ μέρους του φορέα της Πράξης, κατά των αποτελεσμάτων αξιολόγησης στην ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών, από την επομένη της ημερομηνίας γνωστοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης.

Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων (ΕΕΕ), η σύσταση και συγκρότηση της οποίας πραγματοποιείται με Απόφαση της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, εκδίδεται σχετική απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής & Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων επί του αποτελέσματος εξέτασης των ενστάσεων και ενημερώνονται αρμοδίως οι ενιστάμενοι με επαρκή και τεκμηριωμένη αιτιολόγηση του αποτελέσματος της εξέτασής τους.

## Απόφαση ένταξης – Απόφαση χρηματοδότησης μεμονωμένης πράξης

Με την έγκριση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας αξιολόγησης και των αποτελεσμάτων εξέτασης των ενστάσεων, οριστικοποιούνται τα στοιχεία των εγκεκριμένων αιτήσεων και εκδίδεται η Απόφαση Ένταξης Πράξεων του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων με τους οριστικούς πλέον πίνακες κατάταξης. Οι δικαιούχοι ενημερώνονται μέσω του ΠΣΚΕ.

Μετά τη δημοσίευση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων στη "Διαύγεια", ο δικαιούχος υποχρεούται σε προθεσμία δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών να αποστείλει στην ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ :

- τη σύμβαση δανείου με την Τράπεζα (εφόσον απαιτείται) και
- τον τραπεζικό λογαριασμό με τοποθετημένο το προβλεπόμενο από την Πρόσκληση ποσό :

Ειδικά για την περίπτωση της μικρής παράκτιας αλιείας ο ειδικός τραπεζικός λογαριασμός ή το δάνειο που θα κατατεθεί, θα πρέπει να περιλαμβάνει ποσό ύψους τουλάχιστο του 20% του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού της πράξης, ενώ για απομακρυσμένα νησιά το ποσό αυτό διαμορφώνεται στο 15% του προϋπολογισμού.

Στη συνέχεια εκδίδεται Απόφαση Χρηματοδότησης, ανά δικαιούχο, η οποία διαβιβάζεται με συστημένη επιστολή.

Ο δικαιούχος με την παραλαβή της απόφασης χρηματοδότησης Πράξης, οφείλει να αποστείλει στην ΕΥΔ, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής της Απόφασης, υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι συμφωνεί και αποδέχεται τους όρους και τις δεσμεύσεις αυτής, τόσο για την εκτέλεση της Πράξης, όσο και για τις μακροχρόνιες υποχρεώσεις του μετά την ολοκλήρωση υλοποίησής της.

## Πότε και πως γίνεται η καταβολή της ενίσχυσης:

### Περιεχόμενο Φακέλου Αίτησης Επαλήθευσης – Πληρωμής

Τα δικαιολογητικά που συνοδεύουν το αίτημα επαλήθευσης – πληρωμής περιλαμβάνουν:

- i. Αντίγραφο του αποδεικτικού της ηλεκτρονικής κατάθεσης αίτησης επαλήθευσης – πληρωμής στο ΠΣΚΕ.
- ii. Τα πρωτότυπα εξοφλημένα τιμολόγια και λοιπά νόμιμα παραστατικά έγγραφα. Η εξόφλησή τους να συνοδεύεται από τα παραστατικά πληρωμής του Χρηματοπιστωτικού Ιδρύματος.
- iii. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/1986 του δικαιούχου στην οποία θα δηλώνεται ότι όλα τα υλικά είναι καινούργια και ότι δεν έχει χρηματοδοτηθεί από άλλη πηγή για τις συγκεκριμένες εργασίες.
- iv. Βεβαίωση της τράπεζας, σε περίπτωση δανειοδότησης του δικαιούχου, για το εκταμιευθέν ποσό του δανείου.
- v. Αποδεικτικά στοιχεία από τα οποία να πιστοποιείται η διατήρηση του ειδικού τραπεζικού λογαριασμού και τα αντίστοιχα ποσά κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής για την υλοποίηση της Πράξης.
- vi. Βεβαίωση ευστάθειας σκάφους, σε περίπτωση εργασιών επί του σκελετού ή υπερκατασκευών (αν απαιτείται).
- vii. Πρόσφατη βεβαίωση περί μη πτώχευσης ή μη θέσης αυτής σε εκκαθάριση σε περίπτωση ναυτικών εταιρειών.
- viii. Βεβαίωση της αρμόδιας Υπηρεσίας περί μη τροποποίησης του καταστατικού της επιχείρησης, ή για τις σχετικές τροποποιήσεις που πραγματοποιήθηκαν μετά την υποβολή της πρότασης.
- ix. Συμπληρωμένο το Υπόδειγμα 4Α (αναλυτικός κατάλογος δαπανών).

## Έλεγχος των Δικαιολογητικών του Αιτήματος Επαλήθευσης – Πληρωμής Διαδικασία Καταβολής Ενισχύσεων

1. Ο δικαιούχος υποβάλλει το αίτημα πληρωμής υποχρεωτικά μέσω του ΠΣΚΕ.
2. Ταυτόχρονα υποβάλλει στην ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ το αίτημα επαλήθευσης-πληρωμής, σε δύο (2) αντίγραφα σε έντυπη μορφή, καθώς και σε ψηφιακή μορφή που συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως αυτά περιγράφηκαν παραπάνω.

Ο κατατεθείς φάκελος πληρωμής, ελέγχεται για την πληρότητά του από την ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, η οποία δύναται να ζητήσει πρόσθετα στοιχεία για τη συμπλήρωσή του. Στη συνέχεια ο φάκελος πληρωμής, «πλήρης», προωθείται στο αρμόδιο ΟΕΕ, το οποίο προβαίνει στις ακόλουθες ενέργειες :

(i) Εξετάζει λεπτομερώς τα παραστατικά στοιχεία και δικαιολογητικά που προσκόμισε ο δικαιούχος, σε σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες του επενδυτικού σχεδίου διενεργώντας επιτόπιο έλεγχο και πιστοποιεί τις σχετικές δαπάνες.

Ειδικότερα αρμοδιότητες του ΟΕΕ είναι:

- η πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου της Πράξης, σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στην ισχύουσα κάθε φορά Απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης.
- η πιστοποίηση της πραγματοποίησης των δαπανών οι οποίες συμπεριλαμβάνονται στο αίτημα επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών και της επιλεξιμότητάς τους με βάση τα πρωτότυπα παραστατικά και τα λοιπά δικαιολογητικά και στοιχεία τεκμηρίωσης του δικαιούχου.
- Η διαπίστωση και επιβεβαίωση της τήρησης του όρου περί μη αύξησης της αλιευτικής ικανότητας (GT-KW) του σκάφους καθώς και περί μη αύξησης της χωρητικότητας των χώρων αποθήκευσης των αλιευμάτων ή και της δυνατότητας του σκάφους για αλίευση.

- η επιβεβαίωση της ορθότητας και ακρίβειας των αιτημάτων επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών του δικαιούχου και η ακύρωση των πρωτότυπων παραστατικών εξόφλησης των δαπανών,
- η τεκμηρίωση της ύπαρξης επαρκούς διαδρομής ελέγχου,
- η διασφάλιση της τήρησης των λοιπών όρων υλοποίησης της Πράξης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης,
- η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας

(ii) Το ΟΕΕ οφείλει να θεωρήσει τις πιστοποιηθείσες εργασίες και να ελέγξει τα δικαιολογητικά.

(iii) Συντάσσει Έκθεση Επαλήθευσης – Πιστοποίησης της εξεταζόμενης Πράξης στην οποία προσδιορίζεται το ποσοστό του εκτελεσθέντος επενδυτικού σχεδίου και επιβεβαιώνεται η έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας, στην περίπτωση τελικής ή ολικής πληρωμής της Πράξης.

(iv) Συμπληρώνει τον πίνακα της αναλυτικής κατάστασης δαπανών, (Υπόδειγμα 4B).

(v) Συμπληρώνει τη λίστα Διοικητικής και Επιτόπιας Επαλήθευσης (Υπόδειγμα 7).

(vi) Η Έκθεση Επαλήθευσης – Πιστοποίησης, καταχωρείται στο ΠΣΚΕ με ευθύνη του συντονιστή του ΟΕΕ και αποστέλλεται στην ΕΥΔ ΕΠΑΛ, σε έντυπη και ψηφιακή μορφή που συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

3. Η ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ μετά από τον έλεγχο της Έκθεσης Επαλήθευσης και του οικονομικού πίνακα με τις αναλυτικές δαπάνες (Υπόδειγμα 4B) οριστικοποιεί στο ΠΣΚΕ την Έκθεση Επαλήθευσης και τις επιλέξιμες δαπάνες. Με την ως άνω οριστικοποίηση της διαδικασίας, ενημερώνεται εγγράφως ο δικαιούχος για τα αποτελέσματα της επαλήθευσης, στον οποίο παρέχεται το δικαίωμα υποβολής ένστασης.

4. Για τον προσδιορισμό, από την ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, του καταβλητέου ποσού της Δημόσιας Δαπάνης που αντιστοιχεί στο μέρος των εργασιών που έχουν επαληθευθεί-πιστοποιηθεί, τηρούνται τα εξής:

i. Οι επιλέξιμες δαπάνες υπολογίζονται αφού αφαιρεθούν από τις πραγματοποιηθείσες οι δαπάνες των μη επιλέξιμων εργασιών – προμηθειών, καθώς και οι υπερβάσεις κόστους.

ii. Σε κάθε περίπτωση το τελικό ποσό πληρωμής δεν μπορεί να υπερβεί το συνολικό εγκεκριμένο προϋπολογισμό του επενδυτικού σχεδίου.

5. Με την οριστικοποίηση των δεδομένων της Έκθεσης Επαλήθευσης του αιτήματος πληρωμής, η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους δικαιούχους καταβάλλεται από την Οικονομική Υπηρεσία του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

## Υποχρεώσεις δικαιούχων οικονομικών ενισχύσεων

Ο δικαιούχος υποχρεούται :

- i. Να υλοποιήσει την Πράξη σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην Απόφαση Χρηματοδότησής της.
- ii. Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της Πράξης.
- iii. Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την Πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ.
- iv. Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο Πράξης, για διάστημα πέντε (5) ετών, με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της Πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της.
- v. Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της Πράξης, στην ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- vi. Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της Πράξης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην εκτέλεση της Πράξης, εφόσον ζητηθούν.
- vii. Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των Πράξεων του ΕΠΑΛΘ που δημοσιοποιεί η ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, στη διαδικτυακή πύλη [www.alieia.gr](http://www.alieia.gr).
- viii. Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, κατά τη φάση υλοποίησης, στο χώρο εκτέλεσης της Πράξης σε ορατό σημείο από το κοινό, όταν η συνολική δημόσια δαπάνη της Πράξης υπερβαίνει τα 500.000 €.

- ix. Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση της Πράξης, όταν η συνολική δημόσια δαπάνη υπερβαίνει τα 500.000 €.
- x. Να τοποθετεί μία αφίσα με πληροφόρηση σχετικά με την Πράξη, (ελάχιστο μέγεθος Α3), που περιλαμβάνει τη χρηματοδοτική συνδρομή από την Ένωση, για Πράξεις με συνολική δημόσια δαπάνη κάτω των 500.000 €.
- xi. Τα πάγια στοιχεία των επενδυτικών σχεδίων που ενισχύονται δια της παρούσας απαγορεύεται να χρησιμοποιούνται για δραστηριότητες άλλες από αυτές που αναφέρονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης για χρονικό διάστημα τουλάχιστον πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή της πράξης ή τουλάχιστον τριών (3) ετών όταν πρόκειται για ΜΜΕ.
- xii. Ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος για χρονική περίοδο πέντε (5) ετών ή τριών (3) ετών όταν πρόκειται για ΜΜΕ από την τελική πληρωμή της Πράξης, να διατηρεί επί του σκάφους του τον χρηματοδοτούμενο εξοπλισμό.
- xiii. Ο δικαιούχος, όταν πρόκειται για σκάφος εσωτερικών υδάτων, είναι υποχρεωμένος για χρονική περίοδο τριών (3) ετών από την τελική πληρωμή της Πράξης να διατηρεί την αλιευτική δραστηριότητα αποκλειστικά στα εσωτερικά νερά.
- xiv. Στην περίπτωση που ο δικαιούχος έχει εγκριθεί για χρηματοδότηση και το σκάφος του βυθιστεί ή καταστραφεί ολοσχερώς κατά την περίοδο που μεσολαβεί από την ημερομηνία έγκρισης της Πράξης μέχρι και την ολοκλήρωση της Πράξης, δε θα μπορεί να λάβει την ενίσχυση.
- xv. Η μεταβίβαση του ενισχυόμενου επαγγελματικού αλιευτικού σκάφους κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης επιτρέπεται μόνο σε περιπτώσεις κληρονομικής διαδοχής.



xvi. Η μεταβίβαση του ενισχυόμενου επαγγελματικού αλιευτικού σκάφους για χρονική περίοδο πέντε (5) ετών ή τριών (3) ετών όταν πρόκειται για ΜΜΕ, από την τελική πληρωμή της Πράξης επιτρέπεται μόνο κατόπιν έγκρισης της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ και εφόσον ο νέος ιδιοκτήτης αναλαμβάνει το σύνολο των υποχρεώσεων που απορρέουν από την υλοποίηση της Πράξης.

xvii. Απαγορεύεται η μεταβίβαση του σκάφους εκτός Ένωσης, επί τουλάχιστον πέντε (5) έτη από την τελική πληρωμή της Πράξης. Στην αντίθετη περίπτωση, τα ποσά ανακτώνται κατ' αναλογία.

xviii. Ο δικαιούχος οφείλει να διατηρεί σε ισχύ τόσο την ατομική του άδεια αλιείας όσο και αυτή του αλιευτικού σκάφους για τα επόμενα τρία (3) έτη από την τελική πληρωμή της Πράξης.

xix. Απαγορεύεται η μεταβίβαση εξοπλισμού κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης, εκτός της περίπτωσης που ο μεταβιβαζόμενος εξοπλισμός αντικατασταθεί από άλλο ίσης τουλάχιστον αξίας και ίδιου είδους και μετά την έγκριση της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ.

xx. Απαγορεύεται η εκμίσθωση μέρους ή του συνόλου των εγκαταστάσεων – εξοπλισμών που αποτελούν αντικείμενο της Πράξης χωρίς έγκριση της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ.

xxi. Στην περίπτωση που ένα σκάφος υποστεί ζημιές ή οι επενδύσεις υποστούν μερική ή συνολική ζημιά εντός πέντε (5) ετών ή τριών (3) ετών όταν πρόκειται για ΜΜΕ μετά την ημερομηνία της τελικής πληρωμής ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να επισκευάσει το σκάφος ή/και αντικαταστήσει τον εξοπλισμό με ίδια κεφάλαια.

xxii. Σε περίπτωση παράβασης των αναφερομένων στις προηγούμενες παραγράφους, η ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ δύναται να αποφασίζει την ανάκτηση μέρους ή και του συνόλου των ενισχύσεων, αναλογικά προς την περίοδο για την οποία δεν εκπληρώθηκαν οι απαιτήσεις.

## Σχετική Εθνική & Κοινοτική Νομοθεσία

1. ΚΑΝ(ΕΕ) 1303/2013
2. ΚΑΝ(ΕΕ) 1380/2013
3. ΚΑΝ(ΕΕ) 508/2014
4. ΚΑΝ(ΕΕ) 531/2015
5. Κ.Υ.Α. 932/08.06.2017
6. Κ.Υ.Α. 933/08.06.2017
7. Υ.Α. 1122/20.07.2017
8. Υ.Α. 1123/20.07.2017
9. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 32.41.1/26-09-2017 (ΑΔΑ : 6ΔΦΩ4653ΠΓ-ΨΝΑ)
10. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 42.1/26-09-2017 (ΑΔΑ : 7ΜΧΣ4653ΠΓ-ΨΛΛ)

# ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑΣ

2014-2020



Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020  
εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή  
με την αριθμ. C (2015) 7417 / 23.10.2015 Απόφασή της  
και συγχρηματοδοτείται :



Από το Υπουργείο Αγροτικής  
Ανάπτυξης & Τροφίμων  
Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ)  
Από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας (ΕΤΘΑ)



.....  
Αναλυτική ενημέρωση : Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠΑΛΘ  
Μιχαλακοπούλου 103  
115 27 Αθήνα  
Τηλ. : 213 150 11 83  
213 150 11 69

.....  
[www.alieia.gr](http://www.alieia.gr)